

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

U POSTUPKU DODJELE UGOVORA KOJI ZA PREDMET JAVNE NABAVKE IMA USLUGE IZ ANEKSA II. DIO B ZJN-a

Evidencijski broj nabavke broj: 01-01.3-1695-1/19 S.L.

PREDMET NABAVKE:

SISTEMATSKI PREGLEDI

MOSTAR, APRIL / TRAVANJ 2019. god.



U skladu s odredbama člana 8. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14 – u daljem tekstu Zakon), te na osnovu odredi Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/16) ugovorni organ/naručilatelj: JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar, objavljuje na web stranici, te dostavlja ovaj Poziv Za dostavu ponuda za nabavku usluga: „Sistematski pregledi“.

1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU/NARUČITELJU

Naziv ugovorni organa: Javno preduzeće „Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine“ društvo sa ograničenom odgovornošću Mostar

Adresa/sjedište ugovornog organa: Adema Buća 20, 88000 Mostar, BiH

Identifikacijski broj (JIB): 4227691540005

2. KONTAKT INFORMACIJE

Komunikacija između ponuđača i ugovornog organa odvija se pisanim putem. Služba koja je ovlaštena da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima: „Služba za javne nabavke“.

Lice koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime Službe za javne nabavke je: Senada Lizde

Tel. 00387/36/51 23 49,

Fax: 00387/36/51 23 29

e-mail adresa: nabavke@jpautoceste.ba.

3. OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE

1. Predmet nabavke obuhvaća pružanje usluga sistematskih kontrolnih liječničkih pregleda zaposlenika ugovornog organa na području grada Mostara i na području grada Sarajeva. Usluge obuhvataju medicinske usluge pregleda i pretraga: kompletne laboratorijske pretrage (KKS, glukoza, ureja, kreatinin, bilirubin, urati, hsCRP, ukupni kolesterol, HDL kolesterol, LDL kolesterol, trigliceridi, AST, ALT, GGT, ALP, test na okultno krvarenje (3x) i kompletna pretraga urina); EKG; procjena kardiovaskularnog rizika; Procjena glomerularne filtracije (GFR), Izračun indexa tjelesne mase (BMI); spirometrija; RTG srca i pluća (na indicaciju); UZV abdomena (jetre, žučnog mjehura i vodova, gušterače, slezene, bubrega); UZV štitnjače i TSH hormon; UZV krvnih žila vrata; oftalmološki pregled; te dodatni pregledi za žene: pregled dojki – UZV ili mamografija ovisno o dobi; ginekološki pregled, PAPA test, ginekološki UZV, stupanj čistoće; te dodatno za muškarce UZV prostate i PSA. Nakon završenog pregleda dostaviti izvještaj interniste za svakog zaposlenika.

Podatke o zaposlenicima ugovornog organa i Izvještaje o zdravstvenim pregledima zaposlenika, Ponuđač je u obavezi tretirati kao **poslovnu tajnu** ugovornog organa i prema njima se odnositi u skladu sa profesionalnim kodeksom i dostavljati ih kao povjerljiv sadržaj.

Za slučaj indicacije za određenu vrstu pregleda Izvršilac usluge je u obavezi da sačini uputu o daljnjem zbrinjavanju (liječenju) uposlenika.

Usluga će se izvršavati sukcesivno, radnim danima, u vremenu rada ponuđača, u grupama ili pojedinačno, zavisno od želja uposlenih.

Oznaka i naziv iz Jedinog rječnika javne nabavke CPV kod: 85140000-2 – Razne zdravstvene usluge.

2. Opis usluga predmeta nabavke specificiran je u Opisu usluga, koji je dat kao prilog ovog poziva.
3. Količine navedene u Obrascu za cijenu ponude – Aneks 3 su okvirne. Naručitelj će koristiti usluge izabranog ponuđača prema stvarnim potrebama za vrijeme trajanja ugovora. Ugovor se zaključuje za sukcesivno vršenje usluga za period od dvije godine. Obaveze koje dospjevaju u narednim godinama moraju biti ugovorene u iznosima predviđenim propisima kojima se uređuje izvršenje budžeta ili finansijskog plana za svaku godinu posebno.
4. U cijenu ponude su uključeni svi troškovi i popusti na ukupnu cijenu ponude, bez PDV-a; Jedinična cijena je fiksna i nepromjenjiva tokom trajanja ugovora. Plaćanje usluga će se vršiti prema stvarno izvršenim uslugama, s tim da ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju zaključenog ugovora ne smiju preći ugovornu vrijednost nabavke.
5. Mjesto pružanja usluga je: poslovni prostor Ponuđača **na lokalitetu grada Mostara i lokalitetu grada Sarajeva;**

6. Odabrani ponuđač je u obavezi izvršiti predmet nabavke u skladu s rokom, u skladu s traženim kvalitetom, u skladu s uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenim u ponudi ponuđača, kao i ostalim uvjetima navedenim u ovom Pozivu.

4. OPŠTI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

1. Redni broj nabavke u Planu javnih nabavki: **vanplanska nabavka**. Poziv za dostavu ponuda biće objavljen na web stranici ugovornog organa www.jpautoceste.ba i poslat na najmanje tri adrese dana **29.04.2019.** godine;
2. Ponuđači mogu tražiti pojašnjenja vezana za zahtjev za dostavu ponuda. Ugovorni organ će pojašnjenja staviti na raspolaganje svim ponuđačima na web stranici ugovornog organa www.jpautoceste.ba;
3. Vrsta postupka javne nabavke: Nabavka se provodi primjenom posebnog režima postupka dodjele ugovora koji za predmet javne nabavke ima usluge iz Aneksa II. Dio B u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke;
4. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavci usluga;
5. Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a): 220.000,00 KM;
6. Pružanje usluga je predviđeno sukcesivno do utroška ugovorenih sredstava, prema potrebama ugovornog organa na period koji ne može biti duži od dvije godine.

5. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOB INTERESA

- 5.1 U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama, u ovom postupku javne nabavke ne mogu učestvovati sljedeći privredni subjekti:

Nema privrednih subjekata sa kojima ugovorni organ ne smije zaključiti ugovore o javnoj nabavci u smislu sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama.

6. SUKOB INTERESA

- 6.1 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ponuđača, čija ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona).

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pisanu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog ovom pozivu kao Aneks **8** odnosno Aneks **8.1**.

Napomena:

Aneks 8 se dostavlja ukoliko Izjavu iz člana 52. daje i potpisuje ovlašteno lice ponuđača (navedeno u Izvodu iz sudskog registra).

Aneks 8.1. se dostavlja ukoliko Izjavu iz člana 52. daje ovlašteno lice (navedeno u Izvodu iz sudskog registra) putem punomoćnika, uz obavezno dostavljanje i punomoći.

- 6.2. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:
 - rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
 - ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20% ili
 - ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona.

7. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

7.1 Spособnost obavljanja profesionalne djelatnosti

- 7.1.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.
- 7.1.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti (zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse registrirani za obavljanje preventivnih, sistematskih i periodičnih zdravstvenih pregleda) ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. **Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.**

7.2 Tehnička i profesionalna sposobnost

Ponuđači moraju dokazati tehničku i profesionalnu sposobnost ispunjavajući minimalne uvjete, a koji se mogu potvrditi dokazima, sve u skladu sa članom 50. Zakona.

