

**JAVNA NABAVKA PUTEM
PREGOVARAČKOG POSTUPKA BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA
O NABAVCI**

broj: 01-01.3-6002-1/19 S.L.

**„DODATNI RADOVI NA SANACIJI KLIZIŠTA NA
LOKALITETU TREŠEVINE“**

MOSTAR, JANUAR/SIJEČANJ 2020. god.



Predmet nabavke: : „**Dodatni radovi na sanaciji klizišta na lokalitetu Treševine**“

Broj nabavke: **01-01.3-6002-1/19 S.L.**

Datum: **21.01.2020. godine**

Za: **„EURO-ASFALT“ d.o.o. Sarajevo**
Rajlovac bb - Sarajevo

Fax: **033 59 07 46**

E-mail: **info@euro-asfalt.ba**

Ovim Pozivom se pozivate da dostavite zahtjev za učešće i početnu ponudu u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci za izvođenje radova: „**Dodatni radovi na sanaciji klizišta na lokalitetu Treševine**“.

Nakon potpisivanja ugovora za izvođenje radova „Radovi na sanaciji klizišta na lokalitetu Treševine“, izvođač radova je formalno uveden u posao 21.8.2019. godine. Rok za izvođenje radova je 120 dana, odnosno do 18.12.2019. godine. Vrijednost potpisanog ugovora iznosi 989.382,28 KM s uključenim PDV-om.

Obzirom da je postojao vremenski odmak od izrade projektne dokumentacije do početka izvođenja radova, na terenu je došlo do dodatnih pomjeranja terena što je stvorilo razlike u količinama radova koji su predviđeni projektom i ugovorom sa realnim stanjem na terenu.

Pored ostalih, razlike se najvećim djelom očituju u neophodno potrebnom iskopu i odvozu pokrenutog materijala i ugradnjom kamenog nasipa kako bi se spriječilo dalje klizanje terena, širenje na privatne posjede, te ugrožavanje privatnih objekata. Sredstva koja su u ugovoru rezervirana za nepredviđene radove nisu dovoljna za izvođenje svih neophodno potrebnih radova.

Prema članu 24. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik“ broj 39/14 – u daljem tekstu Zakon) ugovor o javnoj nabavci radova može se zaključiti u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja: *„u slučaju ugovora o javnoj nabavci radova za dodatne radove koji nisu uključeni u prvobitno razmatrani projekat ili u prvobitno zaključeni ugovor, ali koji usljed nepredviđenih okolnosti, postanu neophodni za izvršenje ili izvođenje u njima opisanih radova, i kada se takvi dodatni radovi ne mogu tehnički ili ekonomski, odvojiti od osnovnog ugovora bez većih nepogodnosti za ugovorni organ. Takav ugovor može se zaključiti s dobavljačem kojem je dodijeljen osnovni ugovor, a ukupna vrijednost ugovora dodijeljenih za dodatne radove ne može preći 20% od vrijednosti osnovnog ugovora.“*

Na osnovu gore navedenog ispunjeni su posebni uvjeti za primjenu pregovaračkog postupka bez objave obavještenja za nabavku predmetnih radova „Dodatni radovi na sanaciji klizišta na lokalitetu Treševine“.

Shodno naprijed navedenom, ugovorni organ se odlučio na provođenje pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, na osnovu člana 24. stav (1) tačka a) Zakona.

Postupak će se provesti u dvije faze:

Faza br. 1 - Poziv za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude i ocjenjivanje početne ponude:

Ugovorni organ upućuje Poziv za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude kandidatu/ponuđaču „EURO-ASFALT“ d.o.o. Sarajevo, koji je izvođač radova u osnovnom ugovoru: „Radovi na sanaciji klizišta na lokalitetu Treševine“, ref. JPAC 1122-B107-19.

Kandidat/ponuđač podnosi zahtjev za učešće i početnu ponudu na način i u formi koju nalaže ugovorni organ. Ugovorni organ pregleda zahtjev za učešće i početnu ponudu koji su dostavljeni od strane pozvanog kandidata/ponuđača kao jedan dokument, u skladu sa odredbama članova 45.-51. Zakona o javnim nabavkama, i potvrđuje da li je kandidat/ponuđač kompetentan, pouzdan i sposoban za izvršenje ugovora uzimajući u obzir: a) ličnu situaciju kandidata/ponuđača. Nakon što utvrdi da je kandidat/ponuđač kompetentan, pouzdan i sposoban za izvršenje usluge koja je predmet nabavke, te da je dostavio početnu ponudu koja ispunjava sve uslove iz ovog Poziva, ugovorni organ pisanim putem poziva ponuđača da započne pregovore sa ugovornim organom. Dostavljanje prihvatljive početne ponude je uvjet za pregovore.

Faza br. 2 - Poziv za dostavljanje konačne ponuda i ocjenjivanje konačne ponude:

Na pregovorima se dogovora datum i način dostavljanja konačne ponude, što se konstatuje u Zapisniku o pregovorima. Ponuđač dostavlja konačnu ponudu, koju ugovorni organ javno otvara, pregleda i ocjenjuje. Nakon toga, ukoliko je konačna ponuda prihvatljiva, ugovorni organ dodjeljuje ugovor ponuđaču.

Uslovi za kvalifikaciju:

Da bi učestvovao u ovom pregovaračkom postupku, ponuđač mora zadovoljiti minimalne uslove iz članova 45.-51. Zakona o javnim nabavkama, koji su detaljno opisani u tački 4. ovog Poziva.

Kriterij za ocjenu početnih ponuda

Ponuđač mora ispuniti kvalifikacione uslove i ocjena će se vršiti na način opisan u ovom Pozivu na osnovu uslova za kvalifikaciju ponuđača.

Kriteriji za ocjenu konačne ponude

Kriterij za dodjelu ugovora je „najniža cijena“.

Postupak dodjele ugovora će se provesti u skladu sa Zakonom.

Svaki ponuđač koji ima opravdani interes za dodjelu ugovora o javnim nabavkama i smatra da je ugovorni organ u toku postupka dodjele ugovora izvršio povredu jedne ili više odredbi Zakona i/ili podzakonskih akata ima pravo da uloži žalbu na postupak na način i u roku koji je određen u članu 99. i 101. Zakona.


Sukob interesa

U skladu sa članom 52. stav 4. Zakona, u ovom postupku javne nabavke ne mogu učestvovati sljedeći privredni subjekti:

Nema privrednih subjekata sa kojima ugovorni organ ne smije zaključiti ugovore o javnoj nabavci u smislu sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama.

U ime ugovornog organa:

M.P.



direktor
Adnan Terzić, dipl.ing.

1. OPŠTI PODACI

1.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Naziv Ugovornog organa: Javno preduzeće Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine društvo sa ograničenom odgovornošću Mostar
Adresa: Adema Buća 20, 88000 Mostar, BiH
Identifikacijski broj (JIB): 4227691540005
PDV broj: 227691540005
Broj bankovnog računa: 1610200062470038 –Transakcijski račun kod Raiffeisen Banka dd
Detaljna adresa za korespondenciju: ul. Adema Buća 20, 88000 Mostar, BiH ili Operativni ured Sarajevo, Hamdije Kreševljakovića, 71000 Sarajevo, BiH.
Telefon: 00387/ 36/ 51 23 00 i 00387/ 33/ 27 79 00
Faks: 00387/ 36/ 51 23 01 i 00387/ 33/ 27 79 42
E-mail: nabavke@jpautoceste.ba
Web stranica: www.jpautoceste.ba

2. KONTAKT INFORMACIJE

2.1 Služba koja je ovlaštena da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačem: Služba za javne nabavke. Lice koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime Službe za javne nabavke je: Senada Lizde; Tel. +387 36 51 23 49, faks br: +387 36 51 23 01, e-mail adresa: l.senada@jpautoceste.ba.

2.2 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog organa i kandidata/ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom, telefaksom ili putem e-mail-a ili lično na adresu naznačenu u ovom Pozivu.

