

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

U POSTUPKU DODJELE UGOVORA KOJI ZA PREDMET JAVNE NABAVKE IMA USLUGE IZ ANEKSA II. DIO B ZJN-a

Evidencijski broj nabavke broj: 01-01.3-3123-1/17 S.L.

PREDMET NABAVKE:

“FIZIČKA I TEHNIČKA ZAŠTITA LJUDI I IMOVINE,
OSIGURANJE I PRIJEVOZ NOVCA BLINDIRANIM
VOZILOM ZA POTREBE JP AUTOCESTE F BIH D.O.O.
MOSTAR”

MOSTAR, JULI / SRPANJ 2017. god.



U skladu s odredbama člana 8. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14 – u daljem tekstu Zakon), te na osnovu odredi Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/16) naručilj: JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar, objavljuje na web stranici www.jpautoceste.ba, te dostavlja ovaj Poziv na dostavu ponuda za nabavku usluga: “Fizička i tehnička zaštita ljudi i imovine, osiguranje i prijevoz novca blindiranim vozilom za potrebe JP Autoceste F BiH d.o.o. Mostar”

1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU/NARUČITELJU

- 1.1. Naziv ugovorni organa: Javno preduzeće „Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine“ društvo sa ograničenom odgovornošću Mostar
- 1.2. Adresa/sjedište UO: Braće Fejića bb, 88000 Mostar, BiH
- 1.3. Identifikacijski broj (JIB): 4227691540005

2. KONTAKT INFORMACIJE

- 2.1. Komunikacija između ponuđača i ugovornog organa odvija se pisanim putem. Služba koja je ovlaštena da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima: „Služba za javne nabavke“.
- 2.2. Lice koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime Službe za javne nabavke je: Senada Lizde:
- 2.3. Tel. 00387/33/27 79 11,
- 2.4. Fax: 00387/33/ 27 79 42
- 2.5. e-mail adresa: nabavke@jpautoceste.ba.

3. OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE

- 3.1 Predmet nabavke je pružanje usluga: „Fizička i tehnička zaštite ljudi i imovine, osiguranje i prijevoz novca blindiranim vozilom za potrebe JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar“, prema Opisu usluga datom u Aneksu 14 ovog poziva.
Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabavke CPV kod: 79710000-4 – Usluge na području sigurnosti.
- 3.2 Količina predmeta nabavke specificirana je u Obrascu za cijenu ponude- Aneks 3 ovog poziva. Iskazane su okvirne količine usluga. Stvarna nabavljena količina usluge na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavci može biti veća ili manja od okvirne količine, međutim ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju ugovora o javnoj nabavci ne smije prelaziti ugovorenu vrijednost nabavke.
Pružanje usluga će se vršiti prema potrebama u unaprijed dogovorenim intervalima.
- 3.3 Opisi usluga su dati u sklopu Opisa usluga i Obrasca za cijenu ponude, koji su dati kao prilozi ovog poziva: Aneks 14 i Aneks 3.
Ponuditelj mora nuditi jednaku vrstu i kvalitetu usluga na svim lokacijama - mjestima izvršenja usluga unutar grupe koju nudi.
- 3.4 Mjesto pružanja usluga je: u prostorijama ureda Ugovornog organa na lokalitetu grada Sarajeva i lokalitetu grada Mostara, kao i u objektima na autocesti A1 u terminima i prema rasporedu koji će biti prethodno obostrano usaglašen između ugovornih strana;
- 3.5 Ugovor se zaključuje za sukcesivno vršenje usluga za period od tri godine. Obaveze koje dospjevaju u narednim godinama moraju biti ugovorene u iznosima predviđenim propisima kojima se uređuje izvršenje budžeta ili finansijskog plana za svaku godinu posebno.

4. OPŠTI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

- 4.1. Redni broj nabavke u Planu javnih nabavki: **65.**, Poziv za dostavu ponuda biće objavljen na web stranici ugovornog organa www.jpautoceste.ba i poslat na najmanje tri adrese dana 21.07.2017. godine;
- 4.2. Ponuđači mogu tražiti pojašnjenja vezana za zahtjev za dostavu ponuda. Ugovorni organ će pojašnjenja staviti na raspolaganje na web stranici ugovornog organa www.jpautoceste.ba;
- 4.3. Vrsta postupka javne nabavke: Nabavka se provodi primjenom posebnog režima postupka dodjele ugovora koji za predmet javne nabavke ima usluge iz Aneksa II. Dio B u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke;

- 4.4. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavci usluga;
- 4.5. Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a): 2.450.000,00 KM za period od tri godine;
- 4.6. Pružanje usluga je predviđeno sukcesivno u periodu od 36 (tridesetšest) mjeseci od dana obostranog potpisivanja ugovora.

5. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBA INTERESA

- 5.1. U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama, u ovom postupku javne nabavke ne mogu učestvovati sljedeći privredni subjekti:

Nema privrednih subjekata sa kojima ugovorni organ ne smije zaključiti ugovore o javnoj nabavci u smislu sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama.

6. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

6.1 Lična sposobnost

- 6.1.1 U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan.

Ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač:

- e) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine;

- 6.1.2 U svrhu ispunjavanja uvjeta iz prethodne tačke ponuđači trebaju dostaviti **Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar)** da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 6.1.1 od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 6 tenderske dokumentacije;

- 6.1.3 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi slijedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 6.1.2:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;

- d) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

- 6.1.4 Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 6.1.3 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka (dana) dostavljanja ponude, a dostavlja ih **izabrani ponuđač** u roku od **5 dana** od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 6.1.1 tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 6.1.2.

6.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

- 6.2.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti:

- a) registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne Nabavke i da imaju registrirane poslovnice ili podružnice na području svih kantona na kojima se nalaze lokacije objekata JP "Autoceste F BiH" d.o.o. Mostar navedene u ovom pozivu – popis lokacija je naveden u Opisu usluga;
- b) Ponuđači kao pravna lica, te njihove registrirane poslovnice ili podružnice moraju posjedovati odobrenje nadležnog kantonalnog ministarstva unutrašnjih poslova za obavljanje poslova fizičke i tehničke zaštite ljudi i imovine, prema sjedištu agencije i podružnice;
- c) Ponuđači moraju posjedovati Posebnu saglasnost Federalnog MUP-a za obavljanje poslova fizičke i tehničke zaštite u pravnim licima koja vrše praćenje, osiguranje prijevoza i prijenosa novca, vrijednosnih papira i dragocjenosti, kao i pravnim licima u čijoj strukturi kapitala Federacija ima vlasnički udio, u skladu sa članom 26. Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine („Sl. Novine FBiH“ broj 78/08 i 67/13);

- 6.2.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti:

- a) dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom Nabavke.
- b) Odobrenje nadležnog kantonalnog ministarstva unutrašnjih poslova za obavljanje poslova fizičke i tehničke zaštite ljudi i imovine, prema sjedištu agencije i podružnice;
- c) Saglasnost Federalnog MUP-a za obavljanje poslova fizičke i tehničke zaštite u pravnim licima koja vrše praćenje, osiguranje prijevoza i prijenosa novca, vrijednosnih papira i dragocjenosti, kao i pravnim licima u čijoj strukturi kapitala Federacija ima vlasnički udio, u skladu sa članom 26. Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine („Sl. Novine FBiH“ broj 78/08 i 67/13);

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

6.3 Ekonomska i finansijska sposobnost

- 6.3.1 Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva ako ponuđač ne ispuni sljedeće minimalne uvjete:

- da će ponuđač obezbijediti garanciju za pokriće osiguranja od odgovornosti za realizaciju predmetnog ugovora iz oblasti njegove registrirane djelatnosti u vidu police osiguranja od odgovornosti prijevoza novca na iznos od 400.000,00 KM, bez učešća i franšiza, kojom će biti pokriven cio period trajanja ugovora (tri godine). U slučaju, da izdata Polica osiguranja važi kraći period od perioda važenja ugovora, Ponuđač se obavezuje prije isteka (ili

najkasnije na dan isteka) obezbijediti novu policu, bez uvjeta da ga Ugovorni organ mora obavijestiti o isteku police;

- pozitivno finansijsko poslovanje u protekle tri (3) godine;
- da je ukupan promet ponuđača u iznosu od 4.900.000,00 KM u posljednje tri godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač počeo s radom prije manje od tri godine.

6.3.2 Ocjena ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene **Izjave ovjerene od strane ponuđača**, koja se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 7 tenderske dokumentacije i **dostavljene obične kopije slijedećih dokumenata:**

a) poslovni bilanci uspjeha ili izvodi iz poslovnih bilansa za posljednje tri finansijske godine, *odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine*, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan. Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa, ponuđač će dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa;

6.3.3 Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je nakon prijema odluke o izboru dostaviti:

- **u roku od 5 dana** originale ili ovjerene kopije **bilansa uspjeha** za posljednje tri godine i **Izjavu o ukupnom prometu** ponuđača iz koje će biti vidljivo da je ponuđač imao ukupan promet u iznosu od 4.900.000,00 KM u posljednje tri godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač počeo s radom prije manje od tri godine **ovjerenu kod nadležnog organa**; te

- **prije potpisivanja ugovora**, dostaviti **Policu osiguranja od odgovornosti za realizaciju predmetnog ugovora iz oblasti njegove registrirane djelatnosti u vidu police osiguranja od odgovornosti prijevoza novca na iznos od 400.000,00 KM, bez učešća i franšiza**, kojom će biti pokriven cio period trajanja ugovora (tri godine).