Sve dokumente koje Ugovorni organ zahtijeva kao dokaze sposobnosti ponuđači mogu dostaviti u neovjerenoj kopiji. U slučaju da je ponuđač u sklopu dostavljene ponude već dostavio određene dokumente u originalu ili ovjerenoj kopiji, nije ih dužan ponovno dostavljati.

Izabrani ponuđač mora dostaviti originale ili ovjerene kopije dostavljenih dokumenata u roku od **5 dana** od dana dostavljanja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Ako izabrani najpovoljniji ponuđač u navedenom roku ne dostavi sve tražene originale ili ovjerene kopije dokumenata i/ili ne dokaže da ispunjava uvjete koje je odredio Ugovorni organ, ugovorni organ će isključiti takvog ponuđača odnosno odbiti njegovu ponudu, te će ugovorni organ izvršiti ponovno rangiranje ponuda prema kriteriju za izbor, ne uzimajući u obzir ponudu ponuđača kojeg je isključio, odnosno ponuđača čiju je ponudu odbio, te pozvati novog najpovoljnijeg ponuđača da dostavi traženo.

7.2.1 Ponuđači moraju dokazati tehničku i profesionalnu sposobnost ispunjavajući minimalne uvjete, a koji se mogu potvrditi dokazima, sve u skladu sa članom 50. Zakona, i to:

- a) uspješno iskustvo u realizaciji najmanje jednog ugovora, čiji je karakter i obim isti ili sličan uslugama, koje su predmet nabavke u minimalnom iznosu od 50.000,00 KM u prethodne tri godine;
- b) da će omogućiti obavljanje cjelokupnog sistematskog pregleda za svakog pojedinačnog uposlenika unutar jednog radnog dana;
- c) da imaju na raspolaganju ključno stručno osoblje za pružanje predmetnih usluga;
- d) da imaju na raspolaganju uređaje i tehničku opremu potrebnu za pružanje predmetnih usluga;
- e) da imaju na raspolaganju digitalni mamograf;

7.2.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu jednog ili više dokaza:

- a) spisak uspješno izvršenih ugovora o pruženim uslugama koje su predmet nabavke u posljednje 3 (tri) godine, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine.
Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrdu (za ugovor u vrijednosti od minimalno 50.000,00 KM za pružanje usluga sistematskog pregleda) koju su izdali naručitelji usluga, a koja obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenom ugovoru. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenom ugovoru, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takva potvrda obezbjedi;
Ako je potrebno Ugovorni organ može od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti navoda;
- b) Izjavu ponuđača da će omogućiti obavljanje cjelokupnog sistematskog pregleda za svakog pojedinačnog uposlenika unutar jednog radnog dana;

- c) Spisak ključnog osoblja (liječnika specijalista imenom i prezimenom) za pružanje konkretnih predmetnih usluga (po mjestu pružanja usluge - Mostar i Sarajevo) sa navedenom obrazovnom i stručnom kvalifikacijom, koji će biti angažirani na pružanju predmetnih usluga, a iz koga će biti vidljivo da Ponuđač raspolaže traženim stručnim osobljem za svaki specijalistički pregled, po svakoj stavki usluga navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Aneks 3; (internista, ginekolog, oftalmolog, citolog, laboratorijska dijagnostika, EKG, UZV, RTG i ostalo);
- d) Spisak opreme (uređaja i tehničke opreme po mjestu pružanja usluge - Mostar i Sarajevo) iz koga će biti vidljivo kojom opremom Ponuđač raspolaže po svakoj stavci/pregledu navedenoj u Obrascu za cijenu ponude-Aneks 3 (laboratorij, UZV, RTG, ginekološki odjel, digitalni mamograf, citološka dijagnostika, EKG, oftalmološka oprema i sl.);
- e) Prospekt/katalog ili sl. dokumentaciju sa nazivom i tipom mamografa, nazivom i adresom proizvođača, opisom i fotografijama predloženog uređaja, kao i tehničke karakteristike uređaja iz kojih će biti vidljivo da je predloženi mamograf digitalni, a čiju je vjerodostojnost ponuđač obavezan potvrditi ako to ugovorni organ zahtijeva.

Napomena: Ponuđač može u ponudi naznačiti **da raspolaže kapacitetima drugih subjekata**, bez obzira na pravnu prirodu odnosa koji s njima ima. U tom slučaju, mora dokazati da će na raspolaganju imati potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora (obostrano potpisanim ugovorom, sporazumom, izjavom ili sl. iz kojih će nedvojbeno biti jasno da će navedeni resursi biti stavljeni na raspolaganje ponuđaču). Npr ukoliko ponuđači nastupaju kao Grupa ponuđača, Grupa ponuđača se može osloniti na sposobnost članica grupe ponuđača ili drugih subjekata. Ponuđač može dio usluga i radova podugovoriti. (Dokument koga dostavlja ponuđač mora sadržavati naziv i sjedište privrednog subjekta, jasno i tačno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje ponuđaču u svrhu realiziranja ugovora, vrstu i opis radova ili usluga koje će taj privredni subjekt vršiti u sklopu realiziranja ugovora koji je predmet ove nabavke, te potpis osobe ovlaštene za zastupanje privrednog subjekta koji resurse stavlja na raspolaganje).

Napomena:

Ponuđač mora biti u mogućnosti pružati iste usluge, te imati na raspolaganju svu traženu opremu i sve traženo ključno osoblje na oba lokaliteta pružanja usluge (Mostar i Sarajevo).

Komisija za javne nabavke može bilo kada tražiti provjeru podataka koje je ponuđač istakao i u okviru definiranog vremenskog razdoblja u pisanoj formi zahtijevati dalje dokaze u vezi s pojedinostima koje su navedene u ponudi i koje su povezane s kvalifikacijom ponuđača.

7. 3. Grupa ponuđača

Više ponuđača može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuđača iz grupe ponuđača je solidarna. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavci (predmet, količina, vrijednost i procentualni iznos od ukupne vrijednosti) izvršavati pojedini član grupe ponuđača.

7.3.1 Ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uvjeta od strane grupe ponuđača izvršiti na slijedeći način:

- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u tački 7.2 ovog poziva, te članovi grupe ponuđača moraju dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji je predviđeno da se dostavljaju dokazi;
- uvjete koji su navedeni pod tačkom 7.1.1 i tačkom 6. ovog poziva mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji je predviđeno da se dostavljaju dokazi;

7.3.2 Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku **od 5 dana** od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: pojedinačne podatke o članovima grupe

ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima; navod o pravu istupa u ime grupe ponuđača, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, pojedinačnu odgovornost svakog člana grupe ponuđača za svoj dio obaveza, kao i utvrđenu **solidarnu odgovornost** između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača. **Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.**

- 7.3.3 Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

7. 4. Podugovaranje

- 7.4.1 Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u obrascu za dostavljanje ponude Aneks 2 navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