2.3 Komunikacija treba da se odvija na način da se poštuju rokovi predviđeni Zakonom i da se u tom cilju, kada je to moguće, koriste elektronska sredstva. Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane ugovornog organa ili kandidata/ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje može od druge strane tražiti da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta. Druga strana je u tom slučaju dužna potvrditi prijem dokumenta, kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

2.4 Radno vrijeme za kontakt: svakog radnog dana od 08:00 do 16:30 sati.

3. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

3.1 Predmet nabavke je izvođenje radova: „Dodatni radovi na sanaciji klizišta na lokalitetu Treševine“, oznaka: CPV kod 45453000-7 – Remontni i sanacijski radovi (JRJN).

3.2 Nabavka se provodi na osnovu Plana poslovanja JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar za 2019. godinu – redni broj: 260 (Odluka o Dopuni Plana nabavki za 2019. godinu broj: 01-5999-5/19 od 30.12.2019. godine). Postupak je pokrenut putem Odluke o pokretanju postupka nabavke broj: 01-01.3-6002/19 S.L. od 31.12.2019. godine i ista je objavljena na internet stranici ugovornog organa.

3.3 Vrsta ugovora: Radovi

3.4 Procjenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a): 90.000,00 KM

3.5 Radovi će se izvoditi u periodu od 30 (trideset) dana od dana zahtjeva ovlaštenog predstavnika Naručilca.

Rok za izvođenje radova može se produžiti:

- u slučaju prekida radova, koji traje duže od pet dana, a nije izazvan krivicom Izvođača;
- u slučaju elementarnih nepogoda i dejstva više sile, odnosno svakog događaja izvan razumne kontrole Naručilca ili Izvođača radova, prema slučaju, a koji se nije mogao predvidjeti niti izbjeći uprkos odgovarajućoj pažnji pogođene stranke (mjere državnih organa ili sl., a koji značajno onemogućavaju izvođenje predmetnih radova ili njihovo izvođenje u takvim uvjetima ne bi obezbjedilo potreban kvalitet izvedenih radova);
- vještačkih prepreka ili fizičkih uvjeta koje Izvođač radova nije mogao predvidjeti;
- u slučaju prekida rada izazvanog aktom nadležnog organa, za koji nije odgovoran Izvođač;
- naloga Naručilca za dodatne radove, koji podrazumjevaju zaključivanje novog ugovora;
- čekanja (ishodovanja) akata državnih, sudskih i drugih organa javnih i drugih privrednih subjekata, u kojem se slučaju zaključuje Aneks ugovora.

- 3.6 Mjesto na kojem će se izvoditi radovi: dionica autoceste Butila-Sarajevo zapad
3.7 Ponuđaču je dozvoljeno podugovaranje i isto će se provoditi na način propisan Zakonom.
3.8 Ponuđaču nije dozvoljeno da dostavlja alternativnu ponudu.

4. POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE I POČETNE PONUDE ZA PREGOVARANJE

4.1 Mjesto, datum i vrijeme podnošenja zahtjeva za učešće i početne ponude

4.1.1 **Zahtjev za učešće i početna ponuda se treba dostaviti na sljedeću adresu: JP Autoceste Federacije BiH d.o.o. Mostar, Adema Buća 20, 88000 Mostar.**

4.1.2 Rok za dostavljanje ponuda je **05.02.2020.** godine do **16:00** sati.

4.1.3 Kada kandidat/ponuđač neposredno dostavlja zahtjev za učešće i ponudu, izmjenu zahtjeva za učešće i ponude, dopunu zahtjeva za učešće i ponude ili zahtjev za odustajanje od zahtjeva za učešće i ponude, ugovorni organ je obavezan o tome izdati pisanu potvrdu ponuđaču. Postupanje sa zaprimljenim zahtjevom za učešće i ponudom se vrši na način propisan članom 15. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, br. 90/14 i 20/15).

4.1.4 Otvaranje zahtjeva za učešće i početne ponude nije javno. Komisija ugovornog organa će zaprimljeni zahtjev za učešće i ponudu pregledati u smislu provjere kvalificiranosti kandidata/ponuđača i prihvatljivosti početne ponude. Ukoliko se potvrdi kvalificiranost kandidata/ponuđača za nastavak postupka, Komisija će pregledati ostatak početne ponude i Ponuđača pozvati na pregovore o tehničkim, ekonomskim, pravnim i drugim aspektima ugovora.

4.2 Uslovi za učešće i potrebni dokazi

4.2.1 Zahtjev za učešće mora sadržavati dokaze o ispunjavanju slijedećih uslova lične sposobnosti, u skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon):

4.2.2 Zahtjev za učešće se odbija ako je kandidat/ponuđač :

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom **za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca**, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- b) **pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka**, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- c) **nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja**, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- d) **nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza** u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

4.2.3. Ugovorni organ može odbiti zahtjev za učešće i ukoliko utvrdi da je kandidat/ponuđač:

- e) bio **kriv za težak profesionalni propust** počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

4.2.4. U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke kandidat/ponuđač treba dostaviti **Izjavu** (datu u Aneksu 5 ovog Poziva) **ovjerenu kod nadležnog organa** (organ uprave ili notar) da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 4.2.2. od a) do d) ovog Poziva (**član 45. Zakona**), te dostavljanjem **običnih kopija** slijedećih dokumenata:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospelje obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke c) i d) ugovorni organ prihvata i Sporazum kandidata/ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

- 4.2.5. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dostaviće **originale ili ovjerene kopije** dokumenata navednih u tački 4.2.4. ovog Poziva.

NAPOMENA:

Shodno obavještenju Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine, datom po pojašnjenju od strane Suda Bosne i Hercegovine u aktu od 21.05.2019. godine u cilju prihvatljivosti ponuda, kandidat/ponuđač je obavezan, u smislu odredbi člana 45. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama, u vezi sa stavom (2) tačka a) istog člana Zakona, da kumulativno dostavi Uvjerenje/Potvrdu Suda BiH i Uvjerenje/Potvrdu suda prema sjedištu pravnog lica, odnosno kandidata/ponuđača iz kojeg je vidljivo da mu u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca.

- 4.2.6. Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 4.2.4. ovog Poziva ne smiju biti starija od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja zahtjeva za učešće. Izabrani ponuđač je dužan dostaviti **originale ili ovjerene kopije** dokumenata iz tačke 4.2.4. ovog Poziva **u roku do 5 dana** od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 4.2.2. ovog Poziva, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 4.2.4. ovog Poziva.

NAPOMENA:

Ako je kandidat/ponuđač već u zahtjevu za učešće dostavio određene dokumente u originalu ili ovjerenoj kopiji, nije ih dužan ponovno dostavljati.

Ako izabrani ponuđač u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene originale ili ovjerene kopije dokumenata i/ili ne dokaže da ispunjava uslove koje je odredio ugovorni organ, sa navedenim ponuđačem se neće zaključiti ugovor.

U slučaju da su dokumenti izdati nakon datuma predaje zahtjeva za učešće, u njima mora biti jasno navedeno da je ponuđač traženi uslov ispunjavao na dan predaje zahtjeva za učešće. U slučaju da se takvi dokumenti ne mogu obezbijediti iz objektivnih razloga na koje ne utiče kandidat/ponuđač, kandidat/ponuđač je obavezan dostaviti dokaze o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede kao i dokumente koje im je nadležni organ izdao na osnovu zahtjeva.

4.3 Sukob interesa

4.3.1 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti zahtjev za učešće i ponudu ukoliko je kandidat/ponuđač koji je dostavio zahtjev za učešće i ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti kandidata/ponuđača i Agenciju za javne nabavke Bosne i Hercegovine o odbijanju zahtjeva za učešće i ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

4.3.2 Kandidat/ponuđač je dužan uz zahtjev za učešće i ponudu dostaviti i posebnu pisanu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u postupcima javne nabavke. Izjava je prilog Pozivu (Aneks 6 i Aneks 6.1).

Napomena:

Aneks 6 se dostavlja ukoliko Izjavu iz člana 52. daje i potpisuje ovlašteno lice kandidata/ponuđača (navedeno u Izvodu iz sudskog registra).

Aneks 6.1 se dostavlja ukoliko Izjavu iz člana 52. daje ovlašteno lice kandidata/ponuđača (navedeno u Izvodu iz sudskog registra) putem punomoćnika.