6.4 Tehnička i profesionalna sposobnost

6.4.1 Ponuđači moraju dokazati tehničku i profesionalnu sposobnost ispunjavajući minimalne uvjete, a koji se mogu potvrditi dokazima, sve u skladu sa članom 50. Zakona, i to:

- a) usješno iskustvo u realizaciji najmanje jednog ugovora za usluge fizičke i tehničke zaštite ljudi i imovine, usluga prijevoza novca minimalne vrijednosti od 800.000,00 KM na godišnjem nivou u predhodne tri godine, čiji su karakter i kompleksnost slični onima koji se odnose na predloženi ugovor;
- b) ponuđač treba imati na raspolaganju jednu osobu u radnom odnosu među rukovodnim kadrom koje posjeduje certifikat Federalnog MUP-a kao odgovorno lice za zaštitu, s kojim će Ugovorni organ koordinirati aktivnosti;
- c) minimalno 30 (trideset) zaštitara certificiranih za poslove fizičke i tehničke zaštite sa minimalno jednom godinom radnog iskustva, te minimalno 15 (petnaest) zaštitara stručno osposobljenih i opremljenih za poslove prijevoza novca sa minimalno jednom godinom radnog iskustva;
- d) minimalno 4 (četiri) blindirana/oklopna vozila za prijevoz novca;

6.4.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu jednog ili više dokaza:

a) spisak uspješno izvršenih ugovora o pruženim uslugama koje su predmet nabavke u posljednje 3 (tri) godine, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine.

Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrdu (za ugovor u vrijednosti od minimalno 800.000,00 KM za pružanje usluga fizičke i tehničke zaštite, usluga prijevoza novca) koju su izdali krajnji naručitelji usluga, a koja obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenom ugovoru.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenom ugovoru, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takva potvrda obezbjedi;

Ako je potrebno Ugovorni organ može od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti navoda;

- b) Izjava da ponuđač ima na raspolaganju jednu osobu u radnom odnosu među rukovodnim kadrom koje posjeduje certifikat Federalnog MUP-a. U izjavi navesti ime i prezime rukovodne osobe koja posjeduje certifikat Federalnog Ministarstva unutarnjih poslova, broj rješenja FMUP-a, broj zaštitarske iskaznice i stručnu spremu. U slučaju, da osoba nije uposlenik Ponuđača, priložiti Saglasnost osobe na obavljanje radnih zadataka u sklopu predmetne nabavke potpisanu u originalu od strane osobe koju predlaže ponuđač.
- c) **Izjava ovjerena od strane ponuđača** da ponuđači ispunjavaju ostale uvjete tehničke i profesionalne sposobnosti navedene u tački 7.3.1. c) i d). Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 8 tenderske dokumentacije;
- 6.4.3 Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ispunjenost uvjeta tehničke i profesionalne sposobnosti traženog u tački 6.3.1 podtačka a).
- 6.4.4 **Odabrani Ponuđač** mora radi dokazivanja ispunjavanja uvjeta tehničke i profesionalne sposobnosti navedenih u Izjavi ponuđača (**Aneks 8**) dostaviti za sve tražene dokaze sposobnosti:
- a) Obrazac liste ključnog osoblja dostavljen u skladu sa obrascem datim u prilogu ovog Poziva kao - **Aneks 11** iz koga će biti vidljivo da Ponuđač raspolaže traženim osobljem: 30 (trideset) zaštitara certificiranih za poslove fizičke i tehničke zaštite, te minimalno 15 (petnaest) zaštitara stručno osposobljenih i opremljenih za poslove prijevoza novca sa navođenjem broja certifikata za osoblje koje obavlja poslove fizičke ili tehničke zaštite ili i fizičke i tehničke zaštite;
- b) Spisak opreme i uređaja u skladu sa obrascem datim kao **Aneks 12** ovog poziva iz koga će biti vidljivo da ponuđač raspolaže sa četiri oklopna vozila za prijevoz novca. Uz Spisak opreme i uređaja priložiti:
- Posebnu dozvolu za četiri vozila za prijevoz novca izdatu od strane Federalnog ministarstva unutarnjih poslova u skladu sa Uredbom o načinu i postupanju provođenja mjera zaštite i vršenja prijevoza i prijenosa gotovog novca, vrijednosnih papira i dragocjenosti, kao i
 - kopiju saobraćajnih dozvola za četiri oklopna vozila.
 - U slučaju leasinga ili najma opreme dostaviti obostrano potpisan ugovor o leasingu odnosno najmu u originalu ili ovjerenoj kopiji, u suprotnom, smatrat će se da ponuđač nema na raspolaganju traženu opremu odnosno ne posjeduje tehničku sposobnost, odnosno da nije zadovoljio sve uvjete tenderske dokumentacije;

Ponuđač se može po potrebi osloniti na sposobnost drugih privrednih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju ponuđač mora dokazati Ugovornom organu da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, npr. ugovor o djelu, ugovor o poslovnoj suradnji i sličan dokument iz kojeg će biti vidljivo da drugi ponuđač ili privredni subjekt stavlja na raspolaganje svoje resurse ponuđaču koji predaje ponudu.

Komisija za javne nabavke može bilo kada tražiti provjeru podataka koje je ponuđač istakao i u okviru definiranog vremenskog razdoblja u pisanoj formi zahtijevati dalje dokaze u vezi s pojedinostima koje su navedene u ponudi i koje su povezane s kvalifikacijom ponuđača.

6. 5. Sukob interesa

- 6.5.1 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ponuđača, čija ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona).

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pisanu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog ovom pozivu kao **Aneks 9**.

6.5.2 S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20% ili
- ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona

6. 6. GRUPA PONUĐAČA

Više ponuđača može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuđača iz grupe ponuđača je solidarna. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavci (predmet, količina, vrijednost i procentualni iznos od ukupne vrijednosti) izvršavati pojedini član grupe ponuđača.

6.6.1 Ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uvjeta od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u tački 6.4 ovog poziva, te članovi grupe ponuđača moraju dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;
- uvjete koji su navedeni pod tačkom 6.1.1, 6.3.1 i tačkom 6.5.1 ovog poziva mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;

6.6.2 Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku **od 5 dana** od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: pojedinačne podatke o članovima grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima; navod o pravu istupa u ime grupe ponuđača, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, pojedinačnu odgovornost svakog člana grupe ponuđača za svoj dio obaveza, kao i utvrđenu **solidarnu odgovornost** između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača. **Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.**

6.6.3 Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

6. 7. PODUGOVARANJE

6.7.1 Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u obrascu za dostavljanje ponude Aneks 2 navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

7. ZAHTJEVI U VEZI SA DOSTAVLJANJEM PONUDE

7.1. Ponuđači su obavezni da pripreme početnu ponudu u skladu sa zahtjevima i uvjetima koji su utvrđeni u ovom pozivu.

- 7.2. Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.
- 7.3. Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni, ako su napisani na engleskom jeziku.

- 7.4. Početna ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu (uvezana kao knjiga ili obezbjeđena jemstvenikom) i mora biti napisana neizbrisivom tintom. **Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.**

Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Svi listovi ponude moraju biti numerisani na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerirati.

Ponuda treba biti potpisana od zakonski ovlaštene osobe ponuditelja i ovjerena.

Pri izradi ponude ponuđač ne smije mijenjati i nadopunjavati originalni tekst Obrazaca, kao ni drugi originalni tekst poziva.

Napomena:

Svaki dio ponude koji se, po mišljenju ponuđača, ne može detaljno izraziti kroz ponuđeni formular Obrasca potrebno je priložiti na posebnom papiru (bez mijenjanja osnovnog bitnog sadržaja formulara) ovjerenom od strane ponuđača.

- 7.5. Ponuda treba sadržavati slijedeće elemente (član 58. Zakona):
- Čitko popunjen obrazac za dostavljanje početne ponude čija forma je data u Aneksu 2 ovog poziva, odnosno obrazac koji sadrži sve elemente definisane Aneksom 2;
 - Čitko popunjen obrazac za cijenu početne ponude čija forma je data u Aneksu 3 ovog poziva;
 - Kvalifikacioni dokumenti predviđeni tačkom 6. poziva:
 - Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačke a) do d), u skladu sa formom Izjave datoj u Aneksu 6;
 - ovjerene kopije dokumenata kojima ponuđač dokazuje ispunjenost uvjeta iz člana 46. stav (1) do (2) (*dokaz o registraciji*) i *odobrenja/rješenja* za rad od kantonalnog MUP-a i *suglasnost* od federalnog MUP-a ,
 - Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 47. stav (1), u skladu sa formom Izjave datoj u Aneksu 7 i obične kopije bilansa uspjeha za 2014., 2015. i 2016. godinu;
 - Izjave i potvrde kojima ponuđač dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost (*Spisak izvršenih ugovora, potvrdu za 1 uspješno izvršen ugovor u iznosu od 800.000,00 KM – Aneks 10, Izjava o rukovodnoj osobi, Izjava ponuđača o ispunjavanju uvjeta teh. i prof. sposobnosti u skladu sa formom datom u Aneksu 8*);
 - Izjava o sukobu interesa Aneks 9;
 - Obrazac povjerljivih informacija, u skladu sa Aneksom 4 – ukoliko ih ponuđač ima;
 - Potpisan i parafiran prijedlog ugovora - koji je sastavni dio poziva kao Aneks 5;
 - Parafiran Opis usluga – Aneks 14;
 - Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu.

- 7.6. Alternativna ponuda **nije** dozvoljena.

- 7.7. Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“.

- 7.8. Koverta ili paket sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa: **JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar, Braće Fejića bb, 88000 Mostar**. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- evidencijski broj nabavke,
- naziv predmeta nabavke,

- naznaka „ne otvaraj“.