8. ZAHTJEVI U VEZI SA DOSTAVLJANJEM PONUDE

1. Ponuđači su obavezni da pripreme ponudu u skladu sa zahtjevima i uvjetima koji su utvrđeni u ovom Pozivu.
2. Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.
3. Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.
4. Ponuda se izrađuje u skladu sa ovim Pozivom.
Svi listovi ponude moraju biti numerirani na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista.
Ponuda treba biti potpisana od zakonski ovlaštene osobe ponuditelja i ovjerena pečatom.
5. Ponuda treba sadržavati sljedeće elemente:
 - Čitko pravilno popunjen Obrazac za početnu ponudu, čija forma je data u Aneksu 2 ovog Poziva, odnosno obrazac koji sadrži sve elemente definisane Aneksom 2;
 - Čitko pravilno popunjen Obrazac za cijenu početne ponude – usluge, čija forma je data u Aneksu 3 ovog poziva, odnosno obrazac koji sadrži sve elemente definisane Aneksom 3
 - Kvalifikacioni dokumenti predviđeni tačkom 6. i 7. poziva:
 - ovjerene kopije dokumenata kojima ponuđač dokazuje ispunjenost uvjeta iz člana 46. stav (1) do (2) (*dokaz o registraciji*),
 - Izjave i potvrde kojima ponuđač dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost (*Spisak izvršenih ugovora, potvrdu za 1 uspješno izvršen ugovor u iznosu od 50.000,00 KM, Izjava ponuđača - Aneks 6; Spisak ključnog osoblja za Mostar i Sarajevo; Spisak opreme za Mostar i Sarajevo, katalog za digitalin mamograf*);
 - Izjavu o sukobu interesa u skladu sa članom 52. Zakona – Aneks 8 ili 8.1;
 - Obrazac povjerljivih informacija, u skladu sa Aneksom 4 – ukoliko ih ponuđač ima;
 - Potpisan i parafiran prijedlog ugovora - koji je sastavni dio poziva kao Aneks 5;
 - Parafiran Opis usluga – Aneks 11;
 - Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu.
6. Alternativna ponuda **nije** dozvoljena.
7. Ponuda se dostavlja u originalu, na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“.
8. Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa: **JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar, Adema Buća 20, 88000 Mostar**. Na koverti ponude mora biti naznačeno:
 - naziv i adresa ugovornog organa,
 - naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
 - evidencijski broj nabavke,
 - naziv predmeta nabavke,
 - naznaka „ne otvaraj“.
9. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda.
11. Ponuđač ne može tražiti avans. Plaćanje pruženih usluga će se vršiti na sljedeći način:

- po mjesečnim fakturama izdatim na osnovu stvarno pruženih usluga;
- Pružalac usluga se obavezuje prilikom ispostavljanja računa priložiti popis obavljenih usluga (za svakog uposlenika pojedinačno) za mjesec za koji se odnosi račun;

Plaćanje će se izvršiti nakon dostavljanja ispravnog računa u roku od 60 dana od dana prijema ispravnog računa. Rok plaćanja se računa od datuma prijema formalno i računski ispravne fakture koja je dostavljena poštom ili lično na protokol JP Autocesta FBiH doo Mostar

12. U provođenju ovog postupka nabavke ugovorni organ se obavezuje poštovati princip povjerljivosti u skladu sa članom 11. Zakona;
13. Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg (član 67. ZJN), u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Službeni glasnik BiH broj 83/16 od 04.11.2016. godine), donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.
14. Rok za dostavljanje ponuda je **15.05.2019.** godine do **16:00** sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.
15. **Ugovorni organ neće provoditi javno otvaranje ponuda.** Otvaranje ponuda obaviti će se nakon prijema početnih ponuda. Početne ponude će otvoriti Komisija za provedbu postupka nabavke, nakon isteka roka za dostavu ponuda. Ponude se otvaraju prema redosljedu zaprimanja iz Zapisnika o zaprimanju ponuda. U slučaju da je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude ista se upisuje u Zapisnik o zaprimanju ponuda pod rednim brojem prema redosljedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude. Ugovorni organ će obavijestiti sve ponuđače pojedinačno o ispunjavanju uvjeta kvalificiranosti (prema tački 6 i tački 7), te će samo kvalificirane ponuđače pozvati na pregovore.
16. Ponude moraju važiti u trajanju od 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

9. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

9.1. U skladu sa članom 64. Zakona **kriterij za dodjelu ugovora** je:

- „**najniža cijena**“

U slučaju da su dvije ili više prihvatljivih konačnih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir, ugovorni organ će odabrati ponudu u kojoj je lokacija zdravstvene ustanove bliža lokalitetu ureda ugovornog organa.

Ponuđač može u svojoj ponudi navesti da će dio usluge podugovoriti, te u tom slučaju je dužan da navede procenat usluge koju namjerava podugovoriti, kao i da navede dio usluge koju namjerava podugovoriti.

Ponuđač u potpunosti odgovara Naručitelju za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke. Naručitelj mora odobriti odnosno dati predhodnu suglasnost za podgovarača prije uvođenja u posao.

9.2. Elementi ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja

9.2.1 Ugovorni organ će imenovati Komisiju za provedbu postupka nabavke. Postupku pregovaranja će se pristupiti nakon dostavljanja početne ponude i provjere kvalificiranosti ponuđača.

9.2.2 Komisija za nabavke vrši pregovore sa kvalificiranim ponuđačima. Predmet pregovora su: način izvršenja usluge, posebnosti tehničke specifikacije, mogući rizici i kritične tačke u procesu izvršenja, cijena i uvjeti izvršenja na osnovu navedenih zahtjeva i drugo. Početni parametri su regulirani predloženim nacrtom ugovora.

9.2.3 U postupku pregovaranja ugovorni organ će voditi zapisnik o pregovorima sa svakim ponuđačem pojedinačno. Pregovori se vode na način i u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneks II. dio B Zakona.

9.2.4 Nakon provedenih pregovora ponuđači će dostaviti konačnu ponudu sačinjenu na osnovu provedenih pregovora, u roku koji će naknadno biti određen u toku pregovora.

9.3. Ocjena ponuda

- 9.3.1 Nakon okončanja pregovora sa svim pozvanim ponuđačima, komisija za nabavke ocjenjuje ponude i finalizira Zapisnik tako što predlaže ugovornom organu Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili ako su ispunjeni uvjeti Odluku o poništenju postupka.
- 9.3.2 Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.
- 9.3.3 Istovremeno sa slanjem odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, Ugovorni organ može na Portalu javnih nabavki objaviti dobrovoljno ex ante obavještenje o transparentnosti, u skladu sa članom 36. Zakona.

9.4. Garancija za uredno izvršenje ugovora

- 9.4.1 Ugovorni organ će od Ponuđača, koji je izabran kao najpovoljniji, tražiti da dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u roku od 15 (petnaest) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora, ali prije plaćanja bilo kakvih obaveza po ugovoru, u obliku безусловne bankarske garancije, u iznosu od 10% (deset postotaka) od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti očekivani rok završetka usluga (24 mjeseci) + 28 dana.
- 9.4.2 Garancija za uredno izvršenje ugovora mora biti dostavljena u formi koja je sastavni dio ovog Poziva kao Aneks 12.
- 9.4.3 Povrat ili zadržavanje garancije za uredno izvršenje ugovora vršit će se u skladu sa **Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.**
- 9.4.4 U slučaju da izabrani ponuđač u predviđenom roku ne preda ugovornom organu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora, smatra se da ponuđač odustaje od ugovora odnosno potpisani ugovor se smatra apsolutno ništavim.