4.4 Pojašnjenje dokumenata

4.4.1 Ugovorni organ može u pisanoj formi tražiti od kandidata/ponuđača da pojasni dokumente koje je dostavio, s tim da ne mijenja suštinu svog zahtjeva za učešće i ponude, i to u roku koji odredi ugovorni organ.

4.4.2 Kada utvrdi da kandidat/ponuđač ispunjava minimalne uslove koje je odredio ugovorni organ, ugovorni organ će pozvati kandidata/ponuđača da sudjeluje u pregovorima.

4.5 Sadržaj početne ponude:

4.5.1 Ponuđač treba u početnoj ponudi dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuje da ispunjava uslove iz Poziva za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude, i to:

- a) Pravilno popunjen i ovjeren Obrazac za početnu ponudu – Aneks 2.1,
- b) Pravilno popunjen i ovjeren Obrazac za cijenu početne ponude – Aneks 3.1,
- c) Obrazac povjerljivih informacija – Aneks 4 (ukoliko ponuđač ima povjerljivih informacija),
- d) Izjava navedena u tački 4.2.4 ovog Poziva (Aneks 5 - Član 45. Zakona), opciono originale ili ovjerene kopije dokumenata u skladu sa članom 45. Zakona,
- e) Izjavu u skladu sa članom 52. Zakona, kako je navedeno tačkom 4.3. ovog Poziva (Aneks 6, odnosno 6.1.);
- f) Potpisan, ovjeren i parafiran Nacrt Ugovora – (Aneks 7)
- g) Parafiranu Preambulu radova – (Aneks 8)

5. INSTRUKCIJE ZA KANDIDATA/PONUĐAČA

5.1 Zahtjevi po pitanju jezika

5.1.1 Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa zahtjevom za učešće i ponudom između kandidata/ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

5.2 Priprema zahtjeva za učešće i početne ponude

5.2.1 Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem zahtjevom za učešće i početne ponude.

Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

5.2.2 Zahtjev za učešće i početna ponuda se izrađuju na način da čine jedan dokument, odnosno na način da čine cjelinu i moraju biti napisani neizbrisivom tintom.

5.2.3 Ispravke u zahtjevu za učešće i početnoj ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom kandidata/ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

5.2.4 Svi listovi zahtjeva za učešće i početne ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Sve strane zahtjeva za učešće i početne ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista.

5.2.5 Zahtjev za učešće i početna ponuda se dostavljaju u originalu, na koverti na kojoj čitko pisati:

„ORIGINAL ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE I POČETNE PONUDE“ .

Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa: JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar, ul. Adema Buća 20, 88000 Mostar.

Na koverti zahtjeva za učešće i početne ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa:
- naziv i adresa kandidata/ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- evidencijski broj nabavke:
- naziv predmeta nabavke:
- naznaka „NE OTVARAJ“.

5.2.6 Kandidat/ponuđač može izmijeniti ili dopuniti svoj zahtjev za učešće i početnu ponudu samo prije isteka roka za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude. Izmjena i dopuna zahtjeva za učešće i početne ponude se dostavlja na isti način kao i osnovni zahtjev za učešće i početna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni zahtjeva za učešće i početne ponude. Kandidat/ponuđač može u istom roku odustati od svog zahtjeva za učešće i početne ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i zahtjev za učešće i početna ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od zahtjeva za učešće i početne ponude. U tom slučaju zahtjev za učešće i početna ponuda će biti vraćeni kandidatu/ponuđaču neotvoreni.

5.3 Cijena ponude

5.3.1 Kandidat/ponuđač treba popuniti Obrazac za početnu ponudu i Obrazac za cijenu početne ponude koji se nalaze u prilogu ovog Poziva, u skladu sa svim podacima koji su definisani Aneksima 2.1 i 3.1

5.3.2 Ukupna cijena mora isto biti izražena u Obrascu za početnu ponudu (Aneks 2.1) i Obrascu za cijenu početne ponude (Aneks 3.1). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz Obrasca za cijenu početne ponude (Aneks 3.1).

5.3.3 Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM). Popunjavaju se sve prazne rubrike u Obrascu za cijenu početne ponude predviđene za iskazivanje cijene.

5.3.4 Ponuđena cijena radova treba uključivati sve troškove i obaveze koje kandidat/ponuđač može imati vezano za predmetne radove.

5.3.5 Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu početnu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

5.3.6 Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uslovom da ga iskaže posebno, kako je to definisano Obrascem za početnu ponudu (Aneks 2.1) i Obrascem za cijenu početne ponude (Aneks 3.1). Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatraće se da nije ni ponudio popust.

5.3.7 Plaćanje izvršene usluge će se vršiti na sljedeći način:

- 95 % na temelju mjesečnih situacija na osnovu stvarno izvedenih radova,
- 5% nakon dostavljanja garancije za otklanjanje nedostataka u garantnom periodu.

Plaćanje će se vršiti u roku od 60 dana. Rok plaćanja se računa od datuma prijema formalno i računski ispravne fakture koja je dostavljena poštom ili lično na protokol JP Autocesta FBiH doo Mostar.

5.4 Elementi ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja

5.4.1 Predmet pregovaranja u ovom postupku je ponuđena cijena u početnoj ponudi i tehnički, ekonomski i pravni i tehnički uvjeti vezani za nabavku radova koje su predmet ove nabavke. Ponuđač će u pozivu za pregovaranje biti informisan o mjestu i vremenu održavanja pregovora.

5.4.2. O postupku pregovaranja Komisija ugovornog organa će voditi zapisnik o pregovorima. Predstavnik ponuđača, prije početka pregovora, mora predati komisiji pisano ovlaštenje za pregovaranje, koje je potpisano i ovjereno od strane zakonskog zastupnika za predstavljanje ponuđača.

5.4.3. U postupku pregovaranja ne može se ponuditi viša cijena od cijene iskazane u dostavljenoj početnoj ponudi.

5.4.4. Nakon provedenih pregovora ponuđač će dostaviti konačnu ponudu sačinjenu na osnovu provedenih pregovora, u roku koji će naknadno biti određen u toku pregovora.

5.5 Pojašnjenje ponude

5.5.1 Ugovorni organ može od kandidata/ponuđača tražiti pisanim putem, da u roku od tri (3) dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu sa članom 45. do 51. Zakona ili da dostave originalne dokumente radi poređenja sa kopijama, koje su dostavljene uz početnu ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta.

Na zahtjev ugovornog organa kandidat/ponuđač će pismeno dostaviti pojašnjenje, koje će mu pomoći pri pregledu ponude.

5.6 Ispravka računskih grešaka

5.6.1 Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u početnoj ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene početne ponude. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, početna ponuda se odbacuje.

5.6.2 Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u slijedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i slovima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen slovima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

5.7 Period važenja ponude

5.7.1 Ponuda mora važiti u trajanju od 30 dana, računajući od isteka roka za podnošenje. Sve dok ne istekne period važenja ponude, ugovorni organ ima pravo da traži od kandidata/ponuđača u pisanoj formi da produži period važenja njegove ponude do određenog datuma. Kandidat/ponuđač može odbiti takav zahtjev. Kandidat/ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako kandidat/ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude smatrat će se da je kandidat/ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

Ukoliko kandidat/ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u ovom Pozivu.

5. 8 Povjerljivost

5.8.1 Postupanje s Povjerljivim informacijama koje su sadržane u bilo kojoj početnoj ponudi, provodi se u skladu s članom 11. Zakona.