- 7.9. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda.
- 7.10. Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM). Ponuđena cijena usluga (bez PDV-a) treba uključivati sve obaveze, koje ugovorni organ može imati, vezane za usluge, koje su predmet nabavke. Jedinične cijene koje navede ponuđač u konačnoj ponudi su konačne i nepromjenjive u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama.
- 7.11. Ponuđač ne može tražiti avans. Plaćanje pruženih usluga će se vršiti na sljedeći način:
- po mjesečnim fakturama izdatim na osnovu stvarno pruženih usluga;
 - Izvršilac se obavezuje uz mjesečni račun dostaviti Ugovornom organu i ovjerenu evidenciju o stvarno odrađenim satima rada / stvarno odrađenim prijevozima novca, potpisanu od strane ovlaštenih predstavnika Ugovornog organa.
- Plaćanje će se izvršiti nakon ovjeravanja ispostavljene ispravne fakture od strane odgovorne osobe za zastupanje ugovornog organa u roku od 60 dana od dana ovjere.
- 7.12. U provođenju ovog postupka nabavke ugovorni organ se obavezuje poštovati princip povjerljivosti u skladu sa članom 11. Zakona;
- 7.13. Rok za dostavljanje početnih ponuda je **04.08.2017.** godine do **12:00** sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.
- 7.14. **Ugovorni organ neće provoditi javno otvaranje ponuda.** Otvaranje ponuda obaviti će se nakon prijema početnih ponuda. Početne ponude će otvoriti Komisija za provedbu postupka nabavke, nakon isteka roka za dostavu ponuda. Ponude se otvaraju prema redosljedu zaprimanja iz Zapisnika o zaprimanju ponuda. U slučaju da je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude ista se upisuje u Zapisnik o zaprimanju ponuda pod rednim brojem prema redosljedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude. Ugovorni organ će samo kvalificirane ponuđače pozvati na pregovore.
- 7.15. Ponude moraju važiti u trajanju od 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

8. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

8.1. U skladu sa članom 64. Zakona **kriterij za dodjelu ugovora** je:

- „**najniža cijena**“

U slučaju da su dvije ili više prihvatljivih konačnih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir, ugovorni organ će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

8.2. Elementi ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja

- 8.2.1 Ugovorni organ će imenovati Komisiju za provedbu postupka nabavke. Postupku pregovaranja će se pristupiti nakon dostavljanja početne ponude i provjere kvalificiranosti ponuđača.
- 8.2.2 Komisija za nabavke vrši pregovore sa kvalificiranim ponuđačima. Predmet pregovora su: način izvršenja usluge, posebnosti tehničke specifikacije, uvjeti izvršenja na osnovu navedenih zahtjeva, mogući rizici i kritične tačke u procesu izvršenja, cijena i drugo. Početni parametri su regulirani predloženim nacrtom ugovora.
- 8.2.3 U postupku pregovaranja ugovorni organ će voditi pojedinačni zapisnik o pregovorima sa svakim ponuđačem. Pregovori se vode na način i u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneks II. dio B Zakona.
- 8.2.4 U postupku pregovaranja ne može se ponuditi viša cijena od cijene iskazane u dostavljenoj početnoj ponudi.
- 8.2.5 Nakon provedenih pregovora ponuđači će dostaviti konačnu ponudu sačinjenu na osnovu provedenih pregovora, u roku koji će naknadno biti određen u toku pregovora.

8.3 Ocjena ponuda

- 8.3.1 Nakon okončanja pregovora sa svim pozvanim ponuđačima, komisija za nabavke ocjenjuje ponude i finalizira Zapisnik tako što predlaže ugovornom organu Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili ako su ispunjeni uvjeti Odluku o poništenju postupka.
- 8.3.2 Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.
- 8.3.3 Istovremeno sa slanjem odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, Ugovorni organ može na Portalu javnih nabavki objaviti dobrovoljno ex ante obavještenje o transparentnosti, u skladu sa članom 36. Zakona.
- 8.3.4 Ukoliko, Izvršilac bez opravdanih razloga odbije da zaključi ovaj ugovor, nakon što mu je ugovor dodijeljen Ugovorni organ će ovaj propust smatrati teškim profesionalnim propustom i postupit će u skladu sa članom 45. stav (5) Zakona o javnim nabavkama.

8.4. Garancija za uredno izvršenje ugovora

- 8.4.1 Ugovorni organ će od Ponuđača, koji je izabran kao najpovoljniji, tražiti da dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u roku od 15 (petnaest) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora, ali prije plaćanja bilo kakvih obaveza po ugovoru, u obliku безусловne bankarske garancije, u iznosu od 10% (deset postotaka) od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti očekivani rok završetka usluga + 28 dana.
- 8.4.2 Garancija za uredno izvršenje ugovora mora biti dostavljena u formi koja će biti sastavni dio poziva za konačnu ponudu.
- 8.4.3 Povrat ili zadržavanje garancije za uredno izvršenje ugovora vršit će se u skladu sa **Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.**
- 8.4.4 U slučaju da izabrani ponuđač u predviđenom roku ne preda ugovornom organu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora, smatra se da ponuđač odustaje od ugovora odnosno potpisani ugovor se smatra apsolutno ništavim.

9. PRAVNA ZAŠTITA

Za pravnu zaštitu ponuđača primjenjuju se odredbe Zakona o javnim nabavkama.

Ovaj Poziv Ugovorni organ objavljuje na svojoj web stranici u skladu sa članom 7. stav 3) Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" 66/16).

ANEKSI:

- Aneks 2 – obrazac za početnu ponudu,
- Aneks 3 – obrazac za cijenu početne ponude,
- Aneks 4 – obrazac povjerljivih informacija,
- Aneks 5 – nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora,
- Aneks 6 – izjava o ispunjavanju uvjeta lične sposobnosti iz člana 45. Zakona
- Aneks 7 – izjava o ispunjavanju uvjeta ekonomske i finansijske sposobnosti iz člana 47. Zakona
- Aneks 8 – izjava o ispunjavanju uvjeta tehničke i profesionalne sposobnosti iz člana 50. Zakona
- Aneks 9 – izjava o sukobu interesa čl. 52 Zakona,
- Aneks 10 – spisak izvršenih ugovora,
- Aneks 11 – spisak ključnog osoblja
- Aneks 12 – spisak opreme i uređaja
- Aneks 13 – izjava o ukupnom prometu
- Aneks 14 – opis usluga

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE POČETNE PONUDE**Broj nabavke: 01-01.3-3123-1/17 S.L.****Broj ponude:** _____**Datum:** _____**UGOVORNI ORGAN:**

Naziv ugovornog organa	JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar
Adresa	Braće Fejića bb
Sjedište	88000 Mostar

PONUĐAČ (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe ponuđača, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koju ste pokrenuli i koja je objavljena na web stranici Ugovornog organa, dana 21.07.2017. godine, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima poziva za dostavljanje ponuda broj: 01-01.3-3123-1/17 S.L., ovom izjavom prihvatamo njegove odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz poziva za dostavljanje ponuda za pružanje usluga fizičke i tehničke zaštite i usluga osiguranja i prijevoza novca, u skladu sa uslovima utvrđenim u pozivu za dostavljanje ponuda, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. **Cijena** naše ponude (bez PDV-a i popusta) je: _____ KM
 Popust koji dajemo na cijenu ponude u iznosu od _____% tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi _____ KM

PDV (17%): _____ KM

Ukupna cijena za ugovor sa PDV-om: _____ KM

U prilogu se nalazi Obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

Napomena: Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a ili je predmet nabavke oslobođen PDV-a, u Obrascu za ponudu na mjesto predviđeno za upis cijene s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, dok se mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

4. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je tačno):
 - a) Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine, te naša ponuda ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg,
 - b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te se na našu ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

Ukoliko ponuđač ne zaokruži nijednu od gore navedenih opcija smatrat će se da ponuđač ne ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u tom slučaju mu ponuda neće biti odbijena.

5. Ova ponuda važi 90 (devedeset) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do/...../..... godine.
6. Garancija za ponudu se ne dostavlja u skladu sa zahtjevima iz poziva za dostavu ponuda.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
 - a) dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uvjeta u pogledu lične sposobnosti, ekonomsko-finansijske sposobnosti, tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen a za koje smo priložili Izjave, u skladu sa uvjetima propisanim ovom tenderskom dokumentacijom;
 - b) dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora, u skladu sa uslovima iz ove tenderske dokumentacije.

8. Podugovaranje (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja):

Naziv i sjedište podugovarača (opciono): _____

(tačan naziv i adresa sjedišta podugovarača)

i popuniti ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja:

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati:

(predmet podugovora, količina i mjesto pružanja usluga)

_____ u iznosu od _____ % vrijednosti ugovora.

(vrijednost podugovorenih usluga)

Plaćanje podugovaraču će vršiti: _____

(navesti način plaćanja Podugovarača (direktno ili indirektno))

(Napomena: ponuđač mora navesti naprijed navedene podatke, ukoliko ima namjeru dio ugovora podugovarati, čime je izjavio da ima jasnu namjeru podugovaranja. Ukoliko, ponuđač ne popuni gore navedena polja smatrat će se da ponuđač nema namjeru podugovaranja)

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

.....
/čitko upisati ime i prezime zakonskog/odgovornog zastupnika ponuđača/

Potpis ovlaštene osobe:

/vlastoručni potpis zakonskog/odgovornog zastupnika ponuđača/

Mjesto i datum :

M.P.

Napomena:

Obrazac ponude ponuđač mora popuniti u cjelosti, potpisati (ovlaštena osoba za predstavljanje ponuđača iz važećeg Izvoda iz sudskog registra ili Rješenja o registraciji, vodeći računa o ograničenjima ili ovlaštena osoba po ovjereoju punomoći, gdje se punomoć prilaže uz ponudu) i ovjeriti pečatom, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni.

SADRŽAJ PONUDE

[popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do __, i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- .
- .
- .

