

Broj: 01-01.3-12407-23/20 S.L.

Datum: 05.04.2021. godine

Na osnovu člana 70. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14), te člana 15. Pravilnika o javnim nabavkama JP Autoceste Federacije BiH d.o.o. Mostar i preporuke Komisije za javne nabavke konstatirane u Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda broj: 01-01.3-12407-22/20 S.L. od 02.04.2021. godine direktor Javnog preduzeća Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine društvo sa ograničenom odgovornošću Mostar donosi sljedeću:

**ODLUKU**  
**o izboru najpovoljnijeg ponuđača**  
**u otvorenom postupku**

I

Okvirni sporazum za isporuku roba: „**Nabavka uniformi za uposlenike na naplati i upravljanju AC-om**“ u vrijednosti od **349.970,00 KM** bez PDV-a, odnosno **409.464,90 KM** sa uračunatim PDV-om dodjeljuje se ponuđaču **TEKSTILNA INDUSTRIJA Društvo sa ograničenom odgovornošću Mostar**, sa registriranim sjedištem Rodoč bb. Slobodna carinska Mostar, 88000 Mostar, JIB: 4227000650004. Ponuđač je dostavio prihvatljivu ponudu sa najnižom cijenom, nakon provedene e-aukcije.

II

Na osnovu okvirnog sporazuma sa ponuđačem će se zaključivati pojedinačni ugovori prema stvarnim potrebama ugovornog organa.

III

Ugovorni organ je u skladu s članom 18., članom 25. i članom 32. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14 u daljem tekstu Zakon) proveo otvoreni postupak broj: 01-01.3-12407/20 S.L. po Obavještenju o nabavci broj: 266-1-1-337-3-5/21 objavljenom na Portalu javnih nabavki dana 06.01.2021. godine i u Službenom glasniku BiH broj 01/21 i Ispravci za obavještenje o nabavci broj: 266-1-1-337-8-229/21 objavljenoj na Portalu javnih nabavki dana 29.01.2021. godine i u Službenom glasniku BiH broj 08/21. Na osnovu Ispravke za obavještenje o nabavci zakazano je javno otvaranje ponuda dana 15.02.2021. godine u 11:30 sati u prostorijama JP Autoceste Federacije B i H d.o.o. Mostar, Adema Buća 20, Mostar. Komisija je konstatirala da je ponudu dostavio 1 (jedan) ponuđač, što je konstatirano u Zapisniku o otvaranju ponuda. Za ovaj postupak je **bilo predviđeno provođenje e-aukcije**, u skladu Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16).

IV

U skladu sa članom 70. stav (6) Zakona JP Autoceste Federacije BiH d.o.o. Mostar će ovu Odluku objaviti na svojoj internet stranici: [www.jpautoceste.ba](http://www.jpautoceste.ba) i to istovremeno s upućivanjem Odluke ponuđačima koji su učestvovali u postupku nabavke.

**O b r a z l o ž e n j e**



Javno preduzeće Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine društvo sa ograničenom odgovornošću Mostar je u skladu sa članom 18., članom 25. i članom 32. Zakona, pokrenulo otvoreni postupak broj: 01-01.3-12407/20 S.L. isporuku roba: „**Nabavka uniformi za uposlenike na naplati i upravljanju AC-om**“. Na Portalu javnih nabavki objavljeno je Obavještenje o nabavci broj: 266-1-1-337-3-5/21 dana 06.01.2021. godine i Ispravka za obavještenje o nabavci broj: 266-1-1-337-8-229/21 objavljena dana 29.01.2021. godine. Kriterij za dodjelu ugovora je „najniža cijena“.

Na osnovu Ispravke za obavještenje o nabavci zakazano je javno otvaranje ponuda dana 15.02.2021. godine u 11:30 sati u prostorijama JP Autoceste Federacije B i H d.o.o. Mostar, Adema Buća 20, Mostar. Komisija je konstatirala da je ponudu dostavio 1 (jedan) ponuđač, što je konstatirano u Zapisniku o otvaranju ponuda.

Komisija je prema članu 65. Zakona pristupila pregledu i ocjeni ponuda, što je evidentirano u Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda, koji je sastavni dio ove Odluke.