Kandidat/ponuđač može napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u Aneksu 4 ovog Poziva) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Ukoliko kandidat/ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegov zahtjev za učešće i ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

5. 9 Garancija za otklanjanje nedostataka u garantnom periodu

5.9.1 Za otklanjanje nedostataka u garantnom periodu, koji bi se eventualno mogli pojaviti u garantnom periodu, odabrani Ponuđač/Izvođač radova je obavezan odmah po obavljenoj primopredaji izvedenih radova i obostrano potpisanog primopredajnog Zapisnika, a prije izvršenja plaćanja stvarno realiziranog iznosa ugovora, dostaviti Naručitelju neopozivu bankarsku garanciju (u skladu sa obrascem datim kao Aneks 9 ovog Poziva), kao garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom periodu, a u visini od 5 % (pet posto) od vrijednosti realiziranog ugovora s pripadajućim PDV-om, s rokom valjanosti pet (5) godina + 28 dana od datuma uspješno obavljene primopredaje izvedenih radova. Posao se smatra završenim prijemom izvedenih svih radova, što se konstatira Zapisnikom, potpisanim od strane izabranog nadzora, ovlaštenog predstavnika Naručitelja i ovlaštenog predstavnika izabranog ponuđača

Ponuđač time garantira Naručitelju za solidnost i kvalitetu izvedenih radova i da će otkloniti eventualne nedostatke, a na koje ukaže ovlašteni predstavnik Naručitelja, nedostataka koji se ne mogu povezati sa Naručiteljem.

6. Aneksi:

Slijedeći aneksi su sastavni dio ovog Poziva:

Poziv na dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude:

Aneks 2.1 – Obrazac za dostavljanje početne ponude;

Aneks 3.1 - Obrazac za cijenu početne ponude;

Aneks 4 – Obrazac povjerljivih informacija;

Aneks 5 - Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama;

Aneks 6 ili Aneks 6.1 - Izjava o sukobu interesa čl. 52 Zakona zavisno od slučaja tko potpisuje Izjavu;

Aneks 7 – Nacrt Ugovora;

Aneks 8 – Preambula radova;

Aneks 9 – Bankarska garancija za otklanjanje nedostataka u garantnom periodu

OBRAZAC ZA POČETNU PONUDU**Broj nabavke: 01-01.3-6002/19 S.L.****Broj ponude:** _____**Datum:** _____**UGOVORNI ORGAN:**

Naziv ugovornog organa	JP Autoceste Federacije BiH d.o.o. Mostar
Adresa	Adema Buća 20
Sjedište	88000 Mostar

PONUĐAČ (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe ponuđača, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
e – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koju ste pokrenuli, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima ovog Poziva broj: 01-01.3-6002-1/19 S.L., ovom izjavom prihvatamo njegove odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz Poziva za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude za izvršenje usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim u ovom Pozivu, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. **Cijena** naše početne ponude (bez PDV-a i popusta) je: _____ KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude u iznosu od _____% tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi _____ KM

PDV (17%): _____ KM

Ukupna cijena početne ponude sa PDV-om: _____ KM.

Slovima: _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz Poziva za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu početne ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu početne ponude.

4. Ova početna ponuda važi 30 (trideset) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do/...../20..... godine.
5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
 - a) dostaviti originale ili ovjerene kopije dokaza o ispunjavanju kvalifikacionih uvjeta u pogledu lične sposobnosti, koji su traženi Pozivom i u roku koji je utvrđen a za koje smo priložili izjave i obične kopije, u skladu sa uvjetima propisanim ovim Pozivom;
6. Podugovaranje (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja):
Naziv i sjedište podugovarača (opciono): _____

(tačan naziv i adresa sjedišta podugovarača)

i obavezno popuniti ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja:

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati:

(predmet podugovora, količina i mjesto pružanja usluga)

_____ u iznosu od _____ % vrijednosti ugovora.

(vrijednost podgovorenih usluga)

Plaćanje podugovaraču će vršiti: _____

(navesti način plaćanja Podugovarača (direktno ili indirektno))

(Napomena: ponuđač mora navesti naprijed navedene podatke, ukoliko ima namjeru dio ugovora podugovarati, čime je izjavio da ima jasnu namjeru podugovaranja. Ukoliko, ponuđač ne popuni gore navedena polja smatrat će se da ponuđač nema namjeru podugovaranja)te mu ponuda neće biti odbijena kao neprihvatljiva.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

.....

Potpis ovlaštene osobe:

.....

Mjesto i datum :

.....

M.P.

Napomena:

Obrazac ponude ponuđač mora popuniti u cjelosti, potpisati (ovlaštena osoba za predstavljanje ponuđača iz važećeg Izvoda iz sudskog registra ili Rješenja o registraciji) i ovjeriti pečatom, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni.

SADRŽAJ PONUDE

[Popis dostavljenih dokumentata, izjava i obrasca sa nazivima istih]

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do ____, i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

ltd.

OBRAZAC ZA CIJENU POČETNE PONUDE – RADOVA

Strana 1 od 1

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

1	2	3	4	5	6
Stav. br.	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Cijena / jedinici mjere (bez PDV-a) (KM)	Ukupna cijena (bez PDV-a) (KM)
1.	Izrada zasipa/zatrpavanje od kamenog materijala iz pozajmišta sa Dmax. zrna 300mm i Dmin. zrna 100mm - nabavka, transport i ugradnja do nivoa terena, prema nacrtima iz projekta.	m ³	2.260,00		
2.	Sanacija postojeće drenaže na i bermi - mašinski iskop i nasipanje materijala nakon zamjene oštećene cijevi.	m ³	150,00		
3.	Popravak oštećenja lokalnog puta. Izrada nevezanog nosivog sloja (nabavka, transport i ugradnja) od ravnomjerno granuliranog drobljenca iz pozajmišta uz propisano zbijanje.	m ³	150,00		
A. Ukupno:					
B. Nepredviđeni radovi 5% od A:					
C. Ukupno (bez PDV-a) (A+B):					
D. Popust:					
E. UKUPNO SA POPUSTOM (C-D):					

OPĆI UVJETI:

- Cijene moraju biti izražene u KM.
- Ponuđač nema pravo na povećanje ponuđenih jediničnih cijena radova, kao i na povećanje ukupne cijene po ugovoru.
- Ugovorna cijena podrazumjeva sve moguće troškove (poreza, transporta, pripremnih radova, dnevnica i slično) tj. sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove;
- Rok za izvođenje radova je 30 dana od dana zahtjeva ovlaštenog predstavnika Naručitelja;

Napomena:

- Ponuđač se obavezuje i prihvata ispunjenje svih uslova navedenih ovom Pozivu, u suprotnom ponuda mu neće biti prihvatljiva, i upoznat je da neće biti dozvoljene nikakve izmjene ili dopune zahtjeva koji su dati u ovom pozivu.

Mjesto i datum:

M.P.

Potpis ovlaštenog lica Ponuđača:

.....

.....

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat Ponuđača

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja za nabavku: _____,

a kojeg provodi ugovorni organ JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač: _____

koje predstavljam, u navedenom postupku javne nabavke, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenju službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili posjedovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, nižepotpisani _____ (*Ime i prezime*), sa ličnom kratom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao kandidat/ponuđač u

postupku javne nabavke: _____

_____, (*navesti tačan naziv postupka javne nabavke*) a kojeg provodi ugovorni organ JP „Autoceste FBiH“ d.o.o. Mostar, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u procesu javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja I davanja mita I kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat **nadležnog organa:**

M.P.

PISMENA IZJAVA**IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, _____ (Ime i prezime ovlaštene osobe), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____, a kojeg provodi ugovorni organ JP "Autoceste FBiH" d.o.o. Mostar, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**, putem punomoćnika _____ (Ime i prezime) sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu u ime ovlaštene osobe dao punomoćnik:

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa (notar ili općinska služba):

NACRT UGOVORA

sačinjen dana godine, između:

1. Javno preduzeće Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Mostar, sa registriranim sjedištem u ul. Adema Buća 20, Mostar; ID broj: 4227691540005 (u daljem tekstu: „Naručilj“), kojeg zastupa Adnan Terzić, dipl.ing., direktor,

i sa druge strane

2. “EURO-ASFALT” d.o.o. Sarajevo, sa registriranim sjedištem u ul. Rajlovac bb Sarajevo, 71000 Sarajevo-Novigrad; JIB 4200387990007 (u daljem tekstu «Izvođač»), koga zastupa Hamed Ramić, direktor, s druge strane

Član 1.

Naručilj je u sprovedenom pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci broj: 01-01.3-6002/19 S.L., izabrao Izvođača, sa kojim je zaključen Osnovni ugovor broj: 01-01.3-3051-17/19 S.L. od 13.08.2019. godine i 02-560/19 od 15.08.2019. ref. JPAC 1122-B107-19 za nabavku: „**Dodatni radovi na sanaciji klizišta na lokalitetu Treševine**“.