OBRAZAC ZA CIJENU POČETNE PONUDE

JP Autoceste F BiH d.o.o. Mostar
Braće Fejića bb, 88000 Mostar

Popunjava ponuđač:

strana 1 od 5

Naziv ponuđača: _____

Ponuda broj : _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Red. Br.	Opis usluga	Jed. mjere	Količina za 12 mjeseci	Jedinična cijena (KM)	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a za 12 mjeseci (KM):	Količina za 12 mjeseci	Jedinična cijena (KM)	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a za 36 mjeseci (KM):
A.1.	24-satna fizička zaštita ljudi i imovine na objektu sjedište JP Autoceste F BiH u Mostaru , (cijena sata uključuje svu potrebnu opremu za tehničku zaštitu neophodnu za osiguranje objekta).	h	8.760			26.280		
A.2.	24-satna fizička zaštita ljudi i imovine na objektu JP Autoceste F BiH u Sarajevu , (cijena sata uključuje svu potrebnu opremu za tehničku zaštitu neophodnu za osiguranje objekta).	h	8.760			26.280		
A.3.	24-satna fizička zaštita ljudi i imovine na COKP-u Zvirici na autocesti A1	h	8.760			26.280		
A.4.	24-satna fizička zaštita ljudi i imovine na COKP-u Drivuša na autocesti A1	h	8.760			26.280		
A.5.	24-satna fizička zaštita ljudi i imovine na BNM Kakanj II (Ćatići)	h	8.760			26.280		
B.1.	Odlazak na naplatne stanice na autocesti A1, osiguranje i prijevoz novca oklopnim vozilom sa naplatnih	dan	288			864		

	stanica ČNM Sarajevo sjever (Jošanica), BNM Podlugovi, BNM Visoko, BNM Kakanj, BNM Lašva (Lučani), BNM Zenica jug (Drivuša) do banke u Sarajevu.							
B.2.	Odlazak na naplatne stanice na autocesti A1, osiguranje i prijevoz novca oklopnim vozilom sa naplatnih stanica ČNM Ljubuški (Zvirići), BNM Međugorje do banke u Mostaru.	dan	288			864		
B.3.	Odlazak na naplatne stanice na autocesti A1, osiguranje i prijevoz novca oklopnim vozilom sa naplatnih stanica ČNM Sarajevo zapad (Vlakovo), BNM Lepenica, BNM Tarčin do banke u Sarajevu.	dan	288			864		
C.1.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na ČNM Sarajevo (Jošanica) -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)	mjesec	12			36		
C.2.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na BNM Podlugovi -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)	mjesec	12			36		
C.3.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na BNM Visoko -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)	mjesec	12			36		

C.4.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na BNM Kakanj -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)	mjesec	12			36		
C.5.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na naplatnom mjestu Kakanj I (papratnica -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)	mjesec	12			36		
C.6.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na BNM Lašva (Lučani) -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)	mjesec	12			36		
C.7.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na BNM Zenica jug (Drivuša) -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)	mjesec	12			36		
C.8.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na naplatnoj stanici Ljubuški (Zvirici) na autocesti A1 -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)	mjesec	12			36		
C.9.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na naplatnoj stanici Međugorje na autocesti A1 -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje	mjesec	12			36		

	periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)							
C.10.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na naplatnoj stanici Sarajevo zapad (Vlakovo) na autocesti A1 -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)	mjesec	12			36		
C.9.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na naplatnoj stanici Lepenica na autocesti A1 -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)	mjesec	12			36		
C.10.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na naplatnoj stanici Tarčin na autocesti A1 -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)	mjesec	12			36		
C.11.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na objektu sjedišta JP Autoceste F BiH u Mostaru -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne servise iste)	mjesec	12			36		
C.12.	Tehnička zaštita ljudi i imovine na objektu ureda JP Autoceste F BiH u Sarajevu -24 sata (Tehnička zaštita uključuje polugodišnje periodične preglede opreme, izdavanje potvrda o ispravnosti, redovne i vanredne	mjesec	12			36		

	servise iste)						
D.1.	Fizička zaštita objekata, po potrebi	h	20.000			120.000	
D.2.	Tehnička zaštita objekata, po potrebi	mjesec	80			240	
D.3.	Prijevoz novca sa objekta naplatne stanice na autocesti A1 do najbliže banke, po potrebi	dan	100			300	
Ukupna cijena bez PDV-a (A+B+C+D):							
Popust (.....%):							
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a:							

NAPOMENA:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama i pojedinačnim zbirovima.
3. Plaćanje će se vršiti prema stvarno izvršenim uslugama fizičke zaštite (sati- h) i prijevoza novca (po danu), te tehničke zaštite (po mjesecu).
4. Obavezujemo se da ćemo Ugovorni organ pravovremeno obavijestiti o saznanjima o postupanju koje bi se moglo smatrati zabranjenom praksom, kao i o aktivnostima i mjerama koje su poduzete radi spriječavanja i otklanjanja uzroka zabranjene prakse.
5. Viještačenje eventualne štete će se izvršiti najkasnije u roku 7 (sedam) dana od dana kada se desio slučaj koji je prouzročio štetu.
6. Broj objekata je određen okvirno, kao i okvirna količina koja je procijenjena prema planiranju izgradnje određenih dionica.
7. Ukoliko nam se dodijeli Ugovor, dostaviti ćemo Ugovornom organu policu osiguranja ili ugovor o osiguranju od odgovornosti pod uvjetima definiranim Pozivom za dostavljanje ponude a u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja Ugovora. Ukoliko ne dostavimo policu/ ugovor o osiguranju prihvatit ćemo sve posljedice koje su utvrđene Pozivom za dostavljanje ponuda.

Ponudač je upoznat s datim uvjetima i ne može mijenjati niti dopunjavati ponuđenu specifikaciju , odnosno ista (ponuda) mu tada može biti okarakterizirana kao neprihvatljiva, tj odbijena.

Mjesto i datum:

.....

Potpis ovlaštenog lica Ponudača:

M.P.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat Ponuđača

NACRT UGOVORA

sačinjen dana godine, između:

1) JP „**Autoceste FBiH**“ d.o.o. Mostar, sa registriranim sjedištem u ul. Braće Fejića bb, 88000 Mostar IB broj: 4227691540005 (u daljem tekstu: “Ugovorni organ”), kojeg zastupa Adnan Terzić, dipl.ing., direktor,

i
2) _____ sa registriranim sjedištem u _____ (navesti naziv i adresu ponuđača),
ID: _____ (u daljem tekstu: “Izvršilac”), kojeg zastupa _____ (navesti ovlašteno lice).

kojim Ugovorni organ angažuje Izvršioca za pružanje usluge:

Fizička i tehnička zaštita ljudi i imovine, osiguranje i prijevoz novca blindiranim vozilom za potrebe JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar (nadalje nazvane “usluge”), nakon što je prihvatio ponudu Izvršioca za izvršenje predmetnih usluga, u iznosu od

KM slovima: i **.../100 KM** sa uključenim PDV-om i sa rokom za izvršenje ovih usluga do utroška ugovorenih sredstava.

Ugovorni organ, JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar, osigurao je sredstva u skladu sa Planom poslovanja JP „Autoceste FBiH“ za godinu.

Ovim se Ugovorom utvrđuje sljedeće:

- A) U ovom će Ugovoru riječi i izrazi imati isto značenje koje im je dato u Uvjetima ugovora koji su sastavni dio ovog Ugovora.
- B) Izvršilac, nakon što je prezentirao Ugovornom organu da posjeduje tražene kvalifikacije i kadrove, se obavezuje da izvrši usluge i ispravi na zadovoljavajući način sve defekte-nedostatke prema uvjetima i odredbama datim u ovom Ugovoru.
- C) Ugovorni organ se ovdje obavezuje da će vršiti isplate Izvršiocu u skladu sa ispostavom mjesečnih faktura i isprawkama nedostataka u okviru ugovorene cijene ili neke druge sume za isplatu po odredbama ovog Ugovora na vrijeme i način propisan Ugovorom.
- D) Dokumenti u prilogu se smatraju sastavnim dijelom Ugovora:
- | | |
|------------|------------------------------------|
| Dodatak 1: | Uvjeti Ugovora |
| Dodatak 2: | Obrazac za dostavljanje ponude |
| Dodatak 3: | Obrazac za cijenu ponude Izvršioca |
| Dodatak 4: | Opis usluga |

Ovaj Ugovor sastavljen je u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih Ugovorni organ zadržava četiri (4) primjerka, a Izvršilac dva (2) primjerka.

Za i u ime Izvršioca:

.....
.....

Broj:

Datum:

Za i u ime Ugovornog organa:

.....
Adnan Terzić, dipl.ing., direktor

Broj:

Datum

DODATAK 1 UVJETI UGOVORA

PREDMET UGOVORA:

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluge :“**Fizička i tehnička zaštita ljudi i imovine, osiguranje i prijevoz novca blindiranim vozilom za potrebe JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar**”, u svemu prema uvjetima iz Opisa usluga i ponude Izvršioca.

Član 2.

Fizičko i tehničko obezbjeđenje osoba i imovine na poslovnim objektima i naplatnim stanicama i objektima na autocesti A1, iz člana 1. ovog Ugovora, čini minimalno po jedan zaštitar neposredno angažiran na poslovima fizičke i tehničke zaštite na svakom objektu zaštite ugovornog organa JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar odnosno tehnička zaštita putem centralnog dojavnog centra Izvršioca.

Izvršilac će po zahtjevu Ugovornog organa osigurati i dodatni broj zaštitara ukoliko to od njega zatraži ugovorni organ, kao i osigurati zaštitu na drugim lokacijama (koje nisu navedene u spisku lokacija), a po uvjetima definiranim u ovom ugovoru.

Zaštitu i prijevoz novca moraju obavljati ovlaštene zaštitarske osobe sukladno Uredbi i Pravilniku o načinu preuzimanja i prijevoza vrijednosne pošiljke i usvojenim Procedurama.

Prijevoz se obavlja u službenom oklopljenom vozilu u vlasništvu Izvršioca.

Izvršilac je dužan osigurati zaštitara - vozača, dva naoružana zaštitara - pratitelja i manipulanta.

Izvršilac se obavezuje obavljati usluge fizičke i tehničke zaštite i prijevoza vrijednosne pošiljke sukladno zakonskim propisima o fizičkoj i tehničkoj zaštiti i prijevozu vrijednosnih pošiljki.

POČETAK I DINAMIKA PRUŽANJA USLUGE

Član 3.