9. PRAVNA ZAŠTITA

Za pravnu zaštitu ponuđača primjenjuju se odredbe Zakona o javnim nabavkama.

ANEKSI:

- Aneks 2 – obrazac za početnu ponudu,
- Aneks 3 – obrazac za cijenu početne ponude,
- Aneks 4 – obrazac povjerljivih informacija,
- Aneks 5 – nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora,
- Aneks 6 – izjava o ispunjavanju uvjeta tehničke i profesionalne sposobnosti iz člana 50. Zakona
- Aneks 7 – spisak izvršenih ugovora,
- Aneks 8 – izjava o sukobu interesa čl. 52 Zakona;
- Aneks 8.1. – izjava o sukobu interesa čl. 52 Zakona putem punomoćnika
- Aneks 9 – spisak ključnog osoblja
- Aneks 10 – spisak opreme i uređaja
- Aneks 11 – opis usluge
- Aneks 12 – obrazac garancije za uredno izvršenje ugovora

OBRAZAC ZA POČETNU PONUDU**Broj nabavke: 01-01.3-1695-1/19 S.L.****Broj ponude:** _____**Datum:** _____**UGOVORNI ORGAN:**

Naziv ugovornog organa	JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar
Adresa	Adema Buća 20
Sjedište	88000 Mostar

PONUĐAČ (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe ponuđača, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koju ste pokrenuli i koja je objavljena na web stranici Ugovornog organa, dana 29.04.2019. godine, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima poziva za dostavljanje ponuda broj: 01-01.3-1695-1/19 S.L., ovom izjavom prihvatamo odredbe poziva za dostavljanje ponuda u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz poziva za dostavljanje ponuda za pružanje usluga sistematskih pregleda, u skladu sa uslovima utvrđenim u pozivu za dostavljanje ponuda, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. **Cijena** naše ponude (bez PDV-a i popusta) je: _____ KM ili
Popust koji dajemo na cijenu ponude u iznosu od _____% tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi _____ KM

PDV (17%): _____ KM

Ukupna cijena za ugovor sa uračunatim popustom i uračunatim PDV-om: _____ KM

U prilogu se nalazi Obrazac za cijenu naše početne ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz Poziva za dostavljanje ponude. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu početne ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu početne ponude.

Napomena: Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a ili je predmet nabavke oslobođen PDV-a, u Obrascu za ponudu na mjesto predviđeno za upis cijene s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, dok se mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

4. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je tačno):
 - a) Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine, te naša ponuda ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg,
 - b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te se na našu ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.
 - c) Ponudu dostavlja grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u BiH i koje je registrirano u skladu sa zakonima u BiH, i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Ukoliko ponuđač ne zaokruži nijednu od gore navedenih opcija smatrat će se da ponuđač ne ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

5. Ova ponuda važi 90 (devedeset) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do/...../..... godine.
6. Garancija za ponudu se ne dostavlja u skladu sa zahtjevima iz poziva za dostavu ponuda.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
 - a) dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uvjeta u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi Pozivom za dostavu ponuda i u roku koji je utvrđen a za koje smo priložili Izjave, u skladu sa uvjetima propisanim ovim pozivom;
 - b) dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora, u skladu sa uslovima iz ovog poziva za dostavljanje ponuda.

8. Podugovaranje (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja):

Naziv i sjedište podugovarača (opciono): _____

(tačan naziv i adresa sjedišta podugovarača)

i obavezno popuniti ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja:

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati:

(predmet podugovora, količina i mjesto pružanja usluga)

_____ u iznosu od _____ % vrijednosti ugovora.

(vrijednost podugovorenih usluga)

Plaćanje podugovaraču će vršiti: _____

(navesti način plaćanja Podugovarača (direktno ili indirektno))

(Napomena: ponuđač mora navesti naprijed navedene podatke, ukoliko ima namjeru dio ugovora podugovarati, čime je izjavio da ima jasnu namjeru podugovaranja. Ukoliko, ponuđač ne popuni gore navedena polja smatrat će se da ponuđač nema namjeru podugovaranja)

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

.....
/čitko upisati ime i prezime zakonskog/odgovornog zastupnika ponuđača/

Potpis ovlaštene osobe:

/vlastoručni potpis zakonskog/odgovornog zastupnika ponuđača/

Mjesto i datum :

M.P.

Napomena:

Obrazac ponude ponuđač mora popuniti u cjelosti, potpisati (ovlaštena osoba za predstavljanje ponuđača iz važećeg Izvoda iz sudskog registra ili Rješenja o registraciji, vodeći računa o ograničenjima ili ovlaštena osoba po ovjerenoj punomoći, gdje se punomoć prilaže uz ponudu) i ovjeriti pečatom, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni, u suprotnom smatra se da ponuda sadrži bitne nedostatke, obzirom da ugovorni organ ne može utvrditi vjerodostojnost iste.

SADRŽAJ PONUDE

[popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do __, i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- .
- .
- .

OBRAZAC ZA CIJENU POČETNE PONUDE

Naziv ponuđača: _____

Ponuda br. _____

1	2	3	4	5
Stav. br.	Opis usluga	Broj zaposl.	Jedinična cijena	Ukupna Cijena
A.	Sistematski pregledi			
1.	<p>Medicinske usluge i pregledi:</p> <ul style="list-style-type: none"> * kompletne laboratorijske pretrage sa biohemijskim analizama (KKS, glukoza, ureja, kreatinin, bilirubin, urati, hsCRP, ukupni kolesterol, HDL kolesterol, LDL kolesterol, trigliceridi, AST, ALT, GGT, ALP) kompletan pregled urina; test na okultno krvarenje (3x); * EKG; * Procjena kardiovaskularnog rizika; * Procjena glomerularne filtracije (GFR) * Izračun index-a tjelesne mase (BMI) * Pregled pluća-spirometrija; * RTG srca i pluća (na indicaciju) * UZV abdomena (jetre, žučnog mjehura i vodova, gušterače, slezene, bubrega) * UZV štitnjače; * UZV krvnih žila vrata; * TSH hormon; * Kompletan specijalistički pregled oftalmologa (ispitivanje funkcije vida: oštrina vida na blizinu i daljinu, dubinski vid, očni tlak i slično); <p>Dodatno za žene:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Pregled dojki – UZV ili mamografija ovisno o dobi; * Ginekološki pregled, PAPA test i ginekološki UZV, stupanj čistoće; <p>Dodatno za muškarce:</p> <ul style="list-style-type: none"> * UZV prostate * PSA * Klinički internistički pregled - Pregled specijaliste interniste obuhvata uzimanje anamnestičkih podataka, socijalnoepidemiološki podaci i osnovna antropometrijska mjerenja i status, mjerenje krvnog tlaka uz fizikalni pregled srca, pluća, abdomena te zaključno mišljenje/izvještaj uz preporuku za eventualno liječenje; * Odnos polne i dobne strukture po lokalitetu je cca 	Sarajevo 311		

	- Sarajevo: 210 muškaraca – od toga 129 do 40 godina, 81 preko 40 godina i cca 101 žena - od toga 59 do 40 godina i 42 preko 40 godina, - Mostar 79 muškaraca – od toga 59 do 40 godina, 20 preko 40 godina, odnosno cca 33 žena - od toga cca 23 do 40 godina i 10 preko 40 godina	Mostar 112		
I	Ukupno bez PDV-a za period od jedne godine (Sarajevo+Mostar):			
II	Ukupno bez PDV-a za period od dvije godine (Sarajevo+Mostar) stavka Ix2:			
III	Popust %			
IV	Ukupno sa popustom bez PDV-a:			