Član 2.

Izvođenje radova obuhvata: dodatne radove na sanaciji desne strane usjeka, poddionica autoceste A1 Butila – Sarajevo zapad, lokalitet Treševine. Sanacione mjere su koncipirane na osiguranju i ublažavanju kosine iznad roštiljske konstrukcije s tim da se zadrži kameni klin koji je urađen pri sanaciji klizišta u novembru 2018. godine.

Izvođenje predmetnih radova je opisano u Tehničkom opisu iz Osnovnog ugovora i Obrascu za cijenu, koji je sastavni dio ovog ugovora. Radove izvoditi u svemu prema važećim zakonskim propisima, stručnim normativima i standardima koji su relevantni za ovu vrstu radova i uz stalnu konsultaciju sa Stručnim nadzorom i ovlaštenim predstavnikom Naručitelja, vodeći računa o racionalnosti i ekonomičnosti izvedenih rješenja, bliže određenim usvojenom ponudom Izvođača broj _____, godine, koja je sastavni dio ovog ugovora, kao i ovim ugovorom.

Radi izvođenja dodatnih radova, koji su predmet ovog ugovora, Izvođač se obavezuje da obezbijedi radnu snagu, materijal, građevinsku i drugu opremu, kao i sve drugo neophodno za potpuno izvršenje radova koji su predmet ovog ugovora.

Član 3.

Ugovorne strane utvrđuju da cijena za izvođenje dodatnih radova iz člana 2. ugovora iznosi ukupno:

..... **KM** bez uračunatog PDV-a, odnosno **KM**

(slovima: KM) sa uračunatim PDV-om, u skladu s ponudom Izvođača broj: godine.

Jedinične cijene iz usvojene ponude su fiksne i ne mogu se mijenjati usljed povećanja cijene elementa po osnovu kojih su određene.

Osim vrijednosti rada, roba, opreme i usluga neophodnih za izvršenje ugovora, cijena obuhvata i troškove organizacije gradilišta, osiguranja i sve ostale zavisne troškove, koje može imati Izvođač da bi kompletirao radove koji su predmet ovog ugovora. Naručitelj ne smije imati nikakve dodatne troškove.

Član 4.

Ugovorne strane su suglasne da se plaćanje po ovom ugovoru izvrši prema sljedećoj dinamici:

- 95% na temelju mjesečnih situacija na osnovu stvarno izvedenih radova,

- 5% od mjesečne situacije nakon dostavljanja bankarske garancije za otklanjanje nedostataka u grantnom periodu, kao osiguranja za garantni period.

Izvođač ispostavlja fakturu/situaciju sa obračunatom vrijednošću izvedenih radova do 95% vrijednosti ukupno realizirane vrijednosti dodatnih radova, a sačinjenu na osnovu ovjerene građevinske knjige, izvedenih radova i jediničnih cijena iz ponude Izvođača, potpisanih, provjerenih i ovjerenih od strane Stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

Naručilj će fakturu/situaciju platiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana dostavljanja ispravne fakture. Rok plaćanja se računa od datuma prijema formalno i računski ispravne fakture koja je dostavljena poštom ili lično na protokol JP Autocesta FBiH doo Mostar.

Kompletnu dokumentaciju neophodnu za ovjeru situacije: listove građevinske knjige i drugu dokumentaciju, Izvođač dostavlja Stručnom nadzoru koji tu dokumentaciju čuva do primopredaje i konačnog obračuna, u suprotnom se neće izvršiti plaćanje tih pozicija, što Izvođač priznaje bez prava prigovora.

Član 5.

Izvođač se obavezuje da dodatne radove koji su predmet ovog ugovora izvede u roku od 30 (trideset) dana, računajući od dana uvođenja u posao.

Datum uvođenja u posao, izabrani Stručni nadzor upisuje u građevinski dnevnik, a smatraće se da su se stekli uvjeti za uvođenje u posao ispunjenjem slijedećih uvjeta:

-da Naručitelj preko izabranog Stručnog nadzora obavijesti Izvođača radova o danu uvođenja u posao i to najmanje dva (2) dana unaprijed;

Pod rokom završetka radova smatra se dan predaje izvršenih radova odnosno dan otklanjanja primjedbi na izvedene radove, ukoliko ih bude.

Utvrđeni rokovi su fiksni i ne mogu se mijenjati bez pisane suglasnosti Naručitelja.

Član 6.

Rok za izvođenje radova se može produžiti na zahtjev Izvođača u sljedećim slučajevima:

- u slučaju prekida radova, koji traje duže od pet dana, a nije izazvan krivicom Izvođača;
 - u slučaju elementarnih nepogoda i dejstva više sile, odnosno svakog događaja izvan razumne kontrole Naručitelja ili Izvođača radova, prema slučaju, a koji se nije mogao predvidjeti niti izbjeći uprkos odgovarajućoj pažnji pogođene stranke (mjere državnih organa ili sl., a koji značajno onemogućavaju izvođenje predmetnih radova ili njihovo izvođenje u takvim uvjetima ne bi obezbjedilo potreban kvalitet izvedenih radova);
 - vještačkih prepreka ili fizičkih uvjeta koje Izvođač radova nije mogao predvidjeti;
 - u slučaju prekida rada izazvanog aktom nadležnog organa, za koji nije odgovoran Izvođač;
 - naloga Naručitelja za dodatne radove, koji podrazumjevaju zaključivanje novog ugovora;
 - čekanja (ishodovanja) akata državnih, sudskih i drugih organa javnih i drugih privrednih subjekata.
- Zahtjev za produženje roka izvođenja radova koji su predmet ovog ugovora, u pisanoj formi, uz suglasnost nadzora i ovlaštenog predstavnika Naručitelja, Izvođač podnosi Naručitelju u roku od tri dana od saznanja za okolnost, a najkasnije 10 dana prije isteka konačnog roka za završetak radova.

Najkasnije u roku od deset dana po prijemu obrazloženja zahtjeva Izvođača radova, Naručitelj će procijeniti da li je zahtjev opravdan i da li produžava Izvođaču radova rok za izvođenje radova. U slučaju, kada je produženje roka izvođenja radova, potvrđeno od strane ove ugovorne strane, ugovoreni rok je produžen kada ugovorne strane u formi aneksa ovog Ugovora o tome postignu pisani sporazum.

U slučaju da Izvođač ne ispunjava predviđenu dinamiku, obavezan je da uvede u rad više izvršilaca/radnika i više opreme, bez prava na zahtjevanje povećanih troškova ili posebne naknade.

Ako Izvođač padne u kašnjenje sa izvođenjem radova, nema pravo na produženje ugovornog roka zbog okolnosti koje su nastale u vrijeme kašnjenja.

Član 7.

Ukoliko Izvođač ne završi radove koji su predmet ovog ugovora u ugovorenom roku, dužan je da plati Naručilju ugovornu kaznu od 3 ‰ (tri promila) od ukupne realizirane vrijednosti izvedenih dodatnih radova za svaki dan zakašnjenja, s tim što ukupan iznos kazne ne može biti veći od 5 % od vrijednosti ukupno izvedenih radova.

Naplatu ugovorne kazne Naručilj će izvršiti bez prethodnog pristanka Izvođača, umanjnjem iznosa ukupno izvedenih radova navedenog u okončanoj situaciji/fakturi.

Ako je Naručilj zbog zakašnjenja u izvođenju ili predaji navedenih radova, kao i neispunjenja obaveza Izvođača iz člana 11. ugovora, pretrpio štetu koja je veća od iznosa ugovorne kazne, može zahtjevati naknadu štete, odnosno pored ugovorne kazne i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilj mora da dokaže.

Član 8.

Izvođač se obavezuje da radove koji su predmet ovog ugovora izvede u skladu sa važećim zakonskim propisima, tehničkim propisima, suglasnostima nadležnih tijela, postojećom investiciono-tehničkom dokumentacijom i ovim ugovorom i da po završetku radova preda Naručilju izvedene radove.