Nakon što je komisija utvrdila da je prihvatljiva samo (1) jedna ponuda, a da je za ovaj postupak bilo predviđeno provođenje e-aukcije, u skladu sa članom 3. stav (3) Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije: U slučaju prijema jedne prihvatljive ponude, e-aukcija se ne može zakazati, nego se postupak okončava u skladu sa članom 69. Zakona.

Shodno prijedlogu i preporuci Komisije za javne nabavke okvirni sporazum za isporuku roba: „**Nabavka uniformi za uposlenike na naplati i upravljanju AC-om**“ u vrijednosti od **349.970,00 KM** bez PDV-a, odnosno **409.464,90 KM** sa uračunatim PDV-om dodjeljuje se ponuđaču **TEKSTILNA INDUSTRIJA Društvo sa ograničenom odgovornošću Mostar**, sa registriranim sjedištem Rodoč bb. Slobodna carinska Mostar, 88000 Mostar, JIB: 4227000650004. Ponuđač je dostavio prihvatljivu ponudu sa najnižom cijenom nakon provedene e-aukcije.

Na osnovu okvirnog sporazuma sa ponuđačem će se zaključivati pojedinačni ugovori prema stvarnim potrebama ugovornog organa.

Shodno navedenom ugovorni organ je prihvatio prijedlog Komisije i donio Odluku kao u dispozitivu.

### **Pouka o pravnom lijeku:**

Protiv ove Odluke može se uputiti žalba u roku od deset (10) dana od dana prijema ove Odluke. Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom. Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka, a koji ne može biti manji od tri.

Prilog:

- Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda

**izvršni direktor**  
**Sektora za upravljanje i održavanje:**

.....  
**Marin Jelčić, dip.ing.saob.**

**direktor:**  
.....  
**Adnan Terzić, dipl.ing.**

Dostaviti:

- ponuđačima koji su predali ponude
- web stranica preduzeća
- a/a





Broj: 01-01.3-12407-22/20 S.L.  
Datum: 02.04.2021. godine

**Sastanci održani 15.02.2021., 05.03.2021., 17.03.2021. i 02.04.2021. godine u prostorijama JP Autoceste Federacije BiH d.o.o. Mostar.**

Ugovorni organ je pokrenuo otvoreni postupak za dostavu ponuda koji se sprovodi u skladu sa članom 25. Zakona o javnim nabavkama. Javnom nabavkom je predviđeno sklapanje okvirnog sporazuma s jednim ponuđačem na period od tri godine.

Sastancima prisustvuju sva tri člana komisije imenovane rješenjem broj: 01-01.3-12407-3/20 S.L. od 11.01.2021. godine.

U skladu sa članom 65. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 18. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda i članom 14. Pravilnika o javnim nabavkama JP Autoceste Federacije BiH d.o.o. Mostar, Komisija dostavlja:

**ZAPISNIK O PREGLEDU I OCJENI PONUDA  
u otvorenom postupku**

- a) **Naziv i sjedište ugovornog organa:** JP Autoceste Federacije BiH d.o.o. Mostar;
- b) **Predmet nabavke:** Isporuka roba: „Nabavka uniformi za uposlenike na naplati i upravljanju AC-om“;
- c) **Evidencijski broj nabavke:** 01-01.3-12407/20 S.L. od 10.12.2020. godine;
- d) **Vrsta postupka javne nabavke:** Otvoreni postupak s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim ponuđačem na period od tri godine;
- e) **Broj obavještenja o nabavci sa Portala javnih nabavki:** Obaviještenje o nabavci broj: 266-1-1-337-3-5/21 objavljeno na Portalu javnih nabavki dana 06.01.2021. godine i u Službenom glasniku BiH broj 01/21 i Ispravka za obavještenje o nabavci broj: 266-1-1-337-8-229/21 objavljena na Portalu javnih nabavki dana 29.01.2021. godine i u Službenom glasniku BiH broj 08/21;
- f) **Datum početka pregleda i ocjene ponuda:** Komisija je počela da pregleda ponude 15.02.2021. godine;
- g) **Naziv i sjedište svih ponuđača, prema redoslijedu zaprimanja ponuda:**  
1. Ponuda ponuđača TEKSTILNA INDUSTRIJA d.o.o. Mostar zaprimljena 15.02.2021. godine u 10:25 sati, uredno zapakovana i obilježena;
- h) **Prikaz prihvatljivosti ponuda prema obliku, sadržaju i potpunosti iz zapisnika sa otvaranja ponuda:**  
1. Ponuđač TEKSTILNA INDUSTRIJA d.o.o. Mostar je preuzeo tendersku dokumentaciju preko sistema „E-nabavke“. Ponuda ponuđača TEKSTILNA INDUSTRIJA d.o.o. Mostar je uredno zapakovana, obrasci čitko popunjeni, cijena bez PDV-a upoređena u obrascima Aneks 2 i Aneks 3, identična u oba obrasca.  
Ponuđač TEKSTILNA INDUSTRIJA d.o.o. Mostar je ponudio cijenu za isporuku predmetnih roba u vrijednosti 349.970,00 KM bez uračunatog PDV-a, odnosno 409.464,90 KM sa uračunatim PDV-om;
- i) **Procijenjena vrijednost nabavke:** 350.000,00 KM bez uračunatog PDV-a za period od tri godine;
- j) **Analitički prikaz traženih i dostavljenih dokumenata na osnovu koji se utvrđuje postoje li razlozi isključenja ponuđača:**