Izvršilac se obavezuje započeti obavljanje predmetnih usluga, tako da će se usluge fizičke i tehničke zaštite vršiti svakodnevno, dok se usluga zaštite i prijevoza vrijednosne pošiljke obavljaju u sve radne dane od ponedjeljka do petka, izuzev praznika. Početak usluga po ovom ugovoru planiran je nakon isteka postojećeg ugovora (cca 01.01.2018. god.) u vremenskim intervalima navedenim u Obrascu za cijenu ponude. Ovlašteni predstavnik ugovornog organa obavijestit će Izvršioca o početku usluga po ovom ugovoru tri dana prije početka usluga.

Usluge će se pružati sukcesivno u periodu od tri godine. Usluge će se pružati na objektima zaštite: uredima i objekatima zaštite na autocesti A1 prema potrebama Ugovornog organa, o čemu će ponuđač biti blagovremeno obavješten.

Ukoliko, na nekom od objekata, prestane potreba za zaštitom, ovlašteni predstavnik Ugovornog organa će o prestanku usluga pisanim putem obavijestiti ovlaštenog predstavnika Izvršioca najkasnije pet dana unaprijed.

OBAVEZE UGOVORNOG ORGANA

Član 4.

Ugovorni organ se obavezuje obezbijediti prostoriju za smještaj i rad zaštitara i druge uslove rada (telefon, grijanje, rasvjeta i drugo); dati sve relevantne podatke o objektima i prostoru za fizičku i tehničku zaštitu. Ugovorni organ se obavezuje da će na vrijeme obavijestiti Izvršioca o svim nastalim promjenama koje bitno utječu na obim i način fizičke i tehničke zaštite imovine i lica, osiguranja i prijevoza novca, te po potrebi, a u suradnji sa Izvršiocom, dati posebne upute za rad zaštitara sukladno specifičnostima objekta i prostora koji se obezbjeđuje odnosno iz kojih se prevozi novac.

Ugovorni organ se obavezuje da će obezbijediti nesmetan rad zaštitara i da njegovi uposlenici neće onemogućavati zaštitare u vršenju njihovih dužnosti i obaveza.

Uposlenici Ugovornog organa se obavezuju da će prilikom napuštanja radnog mjesta na kraju radnog vremena izvršiti sve potrebne provjere elemenata koji mogu utjecati na sigurnost ili nanošenje štete zaštićenom objektu, u bilo kojem obliku.

Uposlenici Ugovornog organa će surađivati u slučajevima vanredne situacije sa zaštitarom. Ovlašteni predstavnik će izvjestiti Izvršioca o svim nedostacima uočenim u pružanju usluge.

Period odgovornosti za nedostatke će biti produžen sve dok se oni ne otklone. Ukoliko Izvršilac odbije ispraviti nedostatke u pružanju usluge konstatirane od ovlaštenog predstavnika, ugovorni organ može procesuirati banakarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora ili raskinuti ugovor.

Svaki put kad se tokom pružanja usluga izvjesti o nedostacima, Izvršilac će ih o svom trošku otkloniti u roku i prema nalogu Ovlaštenog predstavnika.

Ako Izvršilac nije otklonio nepravilnost u roku koji je utvrdio Ovlašteni predstavnik, Ovlašteni Predstavnik će procijeniti visinu troška otklanjanja nepravilnosti i Izvršilac će platiti ovaj iznos. Plaćanje će se izvršiti procesuiranjem banakarske garancije za uredno izvršenje ugovora u utvrđenom iznosu za nedostatke.

Ugovorni organ se obavezuje obezbijediti kontakte, ovlaštene predstavnike, imenovati osobu zaduženu za koordinaciju transporta novca i drugih vrijednosti i dati sve relevantne podatke o transportu novca i drugih vrijednosti. Osoba zadužena za koordinaciju transporta novca će biti dužna da izvrši identifikaciju radnika Agencije.

Ukoliko nakon datuma stupanja na snagu ovog Ugovora nastanu bilo kakve promjene u važećim zakonima u vezi poreza kojima se povećavaju ili smanjuju troškovi Usluge koju pruža Izvršilac, tada će naknada ili troškovi koji se refundiraju, prema ovom Ugovoru, biti povećani ili smanjeni na odgovarajući način na osnovu sporazuma između strana, te će odgovarajuće korekcije biti načinjene u iznosu navedenom u članu 8.

Ugovorni organ zadržaje pravo napraviti nenajavlvenu kontrolu rada, odnosno provođenja ugovornih obaveza od strane zaštitara Izvršioca.

OBAVEZE IZVRŠIOCA

Član 5.

Izvršilac se obavezuje pružati usluge iz člana 1. ovog ugovora sukladno važećim zakonskim propisima u BiH i Federaciji BiH.

Za obavljanje poslova koji su utvrđeni ovim ugovorom Izvršilac će angažirati svoje stručne, osposobljene i ovlaštene radnike sa najmanje jednom (1) godinom radnog iskustva na poslovima zaštite ljudi i imovine odnosno prijevoza novca.

Izvršilac se obavezuje da će njegovi radnici, usluge koje su predmet ovog Ugovora, obavljati odjeveni u službenu odjeću Izvršioca i opremljeni kratkim vatrenim oružjem i sredstvima veze u vlasništvu Izvršioca.

Izvršilac će upozoriti Ovlaštene predstavnike Ugovornog organa što je moguće ranije o eventualnim budućim događajima, koji bi mogli nepovoljno utijecati na kvalitet usluga, povećati ugovornu cijenu ili odložiti pružanje usluga.

Izvršilac će surađivati sa Ovlaštenim predstavnicima u izradi i razmatranju prijedloga o tome kako nepovoljni efekti tog događaja ili okolnosti mogu biti izbjegnuti ili umanjeni djelovanjem bilo kojeg učesnika u pružanju usluga ili kroz odgovarajući nalog pojedinačnog Ovlaštenog predstavnika.

Izvršilac je dužan Ugovornom organu dostaviti **Bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora** izdatu u utvrđenom iznosu (10% od ukupne cijene), na obrascu i od banke prihvatljive za Ugovornog organa najkasnije 15 (petnaest) dana nakon obostranog potpisivanja ugovora.

Bankarska garancija za uredno izvršenje ugovora će važiti do datuma koji je 28 dana duži od datuma očekivanog okončanja pružanja usluga. Bankarska garancija može biti izdata na cijeli period važenja ugovora u vrijednosti od 10% od ukupnog iznosa ugovora (tri godine + 28 dana) ili pojedinačno po godinama u vrijednosti od 10% od ukupnog iznosa Specifikacije usluga za datu godinu (jedna godina + 28 dana). Bankarskom garancijom mora biti pokriven cijeli period trajanja ugovora.

Izvršilac se obavezuje da će Ugovornom organu prije početka pružanja usluge dostaviti Spisak certificiranih zaštitara sa brojevima certifikata i službene iskaznice, kao i Spisak vozila koje će koristiti za prijevoz novca.

U slučaju promjena lica ili vozila ili nekih od dostavljenih podataka Izvršilac je dužan obavijestiti ovlaštenog predstavnika Ugovornog organa o nastalim promjenama.

Izvršilac usluge se obavezuje u roku od petnaest dana dostaviti Policu osiguranja od odgovornosti prijevoza novca na iznos od 400.000,00 KM, bez učešća i franšiza, kojom će biti pokriveno sve vrijeme trajanja ugovora. U slučaju, da izdata Polica osiguranja važi kraći period od perioda važenja ugovora, Ponuđač se obavezuje prije isteka (ili najkasnije na dan isteka) obezbijediti novu policu, bez uvjeta da ga Ugovorni organ mora obavijestiti o isteku police.

Ukoliko, Izvršilac ne dostavi Policu osiguranja smatrat će se da je odustao od ugovora i snosit će posljedice vezane za tu činjenicu.

Član 6.

Primopredaja vrijednosne pošiljke obavlja se na svakom naplatnom mjestu pojedinačno.

Ovlaštena osoba Izvršioca od ovlaštene osobe Ugovornog organa preuzima ispravno plombirane bešavne vreće banke, u kojima se nalaze ispravne i neoštećene jednokratne pvc vrećice sa kovanicama i papirnatim novčanicama, popraćene pripadajućim specifikacijama.

Tom prilikom se unose brojevi sa pvc vezica za pečaćenje u knjigu primopredaje amaneta i svojim potpisima strane potvrđuju primopredaju bankovnih vreća sa novcem. Podaci u knjizi primopredaje amaneta moraju biti istovjetni podacima na radnom nalogu Izvršioca.

Prilikom primopredaje pošiljke vozač ne smije napustiti vozilo, osim u iznimnim slučajevima neposredne opasnosti po njegov život.

Posada vozila mora nositi zaštitne prsluke priznate razine balističke zaštite, a vozač i pratitelji (zaštitari) moraju biti naoružani vatrenim oružjem te imati osiguran sustav veze s dojavnim centrom.

Izvršilac mora imati sva potrebna ovlaštenja i suglasnosti, te poštivati sve odredbe propisa koji reguliraju predmetnu oblast vezanu za prijenos, prijevoz i pratnju novca i vrijednosti.

Član 7.

Izvršilac je dužan obavještavati Ugovorni organ o svim događajima i okolnostima koji su od uticaja na izvršenje prijevoza.

Izvršilac, Ugovorni organ i banka će sačiniti i zajednički ovjeriti i potpisati zapisnički izvještaj o primopredaji novca u tri primjerka od kojih jedan ide Ugovornom organu, jedan Izvršiocu te jedan ostaje kod banke.

Izvršilac odgovara za gubitak koji se dogodi od momenta svakog pojedinačnog preuzimanja do predaje banci, izuzev ako se radi o uzrocima i okolnostima koje se nisu mogle izbjeći, predvidjeti ili otkloniti.

Predajom novca banci i potpisivanjem Zapisnika o primopredaji, prestaju obaveze Izvršioca u slučaju da nema nikakvih primjedbi i prigovora na Zapisnik. Potpisani Zapisnik prethodne isporuke novca Izvršilac dostavlja ovlaštenom predstavniku Ugovornog organa prilikom preuzimanja sljedeće isporuke novca.

