

UPUTSTVO ZA KORIŠTENJE KORISNIČKOG WEB PORTALA

SADRŽAJ

| | |
|--|-----------|
| 1. PREDMET | 3 |
| 2. PODRUČJE PRIMJENE | 3 |
| 3. DEFINICIJE I REFERENTNI DOKUMENTI | 3 |
| 3.1. Definicije | 3 |
| 3.2. Referentni dokumenti | 3 |
| 4. POSTUPAK | 3 |
| Informacije o korisniku | 5 |
| Manipulisanje TAG-ovima | 6 |
| Kartično plaćanje dopune (<i>online</i>) sredstava na jedinstveni račun korisnika | 6 |
| Pregled TAG-ova | 10 |
| Upravljanje tagovima | 11 |
| Upravljanje grupama | 14 |
| Pregled historije računa | 15 |
| Pragovi | 16 |
| Pregled/Izvještaji | 17 |
| Pregled uplata | 17 |
| Pregled prolaza | 18 |
| Pregled korekcije prolaza | 19 |
| Pregled izmjena | 19 |
| Autocesta A1 | 20 |
| Dokumenti | 20 |
| Notifikacije | 21 |
| Sigurnost | 22 |
| Podrška korisnicima | 22 |
| 5. ODGOVORNOST I OVLAŠTENJA | 23 |
| 6. ZAPISI | 23 |

1. PREDMET

Ovim Uputstvom se opisuje postupak korištenja korisničkog web portala koji je namijenjen za krajnje korisnike koji koriste ACC uslugu u sklopu novog obračunskog sistema u JP Autoceste FBiH doo Mostar (u daljem tekstu JPAC).

2. PODRUČJE PRIMJENE

Ovim Uputstvom se opisuje način korištenja korisničkog web portala za krajnje korisnike ACC usluge, a sve u svrhu zadovoljenja uvjeta efikasnosti, kvalitetnog obavljanja poslova u JPAC te omogućavanja lakšeg i bržeg korištenja ACC usluge od strane krajnjih korisnika.

3. DEFINICIJE I REFERENTNI DOKUMENTI

3.1. Definicije

ACC TAG uređaj ("Autoceste Card") - je elektronski uređaj putem kojeg se obavlja elektronska naplata cestarine.

3.2. Referentni dokumenti

- **AC-U 7.5.-05** - Uputstvo o obavljanju poslova naplate cestarine na autocestama, brzim cestama i objektima sa naplatom;
- **AC-U 8.5-05** - Procedura za ACC TAG uređaj
- **AC-U 8.5.-36** - Uputstvo za obavljanje poslova u Odjelu za elektronsku naplatu cestarine;
- *Pravilnik o sistemu naplate cestarine na autocestama, brzim cestama i objektima s naplatom u FBiH (SN FBiH 53/15);*
- *Pravilnik o izmjenama pravilnika o sistemu naplate cestarine na autocestama, brzim cestama i objektima s naplatom u FBiH (SN FBiH 47/16).*

4. POSTUPAK

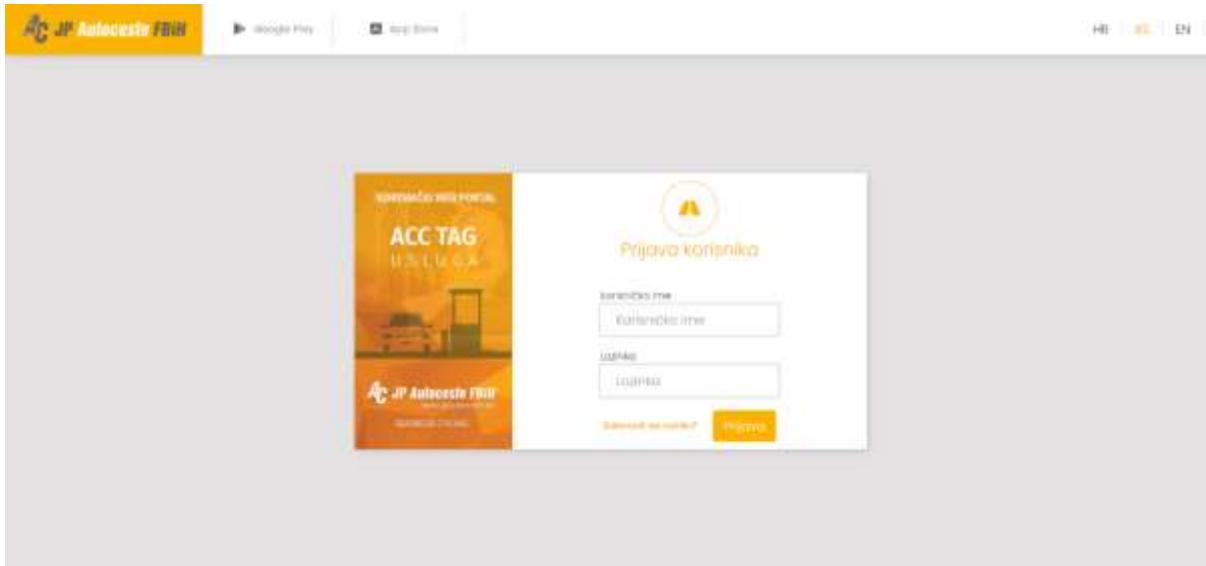
Korisnički web portal je namijenjen za krajnje korisnike koji koriste ACC uslugu u sklopu novog obračunskog (billing) sistema. Neke od novih funkcionalnosti ovog sistema se odnose na:

- Kreiranje jedinstvenog centralnog računa za svakog korisnika
- Raspodjela sredstava po pojedinim TAG-ovima
- Načini uplate sredstava na jedinstveni centralni račun
- Načini raspodjele sredstava prilikom uplate
- Pregled informacija o svim korisničkim TAG-ovima
- Pregled uplata na korisnički račun
- Pregled prolaza kroz naplatne rampe i
- Obavještenja o isteku korisničkog kredita
- Online dopunu korisničkog računa u realnom vremenu,
- Kreiranje i upravljanje grupama korisnika

Krajnji korisnik putem web portala ima uvid u sve navedene funkcionalnosti koje su i opisane u nastavku dokumenta.

Početna stranica

Kako bi korisnik pristupio korisničkom računu, potrebno je da pristupi korisničkom portalu na adresi: <https://tag.jpac.ba>. Nakon što se otvorи početna stranica, kao na slici 1, potrebno je unijeti odgovarajuće korisničko ime i lozinku.



Slika 1 – Početna stranica korisničkog portala

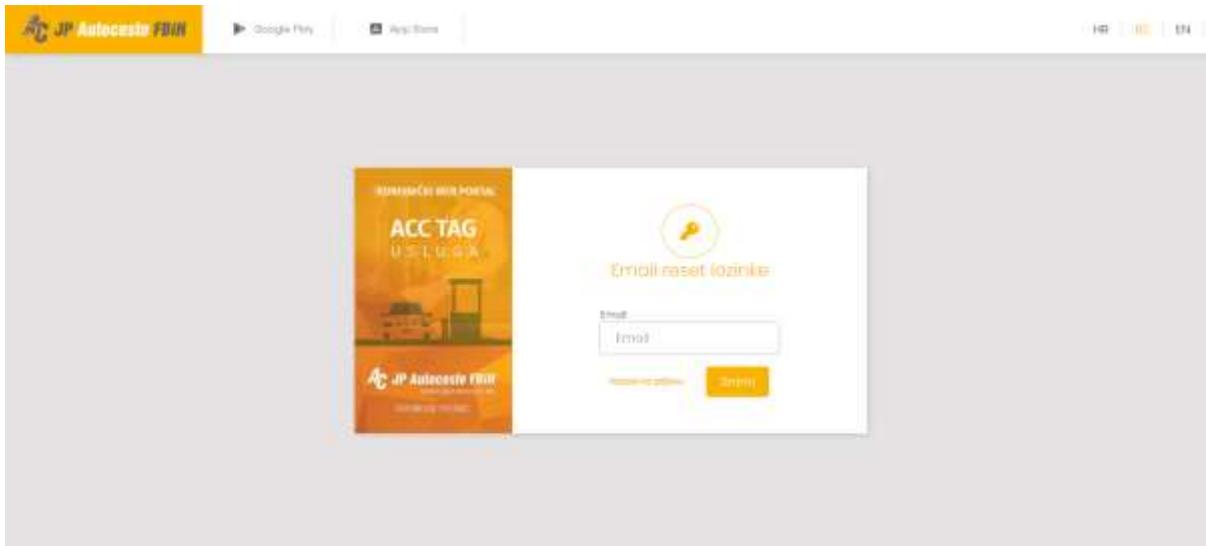
U slučaju unosa pogrešnih podataka za prijavu, u gornjem desnom uglu prozora se ispisuje odgovarajuća greška „Greška pri prijavi. Provjerite da li ste unijeli tačne podatke.“.