OPĆI UVJETI:

- Jedinična cijena mora biti izražena u KM u apsolutnom iznosu bez PDV-a koje sadrže sve troškove, koje Ponuđač može imati, Naručitelj ne smije imati nikakve dodatne troškove. Pregledi će biti izvršeni u skladu s dostignućima suvremene medicine i u skladu s pozitivnim zakonskim propisima. Cijena se iskazuje fco lokalitet izvršenja usluge;
- Ponuđač će preglede izvršiti na lokalitetu:
-Lokacija zdravstvene ustanove za Sarajevo je:
;
-Lokacija zdravstvene ustanove za Mostar je:

- Obračun će se vršiti prema stvarno izvršenim uslugama i prema stvarnom broju uposlenih radnika;
- Avansno plaćanje je isključeno;
- Sistematski pregledi će se obavljati prema željama uposlenika Naručitelja. Pružalac usluga je obavezan po zahtjevu uposlenika Naručitelja obezbijediti termine za preglede;
- Obezbeđujemo pravo na popust od 50 % na sve dozvoljene usluge pregleda, pretrage i dijagnostičke postupke indicirane od strane liječnika ili na zahtjev uposlenika tokom trajanja ugovora;
- Pristajemo da ćemo obezbijediti kartice-iskaznice za svakog uposlenog radnika. Trajanje iskaznica je po 12 mjeseci za svaku godinu, odnosno do kraja ugovornog razdoblja za novoprimitljene radnike;
- Medicinske usluge, koje su predmet ovog ugovora za svakog uposlenika, moguće je obaviti u ugovornim zdravstvenim ustanovama u Sarajevu i Mostaru, na lokacijama koje je predložio Pružalac usluge u ponudi, prema pojedinačnoj želji svakog uposlenika.
- Plaćanje će se vršiti na osnovu mjesečnih faktura u roku od 60 dana. Rok plaćanja se računa od datuma prijema formalno i računski ispravne fakture koja je dostavljena poštom ili lično na protokol JP Autocesta FBiH doo Mostar
- Naručitelj će nakon izbora najpovoljnijeg ponuđača, pri potpisivanju ugovora istom dostaviti spisak zaposlenih radnika koji trebaju da urade sistematski pregled.

Mjesto i datum:

Potpis odgovorne osobe Ponuđača:

.....

M.P.

.....

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat Ponuđača

NACRT UGOVORA

Sačinjen dana godine, između:

1. **JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar**, sa registriranim sjedištem u ul. Adema Buća 20, 88000 Mostar, JIB: 4227691540005, (u daljem tekstu: «**Naručitelj**») koje zastupa Adnan Terzić, dipl.ing., direktor

i
2., sa registriranim sjedištem u
....., JIB: (u daljem tekstu «**Pružalac usluge**»), koga zastupa, (*zakonski zastupnik/predstavnik*), s druge strane

UVOD:

Član 1.

Ugovor se sklapa na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: 01-01.3-..... S.L. od, kojom je odabran najpovoljniji ponuđač u provedenom postupku javne nabavke.

Pojedini pojmovi korišteni u ovom ugovoru imaju sljedeće značenje:

Uposlenik – osoba koja je zaposlena u JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar koja obavlja sistematski pregled;

Osiguranik – osoba osigurana na dopunsko zdravstveno osiguranje;

Naručitelj – JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar koje sa Osiguravateljem-Pružaozem usluga, za svoje radnike sklapa ugovor o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju – sistematskom ljekarskom pregledu, koji je ujedno i obveznik uplate premije;

Pružalac usluge – pravno lice ovlašteno za obavljanje usluga koje su predmet ugovora;

Iskaznica – isprava kojom se dokazuje i ostvaruje pravo u sistematskom pregledu i dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju;

OVLAŠTENI PREDSTAVNICI

Član 2.

Svaka radnja koja mora biti obavljena ili za čije obavljanje postoji odobrenje i svaki dokument čiji sadržaj treba realizirati ili postoji odobrenje za realizaciju prema ovom Ugovoru od strane Naručitelja ili Pružaoca usluge može biti preduzeta ili obavljena od strane ovlaštenih predstavnika:

u ime Naručitelja:

u ime Pružaoca usluge:

Ovlašteni predstavnik Naručitelja će procijeniti u ime Naručitelja usklađenost izvršenja usluge sa zadanim ugovornim obavezama, cijenama, kvalitetom obavljene usluge i u slučaju odstupanja od ugovorenih obaveza o tome obavijestiti Pružaoca usluge.

PREDMET UGOVORA:

Član 3.

Predmet ovog Ugovora su prava i obaveze u pogledu pružanja usluge: “**Sistematski pregledi**”, u svemu prema ponudi-Obrascu za cijenu ponude Pružaoca usluge br: od godine i Opisu usluge, koji su sastavni dio ovog Ugovora.

Usluge obuhvataju medicinske usluge pregleda i pretraga: kompletne laboratorijske pretrage (KKS, glukoza, ureja, kreatinin, bilirubin, urati, hsCRP, ukupni kolesterol, HDL kolesterol, LDL kolesterol, trigliceridi, AST, ALT, GGT, ALP, test na okultno krvarenje (3x) i kompletna pretraga urina); EKG; procjena kardiovaskularnog rizika; Procjena glomerularne filtracije (GFR), Izračun indexa tjelesne mase (BMI); spirometrija; RTG srca i pluća (na indikaciju); UZV abdomena (jetre, žučnog mjehura i

vodova, gušterače, slezene, bubrega); UZV štitnjače i TSH hormon; UZV krvnih žila vrata; oftalmološki pregled; te dodatni pregledi za žene: pregled dojki – UZV ili mamografija ovisno o dobi; ginekološki pregled, PAPA test, ginekološki UZV, stupanj čistoće; te dodatno za muškarce UZV prostate i PSA. Nakon završenog pregleda dostaviti izvještaj interniste za svakog zaposlenika. Ugovorene medicinske usluge su opisane u Opisu usluge koja je sastavni dio ovog Ugovora, a u skladu sa prihvaćenom ponudom, gdje su definirani ljekarski pregledi, okvirni broj uposlenika koji će obaviti sistematski kontrolni liječnički pregled, te jedinična cijena po pojedinom uposleniku.

Član 4.

Pružalac usluge će uposlenicima Naručilatelja omogućiti obavljanje periodičnog ljekarskog pregleda u ordinacijama Pružaoca usluge na lokalitetu gradova Mostara i Sarajeva na sljedećim adresama:

Mostar _____

Sarajevo _____

Preventivni sistematski pregledi obaviti će se u vrijeme i na način koji odgovara uposlenicima Naručilatelja. Pružalac usluge se obavezuje obavljati ugovorene usluge u dogovorenim terminima, sukladno zahtjevu svakog pojedinog uposlenika. Pružalac usluge mora biti u mogućnosti omogućiti svim uposlenicima obavljanje kompletnog sistematskog pregleda unutar jednog radnog dana.

Član 5.

Naručilatelj se obavezuje da će pravovremeno dostaviti Pružaocu usluge popis uposlenika.