Izvršilac je obavezan da u slučajevima svih okolnosti, gubitka ili oštećenja obavijesti Ugovorni organ, odmah po nastanku istih.

Izvršilac, odnosno njegovi uposlenici, koji su po bilo kojem osnovu upoznati sa aktivnostima fizičke i tehničke zaštite i prijevoza novca i drugih vrijednosti, obavezni su da čuvaju poslovnu tajnu odnosno postupaju u skladu sa propisima koji reguliraju zaštitu tajnih podataka prilikom i u vezi sa izvršenjem predmeta ugovora. Izvršilac se obavezuje da poštuje povjerljiv karakter ugovora i drugih sa njim povezanih ili relevantnih informacija, podataka, dokumenata i drugih materijala koje su po svom osnovnom karakteru (prime facie) povjerljive ili ih kao takve bude označio Ugovorni organ, te da ih trajno čuva kao poslovnu tajnu i poslije prestanka važenja ugovora.

Izvršilac se obavezuje da će za potrebe Ugovornog organa zaštitari vršiti nadzor nad sistemom vatrodjave, sistemom protuprovale i sistemom video nadzora objekata i prostora koji su predmet usluge iz člana 1. ovog Ugovora.

CIJENA I PLAĆANJE

Član 8.

Visina naknade za pružene usluge iz člana 1. je :

Iznos PDV-a 17% je: KM
..... KM

Ukupna cijena: KM

(slovima: i/100 KM)
sa uključenim PDV-om.

U cijenu su uključeni svi troškovi za pružanje usluge (materijal, radna snaga, prijevoz, naknade za noćni rad, itd.) kao i svi porezi, takse i ostala davanja koja je Izvršilac dužan platiti iz bilo kojeg razloga, a koji bi se mogli pojaviti tokom vršenja navedenih usluga koje su predmet nabavke uključujući:

- rad interne kontrole Izvršioca
- dojavne službe i interventne grupe Izvršioca

Ukupna cijena za usluge iz člana 1. će se obračunati na osnovu stvarno utrošenih sati, mjeseci fizičke i tehničke zaštite, odnosno prijevoza novca po danu, relevantnih za pružanje gore pomenutih usluga.

Član 9.

Izvršilac će obavljene usluge obračunavati i zaračunavati Ugovornom organu mjesečno, odnosno zadnjeg dana u tekućem mjesecu, odnosno zadnjeg dana izvršenja usluge za dati mjesec i račun dostaviti Ugovornom organu, koji će biti potpisan od strane ovlaštenih predstavnika Ugovornog organa.

Izvršilac se obavezuje uz mjesečni račun dostaviti Ugovornom organu i ovjerenu evidenciju o stvarno odrađenim satima rada / stvarno odrađenim prijevozima novca, potpisanu od strane ovlaštenih predstavnika Ugovornog organa.

Obaveze Ugovornog organa po ovom ugovoru koje dospjevaju u narednim godinama moraju biti određene finansijskim planom preduzeća za svaku godinu posebno. Ugovorni organ će Izvršiocu dostaviti na suglasnost/paraf Specifikaciju usluga predviđenu za svaku godinu posebno, čija vrijednost će iznositi najviše do iznosa finansijskih sredstava koja će ugovornom organu biti odobrena za tu godinu (U Finansijskom planu poslovanja), a nakon usvajanja Plana javnih nabavki za konkretnu godinu.

RASKID OD STRANE UGOVORNOG ORGANA

Član 10.

Ugovorni organ može raskinuti ovaj Ugovor, ali najranije trideset (30) dana nakon što je Izvršioca pisano obavijestio o raskidu, a ova obavijest se daje nakon pojave bilo kojih od događaja navedenih u paragrafima (a) i (b) ovog člana 10, odnosno šezdeset (60) dana u slučaju događaja navedenog pod (c):

- (a) ukoliko Izvršilac ne ispravi propust u obavljanju svojih usluga iz Ugovora u roku od pet (5) dana nakon što je bio obaviješten ili unutar nekog produženog perioda koji Ugovorni organ naknadno odobri napismeno;
- (b) ukoliko Izvršilac postane insolventan ili ukoliko bankrotira ili ukoliko mu nadležni organ zabrani rad;
- (c) ukoliko, Izvršilac ne otkloni nedostatke u pružanju usluga ni nakon produženog perioda navedenog u paragrafu a) ovog člana odnosno odbije da izvrši pojedine ugovorene usluge ili usluge obavlja nemarno, Ugovorni organ može raskinuti ovaj ugovor i bez poštivanja otkaznog roka. Ugovorni organ će dostaviti pisanu obavijest Izvršiocu o učinjenim propustima;

- (d) ukoliko nadležni organ zabrani rad Izvršiocu, odnosno ukine ili odbije produžiti važenje ovlaštenja/saglasnosti ili sl.;
- (e) ukoliko Ugovorni organ, po svom vlastitom nahođenju, odluči da raskine ovaj Ugovor.

OD STRANE IZVRŠIOCA:

Član 11.

Izvršilac može raskinuti ovaj Ugovor, ali najranije trideset (30) dana nakon što pismeno obavijesti Ugovorni organ o raskidu. Ova obavijest će se dati nakon što se pojavi bilo koji od dole navedenih događaja:

- (a) ukoliko Ugovorni organ propusti da plati bilo koji novčani iznos koju duguje Izvršiocu u skladu sa ovim Ugovorom, a koji nije predmet spora, u roku od devedeset (90) dana nakon prijema pisane obavijesti od Izvršioca da je prošao rok za isplatu tog novca;

PLAĆANJE PO RASKIDU:

Član 12.

Nakon raskida ovog Ugovora u skladu sa članom 10 ili 11, Ugovorni organ će izvršiti slijedeća plaćanja Izvršilacu:

- (a) naknadu u skladu sa članom 8. za uslugu obavljenu na zadovoljavajući način prije datuma stupanja na snagu raskida;
- (b) osim u slučaju raskida u skladu sa paragrafima (a), (b), (c) i (d) člana 10, naknade za sve opravdane troškove prouzrokovane raskidom Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

Svaka radnja koja mora biti obavljena ili za čije obavljanje postoji odobrenje i svaki dokument čiji sadržaj treba realizirati ili postoji odobrenje za realizaciju prema ovom Ugovoru od strane Ugovornog organa ili Izvršioca može biti preduzeta ili obavljena **SAMO** od strane ovlaštenih predstavnika ugovornih strana:

u ime Ugovornog organa:

- Fizička i tehničko zaštita naplatnih stanica:
- Fizička i tehnička zaštita objekata na autocesti (COKP i sl.):
- Prijevoz novca:
- Fizička i tehnička zaštita ureda Mostar:
- Tehnička zaštita ured Sarajevo:

Koordinator ovlaštenih predstavnika:

u ime Izvršioca:

- Fizička zaštita:
- Tehnička zaštita:
- Prijevoz novca:

Član 14.

Izvršilac će biti odgovoran Ugovornom organu za svako kršenje obaveza koje ima po ovom Ugovoru. Gubitak ili oštećenja nastala u sklopu pružanja usluga u periodu od datuma početka do kraja perioda za otklanjanje nepravilnosti, Izvršilac će otkloniti o svom trošku ukoliko gubitak ili oštećenje proizlaze iz djelovanja ili propusta Izvršioca.

Odgovornost Izvršioca da nadoknadi Ugovornom organu sve štete i gubitke je ograničena na ukupan iznos njegovih naplata po ovom Ugovoru, pri čemu odgovornost Izvršioca neće biti predmet ovog ograničenja u slučaju štete ili gubitka nanesenog Ugovornom organu koji su rezultat nemarnosti ili namjernih propusta Izvršioca ili njegovog osoblja u pružanju usluga.

Ukoliko nastupi šteta Ugovornom organu ugovorne strane su saglasne da se odgovornost za nastalu štetu i njenu visinu utvrdi sporazumno, u roku od 24 sata od trenutka kada je nastala šteta, a po ovlaštenim osobama ugovornih strana.

U nemogućnosti sporazumnog utvrđivanja štete i njene visine, ugovorne strane zatražit će stručnu arbitražu nadležnih tijela ovlaštenih za utvrđivanje nastale štete.

Član 15.

Izvršilac neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja Ugovornog organa.

Izvršilac je dužan prije početka realizacije podugovora dostaviti Ugovornom organu podugovor zaključen s podgovaračem.

Izvršilac kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

Član 16.

Izvršilac je upoznat i slaže se sa uvjetom da nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o predmetnoj javnoj nabavci, fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 17.

Ugovorne strane su suglasne da će eventualne sporove iz ovog ugovora rješavati dogovorno.

Svi sporovi između strana a koji se ne mogu prijateljski razriješiti u razumnom roku, biće rješavani u skladu sa važećim propisima.

Član 18.

Prilozi i sastavni dijelovi ovog ugovora su:

- Dodatak A - Obrazac za dostavljanje ponude (Aneks 2);
- Dodatak B - Obrazac za cijenu ponude (Aneks 3);
- Dodatak C – Opis usluga;

Član 19.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana i zaključuje se na period od tri (3) godine. Ugovor postaje važeći dostavljanjem bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora i Police za osiguranje od odgovornosti.

Ukoliko, Izvršilac bez opravdanih razloga odbije da zaključi ovaj ugovor, nakon što mu je ugovor dodijeljen Ugovorni organ će ovaj propust smatrati teškim profesionalnim propustom i postupit će u skladu sa članom 45. stav (5) Zakona o javnim nabavkama.

Član 20.