R. B.	ANALIZA, PREGLED I OCJENA PONUDA	NAZIV PONUĐAČA
	„Nabavka uniformi za uposlenike na naplati i upravljanju AC-om“	TEKSTILNA INDUSTRIJA d.o.o. Mostar
a.	<b>Kvalifikacijski uvjeti:</b>	
1.	<p><b>Lična sposobnost.</b> <b>Uvjet:</b> U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:</p> <p>a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;</p> <p>b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;</p> <p>c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;</p> <p>d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan.;</p> <p><b>Dokaz:</b> U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke ponuđači trebaju dostaviti Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 7.1.1 od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 5 tenderske dokumentacije;</p>	<p>++</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>++</p> <p>+</p> <p>dost.dokum.</p>
2.	<p>Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti:</p> <p><b>Uvjet:</b> <b>-pravo ponuđača na obavljanje profesionalne djelatnosti</b> koja je u vezi sa predmetom nabavke, u skladu sa članom 46. Zakona i/ili da su registrirani za obavljanje predmetne djelatnosti u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima;</p> <p><b>Dokaz:</b> -u svrhu <b>dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti</b>, u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registriran ili da obezbijedi posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. <b>Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije;</b></p>	<p>+</p>
3.	<p>Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, od ponuđača se traže uvjeti ekonomske i finansijske sposobnosti:</p> <p>a) pozitivno finansijsko poslovanje u protekle dvije (2) godine;</p> <p>Ocjena ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene <b>Izjave ovjerene od strane ponuđača:</b></p> <p>a) <b>Izjava</b> o pozitivnom finansijskom poslovanju u posljednje dvije godine; Izjava se daje na obrascu u skladu s formom datom u Aneksu 6, a na temelju finansijskih izvještaja ponuđača i</p> <p><b>obične kopije sljedećih dokumenata:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poslovni bilanci uspjeha ili izvodi iz poslovnih bilansa za posljednje dvije finansijske godine, odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan. Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa, ponuđač će dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa;</li> </ul> <p>Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je nakon prijema odluke o izboru dostaviti <b>u roku od 5 dana</b> originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost.</p>	<p>+</p> <p>++ ovjerene kopije</p>