Na popis iz stava 1. ovoga člana, mogu biti uvrštene samo one osobe koje, su zaposlene kod Naručilatelja.

Prilikom upošljavanja novih uposlenika ovlaštenu predstavnik Naručilatelja će u roku od 10 dana obavijestiti Pružaoca usluge, koji je dužan obezbijediti sistematski pregled i ostale odredbe ovog ugovora i za novouposlene radnike.

Član 6.

Pružalac usluga je upoznat i slaže se sa uvjetom da nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o predmetnoj javnoj nabavci, fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi poziva za dostavljanje ponuda ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

NAČIN KORIŠTENJA MEDICINSKE USLUGE

Član 7.

Prema uvjetima ovog ugovora i programu provođenja sistematskog pregleda uposlenika medicinske usluge, koje su predmet ovog ugovora, za svakog uposlenika, moguće je obaviti u ugovornim zdravstvenim ustanovama u Sarajevu i Mostaru, na lokacijama koje je predložio Pružalac usluge u ponudi, prema pojedinačnoj želji svakog uposlenika.

Član 8.

Pružalac usluge se obavezuje da će osigurati suvremenu dijagnostičku opremu i isključivo stručna lica odgovarajuće specijalizacije - stručnjake medicinske struke za pružanje predmetnih usluga, te da će usluge vršiti kvalitetno u skladu sa Ponudom broj:..... od, važećim propisima, pravilima struke, prema zahtjevima Naručilatelja i u skladu s odredbama ovog ugovora.

Pružalac usluge se obavezuje da će za vršenje predmetne usluge obezbijediti stručni kadar i materijalno – tehnička sredstva potrebna za kvalitetno obavljanje usluge.

Pružalac usluge se obavezuje da sistematske preglede obavlja sukcesivno, radnim danima, u vremenu rada ponuđača, po želji uposlenika Naručilatelja. Pružalac usluge je obavezan po zahtjevu uposlenika Naručilatelja obezbijediti termine za preglede.

Pružalac usluge se obavezuje da će po izvršenom ljekarskom pregledu dostaviti kopije pojedinačnih nalaza i završni izvještaj svakom uposleniku koji je izvršio pregled, a ovlaštenom predstavniku Naručiitelja završni izvještaj za svakog uposlenika koji je obavio sistematski pregled.

Član 9.

U slučaju potrebe za određenom dodatnom medicinskom uslugom uposlenik kontaktira Pružaoca usluge direktno ili putem ovlaštenog predstavnika Pružaoca usluge koji ugovara potrebnu vrstu i vrijeme pregleda u zdravstvenoj ustanovi, po mogućnosti prema želji uposlenika. Ovlašteni liječnik Pružaoca usluge dužan je medicinsku uslugu iz prethodnog stavka realizirati u najkraćem mogućem roku.

Član 10.

Pružalac usluge se obavezuje na obezbjeđenje prava na popust od 50 % na sve dozvoljene usluge, preglede, pretrage i dijagnostičke postupke indicirane od strane liječnika ili na zahtjev uposlenika tokom trajanja ugovora.

Ukoliko eventualno neku od usluga nije moguće uopšte ili trenutno obaviti u poliklinici u Mostaru, uposlenici istu, na vlastiti zahtjev, mogu obaviti u poliklinici u Sarajevu ili obrnuto.

Član 11.

Kontrolu rada Pružaoca usluge će vršiti ovlašteni predstavnik Naručiitelja. U slučaju da se tokom pružanja usluge pojave propusti ili nepravilnosti u radu, Pružalac usluge je dužan da ukazane nepravilnosti ili propuste **odmah otkloni**.

U slučaju da Pružalac usluga ne pruža usluge koje su predmet javne nabavke u skladu sa Opisom usluge ili ovim ugovorom, Naručiitelj ima pravo da traži ponavljanje usluga ili da raskine ugovor.

Član 12.

Pružalac usluga neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja Naručiitelja.

Pružalac usluga je dužan prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručiitelju podugovor zaključen s podugovaračem.

Pružalac usluga, kojem je dodijeljen ugovor, snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

Član 13.

Tokom provedbe Ugovora ovlašteni predstavnici će koordinirati sve moguće promjene/dopune vezane za usluge koje su predmet ovog ugovora.

VAŽENJE UGOVORA

Član 14.

Svojim potpisom ugovorne strane potvrđuje prihvaćanje uvjeta sistematskih pregleda uposlenika JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar. Prava i obveze iz ugovora počinju vrijediti danom dostavljanja bankarske garancije za uredno ispunjenje ugovora.

Član 15.

Ugovor se zaključuje na period od 24 mjeseca od dana stupanja na snagu ugovora. Usluge će se pružati sukcesivno, u skladu sa potrebama uposlenika Naručiitelja. Pružalac usluge će o svom trošku, obezbjeđiti kartice-iskaznice svim uposlenicima Naručiitelja.

U međuvremenu, dok iskaznice ne budu izdate zaposlenici Naručiitelja moći će koristiti usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja od dana stupanja ovog ugovora na snagu temeljem potpisanog ugovora.

Obaveze koje dospjevaju u narednim godinama moraju biti ugovorene u iznosima predviđenim propisima kojima se uređuje izvršenje budžeta ili finansijskog plana za svaku godinu posebno.

Član 16.

Izmjene i dopune ovog ugovora moguće su samo na osnovu pristanka obiju ugovornih strana, u pisanom obliku a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Član 17.

Pružalac usluga će najkasnije u roku od 15 dana od dana sklapanja ovog ugovora dostaviti Naručitelju garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuvjetne bankarske garancije, u visini od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora.

Garancija za uredno ispunjenje ugovora treba važiti +28 dana od očekivanog dana završetka ugovora (24 mjeseca).

Ako Pružalac usluga ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u roku od 15 dana, nakon zaključivanja ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavim.

Garancija će se aktivirati u slučaju da Pružalac usluga ne ispunji ugovorom preuzete obaveze ili ih ne ispunji u ugovorenom roku, ili u dogovorenom roku ne ukloni nedostatke kvalitete utvrđene tokom pružanja usluga.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 18.

Cijena predmetnih usluga bez PDV-a je:

..... KM

Slovima: KM

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti. Ukupna cijena se ne može prekoračiti.

Član 19.

Obračun će se vršiti na bazi stvarno izvršenih usluga, prema broju izvršenih pregleda, na osnovu dostavljenih izvještaja za uposlenike koji su obavili pregled, a u skladu sa jediničnim cijenama iz ponude. Jedinične cijene su fiksne i ne mogu se mijenjati tokom trajanja ugovora. Naručitelj će izvršiti plaćanje na osnovu ispostavljenih faktura u roku od 60 dana od dana dostavljanja ispravnog računa. Rok plaćanja se računa od datuma prijema formalno i računski ispravne fakture koja je dostavljena poštom ili lično na protokol JP Autocesta FBiH doo Mostar

Član 20.

Pružalac usluge će stvarno izvršene preglede obračunavati Naručitelju mjesečno, odnosno zadnjeg dana u tekućem mjesecu i račun dostaviti Naručitelju.