Ovaj ugovor sastavljen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od toga 4 (četiri) primjerka zadržava Naručitelj, a 2 (dva) primjerka Izvršilac.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navešti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao kandidat/ponuđač u postupku javne Nabavke, koji se provodi prema Pravilniku o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B ZJN: _____

_____, (*navesti tačan naziv postupka javne nabavke*) a kojeg provodi ugovorni organ JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar, koji je objavljen na web stranici preduzeća www.jpautoceste.ba, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, koje predstavljam, nije:

- Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenju službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili posjedovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 47. stav (1) tačka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne Nabavke, koji se provodi prema Pravilniku o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B ZJN: _____

_____, (navesti tačan naziv postupka javne nabavke) a kojeg provodi ugovorni organ JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar, koji je objavljen na web stranici preduzeća www.jpautoceste.ba, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Da će kandidat/ponuđač: _____ u skladu sa članom 47. stav 1) tačka b) Zakona osigurati garanciju za pokriće od osiguranja od odgovornosti u vidu police osiguranja od odgovornosti prijevoza novca na iznos od 400.000,00 KM, bez učešća i franšiza, kojom će biti pokriven cijeli period trajanja ugovora (tri godine).

Dokumenti čije obične kopije (bilansi uspjeha) dostavlja gore navedeni ponuđač u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenju službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili posjedovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat Ponuđača:

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke: c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne Nabavke, koji se provodi prema Pravilniku o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B ZJN: _____

_____, (navesti tačan naziv postupka javne nabavke) a kojeg provodi ugovorni organ JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar, koji je objavljen na web stranici preduzeća www.jpautoceste.ba, a u skladu sa članom 50. tačke c), d), e) i g) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću IZJAVU/E:**

- c) **angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;**
- d) pružaoca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
- e) **tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluge za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;**
- g) kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati pružanja usluga.

(Zaokrižiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji (jednu ili više)

Navesti precizne podatke vezane za zahtjev iz tenderske dokumentacije:

Izjavljujemo da imamo na raspolaganju:

- c) **minimalno 30 (trideset) zaštitara certificiranih za poslove fizičke i tehničke zaštite sa minimalno jednom godinom radnog iskustva, te minimalno 15 (petnaest) zaštitara stručno osposobljenih i opremljenih za poslove prijevoza novca sa minimalno jednom godinom radnog iskustva;**
- e) **minimalno 4 (četiri) oklopna vozila za prijevoz novca;**

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenju službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili posjedovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat Ponuđača:

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (*ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*grad/općina*), na adresi _____ (*ulica i broj*), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke:

_____ (*navesti tačan naziv postupka javne nabavke*), a kojeg provodi Naručitelj JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar, za koje je objavljen Poziv za dostavljanje ponuda, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u procesu javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

SPISAK IZVRŠENIH UGOVORA
značajnijih uspješno pruženih usluga u posljednje tri godine

Red. broj	OPIS USLUGE Naziv ugovora	Tačan naziv, sjedište i ID broj firme koja je naručila i ugovorila usluge	Vrijednost pruženih usluga (KM)	Period pružanja usluga (od ... dd/mm/gg do ... dd/mm/gg)	Kontakt Naručioca

Prilog:

- Potvrda o uspješno izvršenom ugovoru u vrijednosti 800.000,00 KM u posljednje tri godine 1x

Ponudač:

M.P. _____
(potpis odgovorne osobe)

Naziv Naručitelja za pružanje usluga:

Adresa sjedišta :

Kontakt telefon:

POTVRDA ZA
za pružanje usluga

Izjavljujemo da je ponuđač ID broj: u
/naziv i adresa ponuđača/

periodu od do uspješno/neuspješno pružio usluge:
/navesti datum početka i okončanja pružanja usluga/

.....
.....
/navesti kratak opis predmeta nabavke/

u ukupnoj vrijednosti od KM.
/navesti vrijednost ugovora/

Potvrda se izdaje na zahtjev ponuđača radi učešća u postupcima javne nabavke i u druge svrhe se ne može koristiti.

Potvrđujemo pečatom i potpisom da su gore navedeni podaci tačni.

Naručilj:

/mjesto i datum/

M.P. _____
/potpis odgovorne osobe/

Napomena: Ponuđač može dostaviti Potvrdu u sličnoj formi uz uvjet da ista sadrži sve relevantne podatke.

SPISAK OPREME I UREĐAJA

koje će ponuđač angažirati na poslovima iz ponude-predmeta javne nabavke

Red. broj	Naziv opreme, tip opreme i naziv proizvođača opreme	Godina proizvodnje opreme	Broj opreme (kom)	Navod o statusu opreme (u vlasništvu/ /iznajmljeno ili sl.)	Napomena

Prilog:

- Posebna dozvola za četiri vozila za prijevoz novca,
- kopija saobraćajnih dozvola za četiri oklopna vozila.
- U slučaju leasinga ili najma opreme dostaviti obostrano potpisan ugovor o leasingu odnosno najmu

Ponuđač:

M.P. _____

(potpis odgovorne osobe)

IZJAVA O UKUPNOM PROMETU

**“FIZIČKA I TEHNIČKA ZAŠTITA LJUDI I IMOVINE, OSIGURANJE I PRIJEVOZ NOVCA
BLINDIRANIM VOZILOM ZA POTREBE JP AUTOCESTE F BIH D.O.O. MOSTAR”**

Naziv Ponuđača ili Grupe ponuđača:

GODINA	UKUPNI PROMET (KM)
2014.	
2015.	
2016.	
UKUPNO:	

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

OPIS USLUGA „ FIZIČKE ZAŠTITE LJUDI I IMOVINE, OSIGURANJA I PRIJEVOZA NOVCA BLINDIRANIM VOZILOM ZA POTREBE JP AUTOCESTE F BiH D.O.O. MOSTAR“

Svakodnevna fizička zaštita ljudi i imovine u periodu od 0:00-24:00:

- **Sjedište JP Autoceste F BiH Mostar,**
- **COKP Zvirići**
- **Ured u Sarajevu**
- **COKP Drivuša**
- **BNM Kakanj II (Čatići);**

Fizička zaštita predstavlja: zaštitu ljudi i imovine od uništenja, oštećenja, krađe i drugih oblika opasnog ili štetnog djelovanja na zdravlje i život ljudi, odnosno imovine.

Poslove zaštite iz nadležnosti Agencije mogu obavljati samo lica koja ispunjavaju uvjete prema „Zakonu o agencijama za zaštitu ljudi i imovine“ – zaštitari, tako što neposredno preuzimaju Zakonom dopuštene mjere radi spriječavanja i otkrivanja štetnih pojava i protupravnih radnji koje mogu nanijeti štete ljudima i imovini.

Zaštitar Agencije može u ovu svrhu posjedovati vatreno oružje kratke cijevi, koje će čuvari nositi za samoobranu. Tijekom vršenja fizičke zaštite, zaštitar Agencije mora iskazati profesionalizam, ozbiljnost i ne smije izvršiti nijednu radnju koja bi mogla štetiti ugledu Ugovornog organa.

- **Usluga fizičke zaštite ljudi i imovine obuhvaća sljedeće aktivnosti:**

Zaštitar, koji će obavljati sve poslove vezane za fizičku zaštitu ljudi i imovine, mora:

- Biti odjeven u službenu radnu uniformu sa vidno označenim znakom Agencije,
- Imati jasno izraženu akreditaciju – službenu iskaznicu,
- Pratiti, nadzirati ulaz/izlaz osoba i automobila na objektima zaštite,
- omogućiti normalan rad zaposlenicima,
- Za sve eventualne nepravilnosti (neovlašteni ulazak ili boravak neovlaštenih lica na naplatnom mjestu, neovlašteno parkirano vozilo, lica koja izvode kaznena djela, sve protupravne radnje koje štete licima i imovini Ugovornog organa) postupiti u skladu sa Zakonom,
- Vršiti povremeno po odobrenju ovlaštenog predstavnika Ugovornog organa kontrolu unošenja / iznošenja opreme i drugih predmeta,
- Uz suglasnost ovlaštenog predstavnika izvršiti pregled lica i prtljage,
- U suglasnost ovlaštenog predstavnika spriječiti ulazak/izlazak lica sa sumljivom prtljagom.
- Organizirati evakuaciju iz objekta u slučaju požara, prijetnji o postavljenim minsko-eksplozivnim sredstvima i drugim elementarnim nepogodama,
- Po potrebi pratiti blagajnika koji je završio smjenu i prenosi novac do sefa,
- Uskladiti rad sa timom za transport novca i vrijednosnih pošiljki,
- Zaštititi psihički i fizički integritet zaposlenih i drugi lica,
- Ne smije objavljivati bilo koju informaciju o objektima, imovini, prostorijama, osoblju i povjerljivim podacima,
- Pružiti svu potrebnu pomoć u slučaju posjete ličnosti od posebne važnosti,
- Zabraniti neovlašteno slikanje i snimanje objekata,
- Vratiti kolonu da se isključi vozilo od lica koje ne želi i nije u mogućnosti platiti cestarinu,
- Nadoknaditi štetu koju je namjerno ili zbog krajnje napažnje prouzrokovao,
- Reagirati tijekom eventualne pojave vanrednih situacija,
- Dostavljati izvještaje (smjene, primopredaja vatrenog oružja, vanredne situacije, primjene sredstava prinude...)

Zaštitar može u obavljanju poslova fizičke zaštite upotrijebiti fizičku silu, samo ako na drugi način ne može odbiti protupravni i neposredni napad kojim se ugrožava njegov život ili život osoba koje čuva ili je napad usmjeren na uništenje, oštećenje ili otuđenje imovine koju čuva. Upotreba fizičke snage podrazumijeva korištenje zahvata koji se koriste u vještini obrane radi savladavanja otpora lica koje fizički napada zaštitara ili lice, odnosno imovinu koju štiti. Zaštitar ne može prilikom obavljanja poslova fizičke zaštite koristiti dodatna sredstva radi spriječavanja napada ili vlastite obrane, niti upotrijebiti silu veću od one koja je predviđena Krivičnim zaknom F BiH.