**- tehnička i profesionalna sposobnost u skladu sa članom 49. Zakona:**

**Uvjet:**

- i. da je tehnički opremljen i osposobljen za uredno i kontinuirano snabdjevanje odjećom uposlenika na naplatnim mjestima i COKP-ovima prema potrebama Naručitelja, da će osigurati sve veličine probnih uzoraka ugovorenih artikala na osnovu kojih će zaposlenici Naručitelja vršiti odabir pripadajućih veličina uniforme u prostorijama Naručitelja, da će obezbijediti mogućnost izrade loga na određenim dijelovima uniforme, da garantira da će u toku trajanja ugovora osigurati da ovlašteni predstavnik Naručitelja može izvršiti kontrolu kvalitete proizvodnje u proizvodnom pogonu, te da raspolaže mjerama za osiguranje kvaliteta ugrađenih materijala i izrađene odjeće;
- ii. da ponuđač ima na raspolaganju sljedeće ključno tehničko osoblje za realizaciju ugovora:
  - jednog tehnologa ili inženjera tekstila,
  - najmanje 40 zaposlenika na posalovima proizvodnje (krojenje i šivanje);
- iii. da ponuđač raspolaže lancem opskrbe osnovnih materijala za kontinuiranu isporuku uniformi, tokom čitavog perioda trajanja okvirnog sporazuma;
- iv. da će ponuđač dostaviti uzorke iz paketa uniforme: jakna višesezonska, hlače ljetne, košulja zimska dugi rukav, košulja ljetna kratki rukav, džemper/dukserica, cipela ljetna, cipela zimska, sigurnosni prsluk, koji su izrađeni u skladu s tehničkom specifikacijom;
- v. da će dostaviti uvjerenja o kvaliteti Izvještaje (ateste) akreditirane ustanove o laboratorijskoj kontroli za materijal kao i uzorke materijala (cca 15x10 cm) koji će biti upotrijebljeni za izradu uniformi i koji su traženi u tehničkim specifikacijama, kojim se potvrđuje da ispitani materijal odgovara tehničkim karakteristikama zahtjevanim u tehničkoj specifikaciji, a za sve upotrebene materijale;
- vi. da će dostaviti Izvještaje (ateste) akreditirane ustanove o vizualnoj kontroli dostavljenih uzoraka;
- vii. da ponuđač prihvata postupak kontrole robe složenije vrste ili robe koja izuzetno treba da služi nekoj posebnoj svrsi, koju sprovodi Naručitelj ili u njegovo ime nadležna institucija, a koja se odnosi na provjeru kontrole kvaliteta isporučene robe;

**Dokaz:**

a) Izjava ponuđača data pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, potpisana i ovjerena od strane ponuđača, kojom ponuđač potvrđuje da ispunjava zahtjevanje uvjete tehničke i profesionalne sposobnosti navedene u tačkama 7.4.1. i) do vii) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 7 tenderske dokumentacije.

Uz Izjavu kao prilog u sklopu ponude se dostavljaju sljedeći dokumenti:

4. - spisak tehničkih sredstava neophodnih za rad, te uredno i stalno snabdjevanje odjećom uposlenika na naplatnim mjestima i COKP-ovima, navesti adresu/e raspoloživih pogona u kojima će se vršiti izrada odjeće i spisak neophodne opreme, kojom raspolaže Ponuđač; +
- dokumentaciju kojom ponuđač dokazuje da ima na raspolaganju lanac opskrbe materijalom, koji se koristi za izradu pojedinih elemenata uniforme, tokom čitavog perioda trajanja okvirnog sporazuma (navesti način opskrbe osnovnog i pomoćnog materijala, osnovne podatke o materijalu i podatke o dobavljaču, dostaviti kopije ugovora s dobavljačima ili izjave dobavljača materijala, a kojim se isti obavezuju ponuđaču isporučivati isti materijal tokom perioda od minimalno četiri godine); +
- tabelarni pregled **Spisak angažiranog tehničkog osoblja** sa ispunjenim traženim podacima; +

Uz Spisak ključnog osoblja navedenog u skladu sa obrascem datim u prilogu tenderske dokumentacije - Aneks 7.1 dostaviti dokaze: +

**Ovjerenu kopiju diplome za tehnologa ili inženjera za tekstil;**

**Za lica koja su zaposlenici ponuđača, kao dokaz dostaviti listu osiguranih lica ponuđača izdatu od strane nadležne ustanove, a za lica koja nisu zaposlenici ponuđača ovjerene kopije ili orginale ugovora o saradnji ili angažmanu (obostrano potpisane) za cjelokupno vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.** +

Izabrani ponuđač će, pored navedenog ključnog osoblja koje je obavezan angažirati, angažirati i drugo osoblje u skladu sa važećim zakonskim propisima i potrebama za uspješnu realizaciju ugovora.