Pružalac usluge se obavezuje uz mjesečni račun dostaviti Naručitelju Pregled (Izveštaj) pruženih usluga za konkretni mjesec koji će sadržavati sljedeće podatke:

- Naziv zdravstvene ustanove u kojoj su obavljene usluge;
- Broj ugovora;
- Datum i vrijeme izvršene usluge;
- Ime i prezime uposlenika Naručitelja za kojeg je izvršena usluga;
- Jedinična cijena iz ponude Pružaoca usluge i ukupna cijena za pružene usluge za konkretni mjesec.

Član 21.

Ovlašteni predstavnik Naručitelja je dužan, u roku od 10 dana izvijestiti Pružaoca usluge o novoprimljenim radnicima.

Naručitelj u svakom trenutku, sukladno zapošljavanju novih radnika, može Pružaocu usluge predložiti dopunu Popisa iz člana 5. stav 1. ovog ugovora, na osnovu čega se za novouposlene radnike izdaju nove iskaznice.

Član 22.

RASKID UGOVORA

Svaka od ugovornih strana može otkazati ovaj ugovor uz otkazni rok od 20 dana.

Naručitelj može otkazati ugovor u sljedećim slučajevima:

- Ugovor se može raskinuti ukoliko Pružalac usluge ne ispravi propust u obavljanju svojih usluga iz Ugovora u roku od pet (5) dana nakon što je bio obaviješten ili unutar nekog produženog perioda koji Naručitelj naknadno odobri u pisanoj formi.
- Ukoliko Pružalac usluga postane insolventan ili ukoliko bankrotira, ili mu pak nadležni organ zabrani bavljene registriranom djelatnošću.
- Ukoliko Naručitelj po svom vlastitom nahođenju odluči da raskine ovaj ugovor.

U slučaju neadekvatnog obavljanja ugovorenih usluga od strane radnika Pružaoce usluge, Naručitelj ima pravo zatražiti drugog radnika na tim poslovima, a Pružalac usluge se obavezuje tom zahtjevu odmah udovoljiti.

Član 23.

Ako Naručitelj ne plati dospjeli račun do ugovorenog roka, Pružalac usluge može da raskine ugovor nakon isteka šezdesetog dana od dana kada je Naručitelju uručeno preporučeno pismo od strane Pružaoce usluge kojim ga se opominje da plati dospjeli račun.

Član 24.

Nakon raskida ovog Ugovora u skladu sa članom 22. ili 23. Naručitelj će izvršiti slijedeća plaćanja Pružaoce usluge:

- a) Naknadu u skladu sa članom 22. za usluge obavljene na zadovoljavajući način prije datuma stupanja na snagu raskida,
- b) U slučaju raskida u skladu sa stavom 3 člana 22. naknade za sve opravdane troškove prouzrokovane raskidom ovog ugovora.

OSTVARIVANJE PRAVA PRUŽANJA USLUGA

Član 25.

Uposlenik ostvaruje prava na pružanje usluga koje su predmet ovog ugovora putem važeće iskaznice, koju mu izdaje Pružalac usluge.

Uposlenik predmetne usluge može koristiti od dana sklapanja ovog ugovora sukladno odredbama o početku i kraju važenja ugovora odnosno prestanku ugovora.

KORIŠTENJE OSOBNIM PODACIMA

Član 26.

Naručitelj i uposlenik ovlašćuju Pružaoce usluge prikupljati, provjeravati, obrađivati, čuvati, prenijeti i koristiti osobne podatke potrebne za sklapanje ugovora.

Pružalac usluge se obavezuje podatke iz stava 1. ove tačke čuvati kao poslovnu tajnu u skladu sa važećim zakonskim propisima.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 27.

Ugovorne strane su suglasne da će eventualne sporove proizišle iz ovog Ugovora nastojati rješavati dogovorno u duhu dobrih poslovnih običaja, sporazumno, u pisanoj formi.

Ukoliko nakon zaključivanja ugovora nastupe neočekivane okolnosti više sile, koje ugovorne strane nisu mogle predvidjeti niti izbjeći i posljedica više sile, kojih je nemogućnost ispunjavanja ugovornih obaveza, strana koja je saznala za njeno nastupanje dužna je o tome pismeno obavijestiti drugu stranu, u roku tri (3) radna dana od nastupanja više sile.

Ugovorne strane pokušati će novonastalu situaciju riješiti obostranim sporazumom, u cilju optimalnog ostvarenja prava i obaveza prema predmetnom ugovoru.

U slučaju da se spor ne može riješiti sporazumno, ugovorne strane će spor rješavati po nadležnom sudu.

Član 28.

Ovaj ugovor sastavljen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od toga 4 (četiri) primjerka zadržava Naručitelj, a 2 (dva) primjerka Pružalac usluge.

(M.P.) **Za i u ime Pružaoca usluge:**

.....
.....
.....

Broj:

Datum:

(M.P.) **Za i u ime Naručitelja:**

.....
Adnan Terzić, dipl.ing.
direktor

Broj:

Datum:

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke: c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navešti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u _____ javne nabavke: _____, a kojeg provodi ugovorni organ JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar, koje je objavljeno na web stranici Ugovornog organa www.jpautoceste.ba, a u skladu sa članom 50. tačke c), d), e) i g) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću IZJAVU/E:**

- c) angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;**
- d) pružaoca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
- e) tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluge za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;**
- g) kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati pružanja usluga.

(Zaokrižiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u pozivu za dostavljanje ponuda (jednu ili više))

Navesti precizne podatke vezane za zahtjev iz poziva za dostavljanje ponude:

Izjavljujemo:

- **da ćemo omogućiti obavljanje cjelokupnog sistematskog pregleda za svakog pojedinačnog uposlenika unutar jednog radnog dana;**
- **da imamo na raspolaganju ključno stručno osoblje ili tehničke odjele za pružanje predmetnih usluga;**
- **da imamo na raspolaganju uređaje i tehničku opremu potrebnu za pružanje predmetnih usluga;**
- **da imamo na raspolaganju digitalni mamograf;**

U prilogu ove Izjave dostavljamo:

- **Spisak ključnog osoblja** (liječnika specijalista imenom i prezimenom) za pružanje konkretnih predmetnih usluga (po mjestu pružanja usluge) sa navedenom obrazovnom i stručnom kvalifikacijom, koji će biti angažirani na pružanju predmetnih usluga iz koga će biti vidljivo da Ponuđač raspolaže traženim stručnim osobljem za svaki specijalistički pregled, po svakoj stavki (internista, ginekolog, oftalmolog, citolog, laboratorijska dijagnostika i ostalo), iz Obrasca za cijenu ponude – Aneks 3;
- **Spisak opreme** (uređaja i tehničku opremu po mjestu pružanja usluge) iz koga će biti vidljivo kojom opremom Ponuđač raspolaže po svakoj stavci/pregledu (laboratorij, UZV, RTG, ginekološki odjel, mamograf, citološka dijagnostika i sl.) iz Obrasca za cijenu ponude-Aneks 3;
- **Prospekt/katalog ili sl. dokumentaciju** sa nazivom i tipom mamografa, nazivom i adresom proizvođača, opisom i fotografijama predloženog uređaja, kao i tehničke karakteristike uređaja iz kojih će biti vidljivo da je predloženi mamograf digitalni, a čiju je vjerodostojnost ponuđač obavezan potvrditi ako to ugovorni organ zahtijeva.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenju službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili posjedovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat Ponuđača:

SPISAK IZVRŠENIH UGOVORA
značajnijih uspješno pruženih usluga u posljednje tri godine

Red. broj	OPIS USLUGE Naziv ugovora	Tačan naziv, sjedište i ID broj firme koja je naručila i ugovorila usluge	Vrijednost pruženih usluga (KM)	Period pružanja usluga (od do....)	Kontakt Naručilca

Prilog:

- Potvrda o uspješno izvršenom ugovoru u vrijednosti 50.000,00 KM 1x

Ponudač:

M.P.