Zaštitar koji je ovlašten da prilikom obavljanja poslova iz svoje ovlasti nosi vatreno oružje može prilikom obavljanja tih poslova upotrijebi vatreno oružje samo kad je to nužno radi zaštite života lica koje čuva ili svoga života i ako se neposredni protupravni napad prema šticienom licu ili prema njemu nije mogao odbiti uporabom fizičke snage, odnosno ako se na drugi način nije mogao odbiti neposredni napad na imovinu koju štiti. Pri upotrebi vatrenog oružja zaštitar je dužan upozoriti lice protiv kojeg namjerava upotrijebiti isto. Ispunjavanje pucnjeva upozorenja je zabranjeno.

Kada zaštitar upotrijebi fizičku snagu ili vatreno oružje prilikom obavljanja poslova iz svoje ovlasti, dužan je odmah načiniti pisani izvještaj i podnijeti ga odgovornom licu agencije. Agencija izvještaj o upotrebi fizičke snage ili vatrenog oružja dostavlja nadležnom tužiteljstvu i kantonalnom organu unutrašnjih poslova.

U slučaju vanrednih situacija zaštitar će o svakoj vanrednoj situaciji obavijestiti odgovorno lice Agencije ili suradnika u Agenciji za fizičku zaštitu i ovlaštenog predstavnika ugovornog organa. Zaštitar je dužan u toku smjene sačiniti poseban pisani izvještaj i dostaviti ga odgovornom licu Agencije u roku od 12 sati, a najkasnije do 24 sata nakon što se desila vanredna situacija. U slučajevima vanrednih situacija, zaštitar će postupati shodno pravilima struke i Zakonu o agencijama za zaštitu ljudi i imovine.

Zaštitari angažirani na fizičkoj zaštiti ljudi i imovine će dostaviti u pisanom formi izvještaje:

- Izvještaje smjene,
- izvještaj o primopredaji vatrenog oružja,
- izvještaj o primjeni prinude,
- izvještaj o vanrednoj situaciji.

• **Usluga tehničke zaštite ljudi i imovine obuhvaća sljedeće:**

- Povezivanje i nadzor poslovnih prostorija Ugovornog organa na alarmni sistem (centralni dojavni nadzorni sistem) Izvršioca,
- Svakodnevni 24-satni nadzor nad alarmnim sistemima u poslovnim prostorijama ureda i objekata na autocesti Ugovornog organa, praćenje događanja na sistemu video nadzora, protuprovalnom sistemu, protupožarnom sistemu (dojava alarma, pokušaj neovlaštenih otvaranja elemenata čuvanja, pokušaj prekidanja instalacijskih veza ili sličnog oštećenja uređaja),
- Hitne intervencije u slučajevima aktiviranja alarma (po oglašavanju alarma obavijestiti ovlaštenog predstavnika telefonski i u slučaju potrebe poslati interventnu jedinicu, te po potrebi obavijestiti najbližu policijsku stanicu),
- U slučaju kvara sistema, izvršilac će vršiti čuvanje objekta fizičkom zaštitom do popravka kvara, bez posebne naknade,
- U slučaju uočenih bilo kakvih grešaka u sistemu odmah obavijestiti ovlaštenog predstavnika,
- U slučajevima, kada je neophodna intervencija, uslugu intervencije izvršiti najkasnije u roku od 15 (petnaest) minuta od oglašavanja alarma. Intervenciju obavljaju certificirani zaštitari agencije sa opremom i sredstvima usuglašanim sa općim aktima zaštitarske agencije, pravilima i postupcima prilikom intervencije,
- Redovito i periodično provjeravanje funkcionalnosti sistema, te informiranje ovlaštenog predstavnika i dostavljanje mjesečnih izvještaja o stanju i nadzoru na povezanim sistemima, na zahtjev ovlaštenog predstavnika, istražnih organa ili osiguravajućih društava,

- Po potrebi servisiranje uređaja prema zakonskim propisima koji uređuju predmetnu oblast.

Intervencija je postupanje Izvršioca u slučajevima aktiviranja alarma ili prema prijavi iz dojavnog nadzornog centra, koja podrazumjeva neposredni dolazak na objekt, prostor ili mjesto u kome je aktiviran alarm, radi utvrđivanja razloga aktiviranja i/ili otklanjanja kvarova.

- **Usluga zaštite i prijevoza novca /vrijednosne pošiljke/ obuhvaća sljedeće:**

- Zaštitu i prijevoz vrijednosne pošiljke, koju moraju obavljati ovlaštene zaštitarske osobe sukladno Pravilniku o načinu preuzimanja i prijevoza vrijednosne pošiljke,
- Prijevoz se obavlja u službenom oklopnom vozilu u vlasništvu Izvršioca, sve prema pozitivnim zakonskim propisima koji uređuju ovu oblast,
- Izvršilac je dužan osigurati zaštitara – vozača, dva naoružana zaštitara – pratitelja i nosača (manipulanta),
- Usluga zaštite i prijevoza vrijednosne pošiljke obavlja se samo radnim danima,
- Uslugu izvještavanja prema zakonskim propisima.

Ugovorni organ se obvezuje osigurati vreće za novac, a dobavljač se obvezuje uredno popuniti dokumentaciju propisanu Pravilnikom o načinu preuzimanju i prijevoza vrijednosne pošiljke.

- **Procedura o načinu preuzimanja vrijednosne pošiljke:**

1. Postupak primopredaje vrijednosne pošiljke obavljaju ovlaštene osobe ugovornog organa i ovlaštene osobe Izvršioca na lokacijama sukladno odredbama Ugovora, te ovlaštene osobe Izvršioca i ovlaštene osobe u Banci, označenoj za prijevoz od strane ugovornog organa.
2. Primopredaja vrijednosne pošiljke obavlja se na svakom naplatnom mjestu pojedinačno.
3. Ovlaštena osoba Izvršioca od ovlaštene osobe Ugovornog organa preuzima ispravno plombirane bešavne vreće banke u kojima se nalaze ispravne i neoštećene jednokratne pvc vrećice sa kovanicama i novčanicama uz pripadajuće specifikacije. Tom prilikom se unose brojevi sa pvc vezica za pečačenje u knjigu primopredaje amaneta i svojim potpisima strane potvrđuju primopredaju bankovnih vreća sa novcem. Podaci u knjizi primopredaje amaneta moraju biti istovjetni podacima na radnom nalogu Izvršioca.
4. Prilikom primopredaje pošiljke vozač ne smije napustiti vozilo, osim u iznimnim slučajevima neposredne opasnosti po njegov život. Posada vozila mora nositi zaštitne prsluke priznate razine balističke zaštite, a vozač i pratitelji (zaštitari) moraju biti naoružani vatrenim oružjem te imati osiguran sustav veze s dojavnim centrom.

Izvršilac mora imati sva potrebna ovlaštenja i suglasnosti, te poštivati sve odredbe propisa koji reguliraju predmetnu oblast vezanu za prijenos, prijevoz i pratnju novca i vrijednosti.

Izvršilac je dužan obavještavati Ugovorni organ o svim događajima i okolnostima koje su od utjecaja na izvršenje prijevoza.

Izvršilac, Ugovorni organ i Banka će sačiniti i zajednički ovjeriti i potpisati zapisnički izvještaj o primopredaji novca u tri primjerka, od kojih jedna ide ugovornom organu, jedan Izvršilacu, te jedan ostaje kod Banke.

Izvršilac odgovara za gubitak koji se dogodi od momenta preuzimanja do predaje, izuzev ako se radi o uzrocima i okolnostima koje se nisu mogle izbjeći, predvidjeti ili otkoloniti.

Predajom novca i potpisivanjem Zapisnika o primopredaji prestaju obveze Izvršioca u slučaju da nema nikakvih primjedbi na Zapisnik. Potpisani Zapisnik prethodne isporuke novaca Izvršilac dostavlja predstavniku Ugovornog organa prilikom preuzimanja sljedeće isporuke novca.

Izvršilac je obavezan da u slučajevima svih okolnosti, gubitaka ili oštećenja obavjesti Ugovorni organ odmah po nastanku istih. Izvršilac, odnosno njegovi uposlenici, koji su po bilo kojem osnovu upoznati sa aktivnostima zaštite i prijevoza novca i drugih vrijednosti, obavezna su da čuvaju poslovnu tajnu sukladno zakonskim propisima koji vezanim za poslovne tajne.

Vrijeme polaska s polazne naplatne stanice i vrijeme polaganja vrijednosne pošiljke u poslovnicu banke ugovornog organa biti će dogovoreno sa odabranim Izvršiocom usluge, uz maksimalne sigurnosne mjere.

Pravilnik i Precedura je sastavni dio Ugovora između Izvršioca i Ugovornog organa za pružanje usluga fizičke zaštite, prijevoza, prijenosa i osiguranja novca.

- **Izvršilac mora potpisati Ugovor o osiguranju gotovog novca u prijevozu**

Osiguranje finansijskih sredstava koja se prenose i prevoze moraju biti na **punu vrijednost (400.000,00 KM) bez učešća i franšiza** i moraju biti pokriveni **osnovni rizici**:

- 1. Prometna nezgoda prevoznog sredstva,**
- 2. Požar ili eksplozija,**
- 3. Elementarna nepogoda,**
- 4. Provalna krađa i razbojstvo,**
- 5. Otimačina i krađa prijevoznog sredstva zajedno s robom.**

Na dogovorenim dionicama Autoceste A1 vozi po jedno vozilo

Ukupni godišnji prijevoz efektivnog gotovog novca u KM i devizama iznosi cca **30.000.000,00 KM**. Osigurava se prijenos pošiljke ili njezinog dijela od mjesta preuzimanja do trezora banke uključujući i transport blindiranim vozilom.

Ponuđač se obavezuje za čitav period trajanja ugovora dostaviti Policu osiguranja od odgovornosti, koja mora važiti do okončanja vršenja usluga po ovom ugovoru. U slučaju, da izdata Polica osiguranja važi kraći period od erioda važenja ugovora, Ponuđač se obavezuje prije isteka (ili najkasnije na dan isteka) obezbijediti novu policu, bez uvjeta da ga Ugovorni organ mora obavijestiti o isteku police.