U svrhu dokazivanja traženih funkcionalnih i tehničkih karakteristika pojedinih artikala, ponuđač je obavezan dostaviti uzorke: +

- uzorke iz paketa uniforme: jakna višesezonska, hlače ljetne, košulja zimska dugi rukav, košulja ljetna kratki rukav, džemper/dukserica, cipela ljetna, cipela zimska, sigurnosni prsluk, koji su izrađeni u skladu s tehničkom specifikacijom; +
- uvjerenja o kvaliteti Izvještaje (ateste) akreditirane ustanove o laboratorijskoj kontroli za materijal kao i uzorke materijala (cca 15x10 cm) koji će biti upotrijebljeni za izradu uniformi i koji su traženi u tehničkim specifikacijama, kojim se potvrđuje da ispitani materijal odgovara tehničkim karakteristikama zahtjevanim u tehničkoj specifikaciji, a za sve upotrebene materijale i +
- Izvještaje (ateste) akreditirane ustanove o vizualnoj kontroli dostavljenih uzoraka. +

Ova dokumentacija je potrebna kako bi se Naručitelj uvjerio da su dostavljeni uzorci izrađeni od materijala zahtjevanih tehničkih karakteristika, a za koje je ponuđač dostavio izvještaje o ispitivanju, te da dostavljeni uzorci materijala i uzorci dostavljene uniforme odgovaraju tehničkim i funkcionalnim zahtjevima sukladno zahtjevima u Obrascu za cijenu, Opisu usluge i Tehničkim specifikacijama.

Kvalitet dostavljenih uzoraka utvrđivat će se uvidom u uzorak, ateste-izvještaje o ispitivanju materijala





	<p>i izvještaj o vizualnoj kontroli, a na način kako je za svaki pojedinačni uzorak zahtijevano u opisu u tehničkoj specifikaciji.</p> <p>Uzorci se dostavljaju u posebnoj zatvorenoj neprozirnoj kutiji sa popisom dostavljenih uzoraka (naziv ponuđača, naziv i tip proizvoda, proizvođač i pakovanje i sl.):</p> <p>Ponuda ponuđača koji istovremeno s ponudom ne dostavi sve tražene uzorke i popratnu dokumentaciju ili dostavi uzorke, koji ne odgovaraju opisu iz Tehničke specifikacije, biće odbijena kao neprihvatljiva.</p> <p>Dostavljene uzorke dijelova uniforme i uzorke materijala je potrebno označiti, npr. samoljepljivom etiketom, s navođenjem podataka: 1) naziv artikla (dijela uniforme), 2) naziv proizvođača materijala, tip i naziv materijala, 3) deklaracija materijala/atest/izvještaj o ispitivanju i 4) redni broj iz Obrasca za cijenu ponude – robe (Aneks 3).</p> <p>Uzorke je potrebno dostaviti u posebnoj kutiji s naznakom „UZORCI“, te sa jasno naznačenim predmetom nabavke i nazivom ponuđača. U kutiju s uzorcima je potrebno priložiti popis artikala koji se u njoj nalaze s rednim brojevima, te oznakom ponuđenog artikla. Kutija s uzorcima mora biti neprozirna, veličine / volumena koji omogućava prihvatljivu manipulaciju i skladištenje.</p> <p>Ukoliko kutija ne bude propisno zatvorena i označena, Naručitelj se ne smatra odgovornim, ako se uzorci zametnu, izgube ili otvore prije isteka roka za dostavu ponuda.</p> <p>Ukoliko naručilatelj ne bude mogao priložene uzorke dovesti u vezu s predmetom nabavke, te ukoliko ne ispunjavaju svoju svrhu u skladu s tehničkim zahtjevima iz Tehničke specifikacije i ove tenderske dokumentacije, ponuda tog ponuđača će biti odbijena u skladu sa članom 68. Zakona o javnim nabavkama.</p> <p><b><u>Ponuđači u sklopu svoje ponude prilažu i popis dostavljenih uzoraka.</u></b></p> <p>U slučaju da uzorci zadovoljavaju tehničke zahtjeve iz Tehničke specifikacije, Naručitelj će dostavljene uzorke <b>izabranog ponuđača</b> zadržati i isti će imati kontrolnu funkciju u toku izvršenja okvirnog sporazuma, odnosno kvalitet isporučenih proizvoda (za koje su dostavljeni uzorci) utvrđivat će se na osnovu zadržanih uzoraka. Naručitelj nema obavezu, da zadržane uzorke plati izabranom Ponuđaču. Dostavljeni uzorci iz ponuda ostalih ponuđača bit će vraćeni ponuđačima, nakon okončanja postupka nabavke (nakon što sklopljeni okvirni sporazum sa izabranim ponuđačem ili odluka o poništenju postane važeća), na način da će ponuđači biti pozvani da preuzmu iste.</p> <p>Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude <b>originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost</b>. U slučaju sumnje u vjerodostojnost dostavljenih dokumenata ugovorni organ zadržava pravo da iste provjeri.</p> <p>U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uvjeta od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u tački 7.4.1. tenderske dokumentacije, te članovi grupe ponuđača moraju dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;</li> <li>- uvjete koji su navedeni pod tačkom 7.1.1, 7.2.1, 7.3.1 i 7.6.1 mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;</li> </ul> <p>Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom otvorenom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku <b>od 5 dana</b> od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: pojedinačne podatke o članovima grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima; navod o pravu istupa u ime grupe ponuđača, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu <b>solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača, doprinos svakog partnera zajedničkom poslovanju, odnosno radove koje će obavljati svaki član posebno, da će vodeći član grupe biti odgovoran za međusobno usklađivanje radova, ovlašten za preuzimanje odgovornosti i primanje naloga za i u ime svakog partnera pojedinačno i svih partnera zajedno, i da će se ukupno izvršenje ugovora, uključujući plaćanje, obavljati isključivo sa vodećim članom, te mjere/sankcije u okviru grupe ponuđača u slučaju greške ili povlačenja nekog partnera, kao i dogovore za osiguranje zahtjevanih naknada za štetu, koja je takvim ponašanjem prouzrokovana</b>. Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.</p>	<p style="text-align: center;">+</p> <p style="text-align: center;">n/p</p>
b.	Ispunjenost uvjeta u pogledu dostavljanja svih potrebnih dokumenata prema sadržaju ponude:	
1.	Pravilno popunjen obrazac za ponudu koji je dat u Aneksu 2 tenderske dokumentacije, odnosno obrazac koji sadrži sve elemente definisane Aneksom 2;	+
2.	Pravilno popunjen obrazac za cijenu ponude koji je dat u formi kao Aneks 3 tenderske dokumentacije;	+
3.	Izjava o zajedničkoj ponudi, uz navod solidarne odgovornosti, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača;	n/p