Izvođač se obavezuje:

- da će u toku izvođenja radova surađivati s Stručnim nadzorom, ovlaštenim predstavnikom Naručilja, te tijelima državne uprave, pravnim osobama s javnim ovlastima, upravnim tijelima kantona, općinskim odborima s područja koje je obuhvaćeno izvođenjem radova;
- da prije početka radova Naručilju dostavi rješenje o imenovanju odgovornog voditelja radova za izvođenje radova prema važećim zakonskim propisima;
- da u roku od sedam dana dostavi na odobrenje Stručnom nadzoru i ovlaštenom predstavniku Naručilja dinamiku radova, u kojoj će prezentirati organizaciju, količine i vremenske rokove izvršenja svih aktivnosti vezanih za radove koji su predmet ovog ugovora;
- da ispuni sve ugovorne obaveze stručno, kvalitetno, prema važećim standardima za tu vrstu posla i u ugovornom roku;
- da obezbjedi dovoljnu radnu snagu i opremu na gradilištu potrebnu za izvođenje ugovorom preuzetih radova;
- da uvede u rad više smjena, produži smjenu ili uvede u rad više izvršilaca i više opreme, bez prava na povećanje troškova ili posebne naknade za to ukoliko ne ispunjava predviđenu dinamiku;
- da obezbjedi bezbjednost svih lica i druge opreme, uređaja i instalacija na lokalitetu izvođenja radova, učesnika u saobraćaju, kao i odgovarajuće obezbjeđenje skladišta svojih materijala, opreme i slično, tako da se Naručilj oslobađa svih odgovornosti prema državnim organima, što se tiče bezbjednosti, propisa o zaštiti životne sredine, i radno-pravnih propisa za vrijeme ukupnog trajanja izvođenja radova do predaje radova Naručilju;
- da se strogo pridržava mjera zaštite na radu i zaštite od požara, mjera tehničke zaštite, mjera bezbjednosti susjednih objekata i okoline i sl.;
- da će o svom trošku otkloniti štetu koju prouzrokuje na drugim instalacijama ili građevinskim objektima i trećim licima tokom izvođenja radova;
- da prihvata vršenje stručnog nadzora prilikom izvođenja radova;
- da uredno vodi sve knjige predviđene zakonom i drugim propisima u BiH i FBiH, koji regulišu ovu oblast;
- da će pribaviti prethodnu pisanu suglasnost Naručilja prije nego što preduzme bilo kakve radnje koje nisu navedene u Tehničkom opisu i Obrascu za cijenu radova;
- da postupi po svim osnovanim primjedbama i zahtjevima Stručnog nadzora i Naručilja datim na osnovu izvršenog nadzora i da u tom cilju, u zavisnosti od konkretne situacije, o svom trošku, izvrši popravku ili rušenje ili ponovno izvođenje radova ili ubrzanja izvođenja radova kada je zapao u kašnjenje u pogledu ugovorenih rokova izvođenja radova;
- da ako Stručni nadzor ili ovlašteni predstavnik Naručilja zatraži, uz navođenje razloga, od Izvođača da ukloni osobu, koja je njegov zaposlenik ili angažirani radnik, Izvođač će se pobrinuti da ta osoba napusti lokalitet izvođenja radova u roku od dva dana, te da nema više nikakvog kontakta sa poslom iz Ugovora;
- da održava lokaciju na kojoj se izvode radovi u skladu sa važećim propisima i da preduzme sve potrebne mjere za formiranje i obezbjeđenje mjesta izvođenja;

- da po završenim radovima odmah obavjesti Naručiitelja da je završio radove i da je popratna dokumentacija vezana za predmetne radove spremna za pregled;
- da izvještava ovlaštenog predstavnika Naručiitelja o dinamici izvođenja radova;
- da garantira kvalitet izvedenih radova;
- da nakon završenog polaganja instalacija i montaže uređaja, a prije puštanja u rad, izvrši sva potrebna mjerenja i ispitivanje instalacija i uređaja, te obezbijedi odgovarajuće ateste od ovlaštenih firmi;
- da nakon završetka radova ukloni sa gradilišta sav preostali materijal, opremu i sredstva za rad i dr., te očisti gradilište i dovede ga u funkcionalno stanje;

Član 9.

Naručiitelj se obavezuje da Izvođaču plati ugovornu cijenu pod uvjetima i na način određen članom 4. ovog Ugovora i da od Izvođača, po završetku radova i predaji dokumentacije, primi navedene radove.

Naručiitelj će obezbijediti vršenje stručnog nadzora nad izvršenjem ugovornih obaveza Izvođača. Stručni nadzor nad izvođenjem predmetnih radova Naručiitelj će izabrati nakon provedene tenderske procedure. Stručni nadzor i ovlašteni predstavnik mogu da izdaju naloge i iskazuju primjedbe Izvođaču. Primjedbe i prijedlozi se upisuju u građevinski dnevnik. Izvođač radova je dužan da postupi po primjedbama i nalogima stručnog nadzora i ovlaštenog predstavnika i da otkloni nedostatke u radovima u pogledu kojih su stavljene osnovane primjedbe i to na sopstveni trošak i u skladu s datim primjedbama.

Osnovanim/opravnim primjedbama smatraju se primjedbe koje se odnose na odstupanje u izvođenju radova u odnosu na ugovorene i na nekvalitetno izvedene radove.

Za primjedbe koje smatra neopravdanim, Izvođač će bez odlaganja pisanim putem obavijestiti Naručiitelja.

U građevinski dnevnik upisuju se sve činjenice i okolnosti koje nastaju tokom izvođenja radova, a posebno dan uvođenja Izvođača u posao; dan početka radova; tok radova; činjenice od značaja za sigurnost građevinskih radova; prirodni i drugi relevantni uvjeti za izvođenje radova; činjenice koje su dovele i mogle dovesti do prekida (zastoja) radova; vrijeme trajanja prekida i datum ponovnog početka radova, ostale činjenice koje mogu utjecati na kvalitet radova i datum završetka radova. Naručiitelj se obavezuje, da preko izabranog Stručnog nadzora, uvede Izvođača u posao, predajući mu postojeću investiciono-tehničku dokumentaciju.

Ovlašteni predstavnik, Stručni nadzor i Izvođač dužni su da dogovore način vođenja građevinskog dnevnika i građevinske knjige. Stručni nadzor dužan je da ovjerava građevinski dnevnik svaki radni dan upisa podataka o izvođenju radova. Ukoliko, Stručni nadzor ne ovjeri u navedenom roku ili ne ovjeri neki list građevinske dokumentacije smatrat će se da nije suglasan sa upisanim podacima.

Naručiitelj i Stručni nadzor se obavezuju da učestvuju u sastavljanju konačnog obračuna sa Izvođačem.

Član 10.

Izvođač o toku radova koji su predmet ovog ugovora obavještava Stručni nadzor i ovlaštenog predstavnika Naručiitelja. Izvođač je dužan da u toku izvođenja radova, na prvi pisani poziv Stručnog nadzora ili Naručiitelja, otkloni o svom trošku sve nedostatke koji se odnose na ugovorni kvalitet izvedenih radova i dostavljene dokumentacije, kao i sva oštećenja prouzrokovana ovim nedostacima.

Ako Izvođač ne pristupi izvršenju svoje obaveze iz prethodnog stava u roku od 3 (tri) dana po prijemu pisanog poziva, Naručiitelj ima pravo da za otklanjanje nedostataka angažuje treću stranu - drugo pravno ili fizičko lice, na teret Izvođača, naplatom iznosa iz bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora. Eventualno ustupanje otklanjanja nedostataka drugom izvođaču Naručiitelj će učiniti po tržišnim cijenama i sa pažnjom dobrog privrednika.

Ukoliko iznos ne pokriva, u potpunosti, troškove nastale povodom otklanjanja nedostataka iz stava 1. ovog člana, Naručiitelj ima pravo da od Izvođača traži naknadu štete, do punog iznosa stvarne štete.

Član 11.

Izvođač neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja Naručitelja.

Izvođač je dužan prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručitelju podugovor zaključen s podugovaračem.

Izvođač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

Član 12.

Izvođač je upoznat i slaže se sa uvjetom da nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o predmetnoj javnoj nabavci, fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 13.

- Garantni period

Garantni period na izvedene radove je 5 (pet) godina.