_____ (potpis ovlaštene osobe)

Naziv Naručioca za pružanje usluga:

Adresa sjedišta :

Kontakt telefon:

POTVRDA ZA
za pružanje usluga

Izjavljujemo da je ponuđač ID broj: u
/naziv i adresa ponuđača/

periodu od do uspješno/neuspješno pružio usluge:
/navesti datum početka i okončanja pružanja usluga/

.....
.....
/navesti kratak opis predmeta nabavke/

u ukupnoj vrijednosti od KM.
/navesti vrijednost ugovora/

Potvrda se izdaje na zahtjev ponuđača radi učešća u postupcima javne nabavke i u druge svrhe se ne može koristiti.

Potvrđujemo pečatom i potpisom da su gore navedeni podaci tačni.

Naručilac:

/mjesto i datum/

M.P. _____
/potpis ovlaštene osobe/

Napomena: Ponuđač može dostaviti Potvrdu u sličnoj formi uz uvjet da ista sadrži sve relevantne podatke.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (*ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*grad/općina*), na adresi _____ (*ulica i broj*), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: _____ (*navesti tačan naziv postupka javne nabavke*), a kojeg provodi Naručitelj JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar, za koje je objavljen Poziv za dostavljanje ponuda, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u procesu javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja I davanja mita I kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa: (notar ili općinska služba):

M.P.

PISMENA IZJAVA

IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, _____ (Ime i prezime ovlaštene osobe), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____, a kojeg provodi ugovorni organ JP "Autoceste FBiH" d.o.o. Mostar, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na Portalu javnih nabavki Bosne i Hercegovine, dana _____ godine broj _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**, putem punomoćnika _____ (Ime i prezime) sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu u ime ovlaštene osobe dao punomoćnik:

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa (notar ili općinska služba):

OPIS USLUGE

„SISTEMATSKI PREGLED“**JP AUTOCESTE F BIH D.O.O. MOSTAR“**

Usluge sistematskog kontrolnog ljekarskog pregleda za sve zaposlene JP Autoceste F BiH d.o.o. Mostar će se vršiti za stvarni broj od 423 zaposlenika.

Trenutan broj zaposlenih :

Mostar (Naplatno mjesto Ljubuški i COKP Zvirici) : **112** trenutno zaposlenih.
Sarajevu (uključena naplatna mjesta i COKP centri) : **311** trenutno zaposlenih.

Ukupan broj zaposlenika je 423. Ponuda treba sadržavati navedeni broj zaposlenika kao i što se ostavlja mogućnost da naknadno zaposleni imaju mogućnost po zasnivanju radnog odnosa koristiti usluge sistematskog pregleda .

Plaćanja će se vršiti prema stvarno izvršenom broju sistematskog pregleda nakon dostavljene fakture u roku od šezdeset (60) dana .

Predmet nabavke su usluge sistematskog kontrolnog liječničkog pregleda za sve zaposlene JP Autoceste F BiH d.o.o. Mostar (u daljnjem tekstu Naručitelja) u Mostaru i Sarajevu. Ponuđač je dužan osigurati obavljanje sistematskog pregleda u Mostaru i Sarajevu u zavisnosti od mjesta rada zaposlenih, a prema gore navedenom rasporedu istih.

Vodeći računa o podacima iz priloga u dokumentaciji Ponuđač će ponuditi ukupnu godišnju cijenu za nuđene predmete nabavke za sve planirane zaposlenike naručitelja, u skladu sa navodima u Obrascu za cijenu ponude – uključujući pri tome sve doplatke i popuste koji po svome cjenovniku obračunava (uključujući i popust za vrijeme trajanja Ugovora).

Sistematski pregled zdravstvenog programa treba uključivati:

- Klinički pregled ovlaštenog liječnika
- EKG
- Procjena kardiovaskularnog rizika,
- Procjena glomerularne filtracije (GFR)
- Izračun index-a tjelesne mase (BMI)
- Pregled pluća – spirometrija,
- RTG srca i pluća (na indikaciju)
- UZV abdomena (jetre, žučnog mjehura i vodova, gušterače, slezene, bubrega)
- UZV štitnjače
- TSH hormon
- Laboratorijske pretrage: KKS, glukoza, ureja, kreatinin, bilirubin, Urati, hsCRP, ukupni kolesterol, HDL kolesterol, LDL kolesterol, Trigliceridi, AST, ALT, GGT, ALP, test na okultno krvarenje (3x) i kompletna pretraga urina
- Oftalmolog

Dodatno za žene:

- Pregled dojki - UZV ili mamografija ovisno o dobi
- Ginekološki pregled, PAPA test i ginekološki UZV, stupanj čistoće
- UZV krvnih žila vrata.

Dodatno za muškarce:

- 1 UZV prostate i PSA
- 2 UZV krvnih žila vrata.

Ostale odredbe vezane za predmet nabavke:

- Osiguranje se odnosi na sve radnike Naručitelja,
- Cijena pregleda za vrijeme trajanja ugovora ne može se povećati,
- Ponuđač se obavezuje da će izraditi iskaznice dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja za radnike Naručitelja,
- Trošak izrade iskaznica ja uključen u ponuđenu cijenu i ide na teret Ponuđača,
- Ponuđač ima obavezu pružiti usluge svih novozaposlenim radnicima za koje mu Naručitelj dostavi podatke nakon potpisivanja Ugovora, od početka trajanja Ugovora do kraja ovog ugovora.
- Popust od 50% za zaposlenike JP Autoceste F BiH d.o.o. Mostar na sve usluge koje ne sadržava sistematski pregled

Ovlašteni predstavnici Naručitelja će nakon potpisivanja Ugovora dostaviti podatke istih ovlaštenom predstavniku Ponuđača/pružatelja usluga.

OBRAZAC BANKOVNE GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Naziv i logo Banke

Za Ugovorni organ: JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar,
Ul. Adema Buća 20,
88000 Mostar, Bosna i Hercegovina

Informisani smo da je naš klijent _____ [ime i adresa najuspješnijeg
ponuđača] od sad pa nadalje označen kao Pružalac usluge, vašom Odlukom o izboru
najpovoljnijeg ponuđača broj: _____ od _____ [naznačiti broj i datum
odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci usluga:

_____ čija je vrijednost _____ KM.

Također, smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od ____ % od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uvjetima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ slovima : _____ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije] u roku od tri dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/Pružalac usluge ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako nam je poslan u potpunosti S.W.I.F.T.-om od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog preporučenom ili brzom poštom, putem Vaše banke, na adresu _____ (naziv i adresa banke).

Ova garancija stupa na snagu _____ [navesti datum izdavanja garancije].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uvjetima iz nacrtu ugovora].

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis ovlaštenog lica i pečat: _____ (M.P.)
[Banka],