B



4.	Bankarska garancija za ozbiljnost ponude u iznosu 5.000 KM do 16.05.2021.	+
5.	Kvalifikacioni dokumenti predviđeni tačkom 7. TD: -Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačke a) do d), u skladu sa formom Izjave datoj u Aneksu 5;	+ dost.dokum.
	-ovjerene kopije dokumenata kojima ponuđač dokazuje ispunjenost uvjeta iz člana 46. stav (1) do (2) (dokaz o registraciji ponuđača: izvod iz sudskog registra ili rješenje o registraciji ili sl.),	+
	-Izjavu o ispunjenosti uvjeta ekonomske i finansijske sposobnosti – Aneks 6; kopije bilansa uspjeha za prethodne dvije godine;	+++ ovj.kop.
	- Izjavu ponuđača da ispunjava uvjete tehničke i profesionalne sposobnosti (Aneks 7, i prilozi – izjava o tehničkoj opremljenosti, potvrda o opskrbi materijalom, Aneks 7.1 Spisak angažiranog tehničkog osoblja, prilozi uz Spisak, uzorci, uvjerenja o kvaliteti materijala i dr.;	++ ++ ++
	- Izjava o sukobu interesa čl. 52 Zakona (Aneks 8 ili 8.1 zavisno od slučaja tko potpisuje Izjavu);	+
6.	Obrazac povjerljivih informacija, u skladu sa Aneksom 4 – ukoliko ih ponuđač ima;	+
7.	Potpisan "prijedlog okvirnog sporazuma" i "nacrtu ugovora" - koji su sastavni dio tenderske dokumentacije kao Aneks 9 i Aneks 9.1;	++
8.	Parafiran Opis usluge i Tehničke specifikacije – Aneks 10;	+
9	Izjava o preferencijalnom tretmanu domaćeg;	+ ispunjava
10	Ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude, ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača podnosilac ponude nema pečat;	+
11	Ponuda mora biti potpisana od strane odgovorne osobe za predstavljanje ponuđača (navedenom u Izvodu iz sudskog registra, rješenju o registraciji) ili osobe ovlaštene od strane odgovorne osobe ponuđača pisanom punomoći za potpisivanje ponude (u kojem slučaju se uz ponudu prilaže punomoć). Punomoć, u slučaju grupe ponuđača mora biti dana od svih ovlaštenih osoba za zastupanje članova grupe ponuđača;	+
12	Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu.	+
<b>c.</b>	<b>Prikaz prihvatljivosti ponuda prema obliku, sadržaju i potpunosti i ostalih uvjeta iz tenderske dokumentacije</b>	
1.	Uvezana u cjelinu /knjiga, obezbjeđena jemstvenikom/	+
2.	Ponuda napisana neizbrisivom tintom	+
3.	Pravilno numerirana ponuda	+
4.	Ponuda napisana na jednom od službenih jezika u BiH	+
5.	Dostavljena kopija ponude	+
6.	Ispravke u ponudi	-
7.	Računske greške	-
8.	Izmjene/dopune ponude i odustajanje od ponude	-
9.	Izražena namjera podugovaranja	-
10	Cijena ponude u okviru procijenjene vrijednosti	+
11	Ispunjenost zahtjeva u pogledu opisa predmeta nabavke i tehničkih specifikacija	+
12	Suglasnost za obradu ličnih podataka – Aneks 13	+
13	Prihvatljivost ponude (da/ne)	DA