Naručitelj će tražiti kao sredstvo finansijskog obezbjeđenja za garantni period (5 godina) 5% od ukupne vrijednosti stvarno realiziranih dodatnih radova u trajanju minimalno 5 godina + 28 dana od dana završetka radova odnosno obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova.

Izvođač dostavlja bankarsku garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom periodu, po okončanju radova, uz okončani račun u iznosu od 5% realizirane vrijednosti ugovora.

Ukoliko, Izvođač ne dostavi bankarsku garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom periodu, Naručitelj će iznos od 5% vrijednosti realiziranih dodatnih radova zadržati do okončanja garantnog perioda (5 godina) + 28 dana.

Za vrijeme garantnog perioda Izvođač je dužan otkloniti sve nedostatke koji su rezultat lošeg kvaliteta izvedenih radova.

Član 14.

Ukoliko se tokom izvođenja ugovornih radova pojavi potreba za izvođenjem viškova radova ili radova koji se nisu mogli ranije predvidjeti niti sagledati do dana potpisivanja ovog Ugovora, Izvođač je dužan da zastane sa tom vrstom radova i pisanim putem obavijesti Stručni nadzor i ovlaštenog predstavnika Naručitelja. Samo, po dobijanju pisane suglasnosti Naručitelja, Izvođač će izvesti višak radova i nepredviđene radove. Jedinичne cijene za sve pozicije iz Obrasca za cijenu ponude-radova iz usvojene ponude Izvođača broj, za koje se utvrdi postojanje viška radova ostaju fiksne i nepromjenljive, a izvođenje viška radova do 10 % količine neće uticati na produžetak roka završetka radova.

Po dobijanju pisane suglasnosti Naručitelja, ugovorne strane će sporazumno utvrditi količinu i vrijednost viška radova i nepredviđenih radova. Ovi radovi će se platiti po zaključivanju novog ugovora, nakon provedenog odgovarajućeg postupka nabavke.

Ukupna ugovorna vrijednost se ne može prekoračiti.

Član 15.

Izvođač može i bez prethodne suglasnosti Naručitelja, a uz suglasnost Stručnog nadzora izvesti hitne nepredviđene radove, ukoliko je njihovo izvođenje nužno za stabilnost objekta ili za sprječavanje štete, a izazvani su promjenom tla, pojavom vode ili drugim vanrednim i neočekivanim događajima, koji se nisu mogli predvidjeti u toku pripreme postupka nabavke i izrade projektne dokumentacije.

Izvođač je dužan da istog dana kada nastupe okolnosti iz stava 1. ovog člana, o tome obavijesti ovlaštenog predstavnika Naručitelja.

Naručitelj može raskinuti ugovor ili provesti primjereni postupak nabavke za dodatne radove, ukoliko bi usljed ovih radova cijena morala biti znatno povećana, odnosno ukupna vrijednost ugovornih radova bila prekoračena, o čemu je dužan da bez odlaganja obavijesti Izvođača.

Izvođač ima pravo na pravičnu naknadu za hitne nepredviđene radove.

Član 16.

Konačna količina i vrijednost radova po ovom ugovoru utvrđuje se na bazi stvarno izvedenih radova ovjerenih u građevinskoj knjizi od strane Stručnog nadzora i usvojenih jediničnih cijena iz ponude koje su fiksne i nepromenljive.

Konačni obračun se ispostavlja nakon završetka radova i izvršenog tehničkog prijema radova.

Član 17.

Naručitelj ima pravo na jednostrani raskid Ugovora u sljedećim slučajevima:

- ukoliko Izvođač neopravdano kasni sa izvođenjem radova duže od 8 (osam) kalendarskih dana, kao i ako Izvođač ne izvodi radove u skladu sa tehničkom dokumentacijom ili iz neopravdanih razloga prekine sa izvođenjem radova;
- ukoliko izvršeni radovi ne odgovaraju propisima ili standardima za tu vrstu radova i kvalitetu navedenom u ponudi Izvođača, a Izvođač nije postupio po primjedbama Stručnog nadzora ili ovlaštenog predstavnika Naručitelja;
- u slučaju da Izvođač angažira podugovarača protivno uvjetima iz tenderske dokumentacije i Zakonu o javnim nabavkama;
- u slučaju da Izvođač bankrotira ili se protiv njega pokrene stečajni postupak;

Član 18.

Ugovor se raskida Izjavom u pisanoj formi koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani i sa otkaznim rokom od 8 (osam) dana od dana dostavljanja izjave. Izjava mora da sadrži osnov za raskid ugovora.

U slučaju raskida ugovora, Izvođač je dužan da izvedene radove obezbjedi od propadanja, da Naručitelju preda izvještaj i dokumentaciju o izvedenim radovima, kao i zapisnik komisije o stvarno izvedenim radovima do dana raskida ugovora. Troškove raskida snosi ugovorna strana koja je odgovorna za raskid ugovora.

Član 19.

Za sve što ovim ugovorom nije posebno utvrđeno primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, odredbe propisa vezanih za izvođenje ove vrste radova, kao i odredbe Posebnih uzansi o građenju.

Član 20.

Voditelj radova Izvođača je odgovoran za radove iz člana 2. ovog ugovora kao i za kontaktiranje sa stručnim nadzorom i ovlaštenim predstavnikom Naručitelja po pitanju tekuće i buduće poslovne suradnje.

Svaka radnja koja mora biti obavljena ili za čije obavljanje postoji odobrenje i svaki dokument čiji sadržaj treba realizirati ili postoji odobrenje za realizaciju prema ovom Ugovoru od strane Naručitelja ili Izvođača može biti preduzeta ili obavljena od strane ovlaštenih predstavnika:

u ime Naručitelja: Mario Rotim

u ime Izvođača za realizaciju ovog ugovora: _____

Naručitelj i Izvođač imaju pravo na izmjenu lica koja su navedena u stavu 2. ovog člana, o čemu postoji dužnost međusobnog obavještanja bez odlaganja, odnosno prvog narednog dana od dana promjene lica navedenih u ovom članu.

Član 22.

Prilozi i sastavni dijelovi ovog ugovora su:

- o Dodatak A - Obrazac za ponudu (Aneks 2);
- o Dodatak B - Obrazac za cijenu ponude (Aneks 3);
- o Dodatak C - Preambula radova

Član 23.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će rješavati sporazumno. Ukoliko do sporazuma ne dođe, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda.

Član 24.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana.

Član 25.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od toga 4 (četiri) primjerka zadržava Naručitelj, a 2 (dva) primjerka zadržava Izvođač.

Za i u ime "Izvođača":

(M.P.)

.....
Hamed Ramić
direktor

Broj:

Datum:

Za i u ime Naručitelja:

(M.P.)

.....
Adnan Terzić, dipl.ing.
direktor

Broj:

Datum:

NAPOMENA: Nacrt ugovora, ponuđač ovjerava pečatom i potpisom, te parafira svaku stranicu, čime potvrđuje da prihvata elemente sadržane u nacrtu ugovora. Ponuđač može popuniti podatke o ovlaštenom predstavniku Ponuđača za realizaciju ovog ugovora iz člana 20.