Slika 2 – Greška pri prijavi na portal

Ukoliko korisnik zaboravi podatke za prijavu na sistem, moguće je izvršiti *reset* lozinke. U tom slučaju, potrebno je odabratи „Zaboravili ste lozinku?“. U nastavku se otvara forma u kojoj je potrebno unijeti e-

mail adresu koja je povezana sa korisničkim računom (e-mail koji je korišten pri kreiranju korisničkog računa).

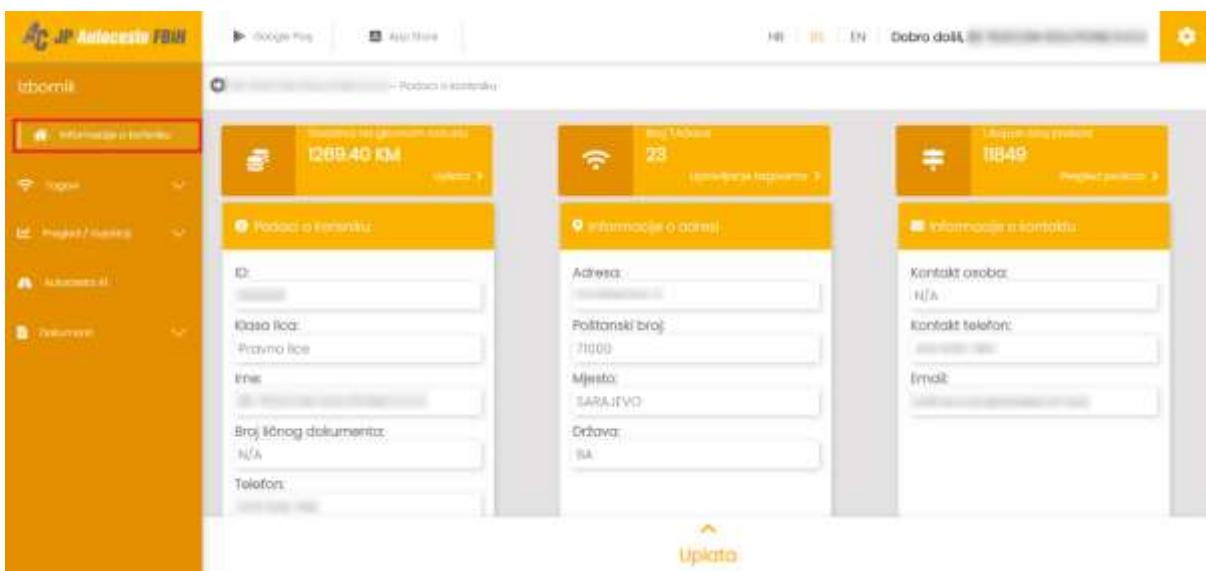


Slika 3 – Unos e-mail-a koji je povezan sa korisničkim računom

Klikom na dugme „Snimi“, korisnik dobija e-mail sa jednokratnim link-om putem kojeg resetuje lozinku. Validnost link-a ima ograničenje na 12 sati. Ukoliko korisnik u datom periodu ne izvrši reset lozinke, kod (poslan putem link-a) postaje nevažeći. Nakon uspješnog unosa novih podataka, korisniku je omogućen pristup računu sa novim kredencijalima (novom lozinkom).

Informacije o korisniku

Tab „Informacije o korisniku“ prikazuje osnovne informacije o korisniku ACC usluge (slika 4). Informacije predstavljaju podatke koje je korisnik ostavio prilikom kreiranja ugovora za pristupanje i korištenje ACC usluge.