Objašnjenje oznaka: “+“ (da, dostavljeno/postoji, pravilno popunjeno) “-“ (ne, nije dostavljeno / ne postoji, nije pravilno popunjeno), “n/p” - nije primjenjivo

**k) Naziv i sjedište ponuđača koji se isključuju zbog neispunjavanja uslova za kvalifikaciju, te obrazloženje razloga njihovog isključenja za svakog ponuđača posebno:**

Ponuđač ispunjava kvalifikacione uvjete lične sposobnosti iz člana 45. Zakona; kvalifikacione uvjete sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz člana 46. Zakona, kvalifikacione uvjete ekonomske i finansijske sposobnosti iz člana 47. Zakona, te kvalifikacione uvjete tehničke i profesionalne sposobnosti iz člana 51. Zakona;

**l) Prikaz traženih i dostavljenih garancija za ozbiljnost ponude, ako je traženo:**

U skladu sa Zakonom i tenderskom dokumentacijom ponuđač je dostavio garanciju za ozbiljnost ponude.





**m) Podaci o pojašnjenju ponuda u skladu sa članom 68. stav (3) Zakona:**

Nije traženo pojašnjenje ponude;

**n) Podaci o ispravkama, ukoliko su iste uočene u ponudi i koje su urađene na način da su vidljive (ispravljani podaci moraju biti vidljivi), potvrđene potpisom ponuđača i sa datumom izvršene ispravke:**

U ponudi nisu vršene ispravke;

**o) Analiza ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva u pogledu opisa predmeta nabavke i tehničkih specifikacija:**

Ponuda ponuđača TEKSTILNA INDUSTRIJA d.o.o. Mostar ispunjava zahtjeve u pogledu opisa predmeta nabavke i tehničkih specifikacija;

**p) Podaci o ispravkama računskih grešaka u ponudama ako ih je bilo:**

Prilikom računске kontrole u ponudi nisu uočene računске greške;

**q) Naziv i sjedište ponuđača čije ponude se odbijaju na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda te obrazloženje razloga za njihovo odbijanje:**

Nije primjenjivo;

**r) Razlog za odbijanje ponude zbog neprirodno niske cijene:**

Nije primjenjivo;

**s) Analiza prihvatljivih ponuda prema kriteriju za izbor ponude:**

Kriterij za izbor ponude: "najniža cijena".

**t) Provođenje e-aukcije u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Sl.glasnik BiH“ broj 66/16):**

Nakon što je komisija utvrdila da je prihvatljiva samo (1) jedna ponuda, a da je za ovaj postupak bilo predviđeno provođenje e-aukcije, u skladu sa članom 3. stav (3) Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije: U slučaju prijema jedne prihvatljive ponude, e-aukcija se ne može zakazati, nego se postupak okončava u skladu sa članom 69. Zakona;

**u) Rangiranje prihvatljivih ponuda prema kriteriju za izbor ponude:**

- Cijena za okvirni sporazum:

NAZIV PONUĐAČA	CIJENA IZ OBRASCA PONUDE (bez uklj. popusta i PDV-a) (KM)	POPUST (%)/ (KM)	CIJENA IZ OBRASCA PONUDE (sa uklj. pop., bez uklj. PDV-a) (KM)	IZNOS PDV-a (KM)	UKUPNA CIJENA PONUDE sa pop. i PDV-om (KM)	Napomena:
1. TEKSTILNA INDUSTRIJA d.o.o. Mostar	349.970,00	-	349.970,00	59.494,90	409.464,90	-

**v) Naziv ponuđača s kojim ugovorni organ namjerava zaključiti ugovor o javnoj nabavci i razlozi za njegov izbor:**

Ugovorni organ namjerava sklopiti okvirni sporazum sa ponuđačem: TEKSTILNA INDUSTRIJA Društvo sa ograničenom odgovornošću Mostar, sa registriranim sjedištem Rodoč bb. Slobodna carinska Mostar, 88000 Mostar. Ponuđač je dostavio prihvatljivu ponudu sa najnižom cijenom;

**w) Podaci o dijelu ugovora koji se daje u podugovor i podaci o podizvođaču:**

Ponuđač nije izrazio namjeru podugovaranja;

**x) Podaci o provjeri najpovoljnijeg ponuđača sa kojim ugovorni organ namjerava zaključiti ugovor o javnoj nabavci:**

- Tražene dokaze za ispunjenost uvjeta lične sposobnosti u skladu sa članom 45. Zakona, a za koje je dostavio Izjavu-Aneks 5, ponuđač je dostavio u sklopu ponude, te iste nije dužan ponovno dostavljati;





- Tražene dokaze za ispunjenost uvjeta ekonomske i finansijske sposobnosti u skladu sa članom 47. Zakona, a za koje je data Izjava u skladu s Aneksom 6 tenderske dokumentacije, ponuđač je dostavio u sklopu ponude, te iste nije dužan ponovno dostavljati;

**y) Prijedlog odgovornoj osobi ugovornog organa za donošenje odluke o izboru ili odluke o poništenju, s obrazloženjem:**

Komisija jednoglasno daje prijedlog direktoru Javnog preduzeća Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine društvo sa ograničenom odgovornošću Mostar da donese:

- Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača - **TEKSTILNA INDUSTRIJA Društvo sa ograničenom odgovornošću Mostar**, sa registriranim sjedištem Rodoč bb. Slobodna carinska Mostar, 88000 Mostar, sa kojom će ugovorni organ sklopiti okvirni sporazum za isporuku roba: „**Nabavka uniformi za uposlenike na naplati i upravljanju AC-om**“ u vrijednosti od **349.970,00 KM** bez PDV-a, odnosno **409.464,90 KM** sa uračunatim PDV-om. Ponuđač je dostavio prihvatljivu ponudu sa najnižom cijenom;

Na osnovu okvirnog sporazuma sa ponuđačem će se zaključivati pojedinačni ugovori prema stvarnim potrebama ugovornog organa;

**z) Datum završetka postupka pregleda i ocjene ponuda:** Komisija je završila pregled i ocjenu ponuda dana 02.04.2021. godine;

**aa) Ime i prezime te potpis ovlaštenih predstavnika ugovornog organa koji su izvršili pregled i ocjenu ponuda:**

Članovi komisije:

Senada Lizde, predsjednik komisije

Pero Vukoja, član komisije

Esad Jalovčić, član komisije

Za sekretara Komisije imenovana je Žana Boban;

*Senada Lizde*  
.....  
*Pero Vukoja*  
.....  
*Esad Jalovčić*  
.....

**bb) Popis priloga uz zapisnik (zahtjevi za pojašnjenjem i/ili upotpunjavanjem dokumenata i ponuda, zahtjevi za dostavom originala ili ovjerenih kopija traženih dokumenata, zahtjevi za prihvatanjem ispravke računске greške, zahtjevi za objašnjenjem neprirodno niske cijene, dostavljeni dokumenti, pojašnjenja, objašnjenja, prihvatanje ispravke, mišljenje stručne službe ugovornog organa ili stručne osobe, i sl.):**

- Ovaj Zapisnik nema priloga.

**Saglasan:**  
.....  
**Adnan Terzić, dipl.ing**  
**direktor**