1. Preambula za izvođenje radova

1. Date napomene su sastavni dio Obrasca za cijenu ponude-Aneks 3 i Tehničkog opisa-Aneks 13 Osnovnog ugovora 01-01.3-3051-17/19 S.L. od 13.08.2019. godine i 02-560/19 od 15.08.2019. ref. JPAC 1122-B107-19 i svaki od dolje navedenih troškova treba uzeti u obzir prilikom formiranja jedinične cijene. Aneks 7. Nacrt Ugovora, kao i cijeli Poziv za dostavljanje ponuda u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci (u daljem tekstu Poziv) s svim prilogima čitaju se i tumače zajedno s Obrascem za cijenu ponude-radova (Aneks 3) i treba ih konsultirati radi detalja opisa, kvalitete, ispitivanja i čvrstoće materijala koji se koriste te izvedbe, uvjeta, obaveza i općih uputa kojih se prilikom izvršenja ugovora treba pridržavati. Smatra se da je trošak postupanja u skladu sa svim uvjetima, obavezama i odgovornostima opisanim u Pozivu, naročito u nacrtu ugovora, Tehničkom opisu, uključujući sve režijske troškove, dobit i izvršenje rada uključen u jedinične cijene i iznose koje ponuđač navodi u Obrascu za cijenu ponude.
2. Ponuđač će unijeti jedinične i ukupne cijene izražene u konvertibilnim markama (KM) za sve stavke date u Obrascu za cijenu. Ako ponuđač za neke stavke ne navede cijenu, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
Količina za svaku stavku rada, koju u skladu s ugovorom izvrši izvođač, mjeri se u neto iznosu u skladu s propisanim normama, te neće biti odobreni nikakvi iznosi za skupljanje otpada, stezanje, smanjenje volumena uslijed sabijanja, itd.
3. PDV će biti odvojeno iskazan od vrijednosti radova, na način kako je to prikazano u Obrascu za ponudu (Aneks 2), a ukupna vrijednost ponude podrazumijeva vrijednost radova plus PDV.
4. Sve carine, porezi i ostali doprinosi koje plaća ponuđač po ugovoru, ili po nekoj drugoj osnovi, biti će uključeni u jedinične i ukupne cijene po pozicijama i ukupnu ponuđenu cijenu ponuđača.
5. Količine radova i materijala navedene su u Obrascu za cijenu radova.
6. Stvarna nabavljena količina je količina izvedenih radova na osnovu zaključenog ugovora.
7. Nije dopušteno u Obrazac za cijenu ponude dodavati dodatne stavke radova, zbog razlika, ispuštanja ili odstupanja između ponude i ugovorne dokumentacije.
8. Za cijene i tarife koje ponuđač unese u Obrazac za cijenu ponude smatra se da pokrivaju cjelovit i završen rad u konačnom stanju u skladu sa zahtjevima ugovorne dokumentacije, uključujući, između ostalog, sve troškove koji mogu biti potrebni za radove i održavanje radova/opreme, zajedno sa svim rizicima, financijskim obvezama, nepredviđenim izdacima, osiguranjem i obvezama koje se nameću ili podrazumijevaju po ugovoru.
9. Bez uticaja na opću narav prethodnih odredbi, jedinične cijene i iznosi stavki koje je ponuđač unio u Obrazac za cijenu ponude moraju obuhvatiti, između ostalog, sve troškove i izdatke koji su povezani sa ili nastaju uslijed niže navedenoga, a za što nije predviđena posebna stavka:
 - (a) Nabavljanje, skladištenje, transport, rukovanje, upotreba, distribucija, čuvanje i održavanje svih materijala, postrojenja, opreme, strojeva i alata, postavljanje privremenih cestovnih znakova, uključujući sve troškove, takse, penale ili druge rashode koji se pojavljuju u transportu i uvozu;
 - (b) Osiguranje deponija za otpadni materijal odnosno višak materijala proizašao iz radova, obaveza je isključivo izvođača, a svi troškovi proizašli iz ovoga pokriveni su jediničnom cijenom;
 - (c) Regulacija prometa, uključujući održavanje i uklanjanje privremenih skretanja;
 - (d) Dodatni troškovi ili zakašnjenja zbog rada bez prekidanja prometa;

- (e) Upošljavanje tokom perioda radova cjelokupnog osoblja i radne snage, te njihove plaće, smještaj, prijevoz, vozarine i drugi zahtjevi, kao što su prva pomoć i objekti;
- (f) Eventualno iskolčavanje, uključujući postavljanje i rezerviranje geodetskih oznaka, programiranje, mjerenje i nadzor;
- (g) Doprema, skladištenje, transport, upotreba, rukovanje, distribucija i održavanje sve potrošne robe, goriva, vode i električne energije;
- (h) Čišćenje, uklanjanje preopterećenog prolaza, vođenje i ponovno uspostavljanje svih kamenoloma i pozajmišta i izgradnja, održavanje i ponovno uspostavljanje pristupa u njih;
- (i) Koordiniranje s drugim izvođačima i tijelima koji obavljaju radove bilo u vezi s radovima ili u njihovoj blizini;
- (j) Uzorkovanje, transport uzoraka, ispitivanje, izvođenje probnih profila, prikupljanje, izračun i dostavljanje rezultata te provjera informacija koje daje nadzorni inženjer;
- (k) Šteta koju vremenske prilike nanose radovima u izgradnji, postrojenju, materijalu ili skladištima potrošne robe;
- (l) Popravljanje radova bilo prije ili tijekom garancijskog roka;
- (m) Dostava certifikata o usklađenosti, atesta, izvještaja o ispitivanju i sl., kopija narudžbi, faktura i slično;
- (n) Ispumpavanje i odvodnjavanje područja radova;
- (o) Ispitivanje podzemnih instalacija, komunalija i javnog vlasništva, te njihova zaštita i ponovno uspostavljanje u slučaju oštećenja, osim za one instalacije i komunalije čija su zaštita i preseljenje pokriveni cijenama u Obrascu za cijenu;
- (p) Čišćenje nakon završetka radova;
- (q) Režijski troškovi, takse i zarada;

Mjerne jedinice su jedinice SI sistema.

U slučaju proturječnosti između jedinica izmjere u koloni «Mjerna jedinica» i kolone «Opis radova» važeća je mjerna jedinica iz kolone «Opis radova».

OBRAZAC BANKOVNE GARANCIJE ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U GARANTNOM PERIODU

Korisnik: JP Autoceste Federacije BiH d.o.o. Mostar,
 Ul. Adema Buća 20,
 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina (u daljem tekstu: Naručitelj)

Ugovor:

.....

GDJE, (ovlašteni predstavnik i vodeći partner u slučaju da je Izvođač radova JV) (u daljem tekstu «Izvođač») preuzima obavezu otklanjanja nedostataka u garantnom periodu, po Ugovoru broj koji se odnosi na na iznos od KM od godine (u daljem tekstu "Ugovor") i gdje je s vaše strane navedeno u rečenom Ugovoru da će Vam nakon potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova, uz okončanu situaciju, Izvođač pružiti Bankovnu garanciju za garantni period od strane priznate banke za iznos koji je utvrđen ovdje, kao osiguranje za izvršenje njegovih obaveza u garantnom periodu u skladu sa Ugovorom i gdje smo se složili da Izvođaču izdamo takvu Bankovnu garanciju;

U SKLADU S TIM SADA ovim neopozivo potvrđujemo da smo mi _____ (naziv banke i puna adresa) Garant i odgovorni vama, u ime Izvođača, do ukupnog iznosa od _____ [*iznos garancije*] _____ [*iznos slovima*], gdje mi preuzimamo da Vam platimo, po Vašem prvom pisanom zahtjevu, bezuslovno i neopozivo, svaki iznos ili iznose u granicama maksimalno do _____ [*iznos garancije*] s tim da Vi ne morate dokazivati niti izlagati osnove ili razloge Vašeg zahtjeva za ovdje utvrđeni iznos.

U svrhu identifikacije Vaš zahtjev za plaćanje mora nam biti dostavljen putem Vaše poslovne banke, koja će nam šifriranom S.W.I.F.T. porukom potvrditi da su potpisi na Vašem zahtjevu za plaćanje autentični i da u potpunosti odgovaraju onima koji se nalaze kod njih na popisu vaših autoriziranih potpisa i da je original vašeg zahtjeva za plaćanje upućen na našu gore navedenu adresu.

Ova Garancija će biti validna do datuma 28 (dvadesestosam) dana od isteka garancijskog roka, definiranog u Ugovoru, a najkasnije do datuma _____ godine. Po isteku navedenog roka važenja prestaju sve naše obaveze po ovoj garanciji.

Svakim našim plaćanjem izvršenim po ovoj garanciji, za iznos izvršenog plaćanja, automatski se smanjuje iznos na koji je ova garancija izdata.

Ova garancija će se upravljati i tumačiti u skladu sa zakonima Bosne i Hercegovine, mjesto sudske nadležnosti je Sarajevo.

Potpis ovlaštenog lica i pečat: _____ (M.P.)

Ime i titula potpisnika: _____

Ime banke/finansijske institucije: _____

Adresa: _____

Datum: _____