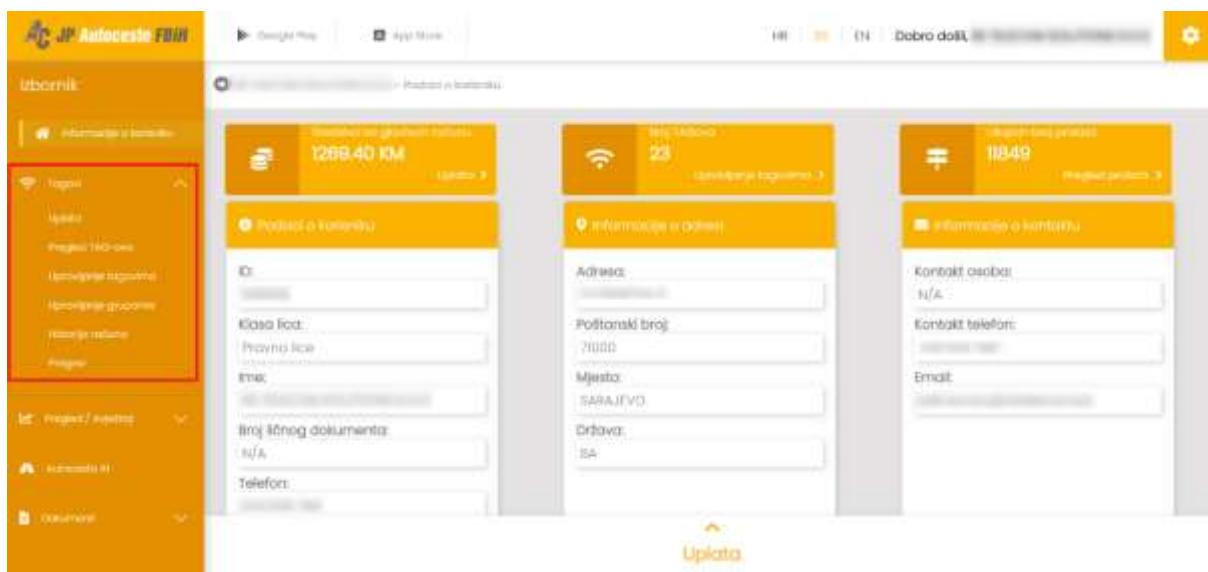


Slika 4 - Informacije o korisniku

Manipulisanje TAG-ovima

Tab „Tagovi“ sadrži nekoliko opcija (slika 5):

- *Uplata*
- *Pregled TAG-ova*
- *Upravljanje tagovima*
- *Upravljanje grupama*
- *Historija računa*
- *Pragovi*

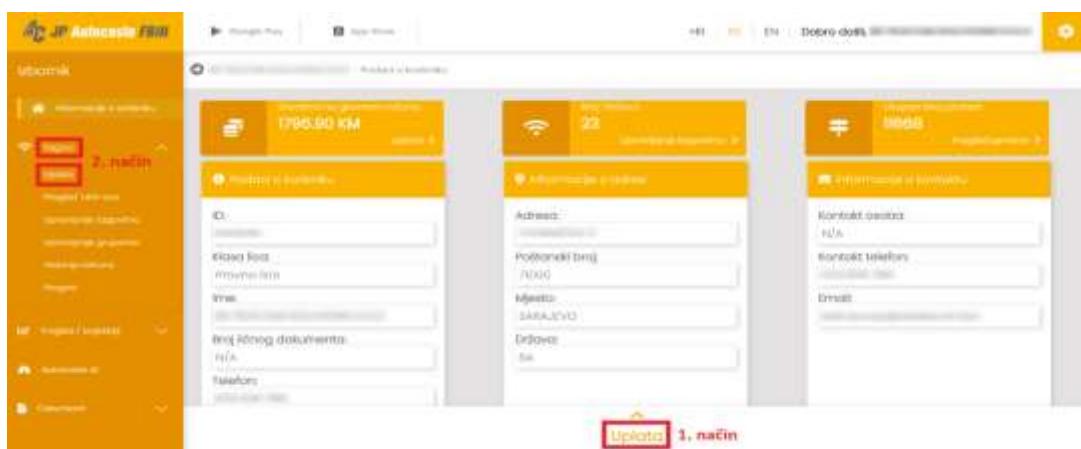


Slika 5 – Tab „Tagovi“

Kartično plaćanje dopune (online) sredstava na jedinstveni račun korisnika

Tab „*Uplata*“ predstavlja novu funkcionalnost korisničkog web portala i odnosi se na *online dopunu sredstava na korisnički račun*. Uplatu je moguće izvršiti na dva načina (prikazano na slici 6):

1. klikom na „*Uplata*“ pri dnu prozora ili
2. klikom na tab „*Tagovi*“, a zatim klikom na „*Uplata*“.



Slika 6 – Prozor sa podacima korisnika

Nakon klika na „Uplata“, otvara se prozor kao na slici 7. Dalje je potrebno:

1. unijeti željeni iznos dopune u polje „Unesite željeni iznos (KM)“ (u primjeru sa slike 7, unesen iznos iznosi 50,00 KM),
2. klikom čekirati checkbox pored „Slažem se sa uslovima korištenja i prodaje“ i
3. kliknuti na „Uplati“.

Slika 7 – Forma za uplatu dopune

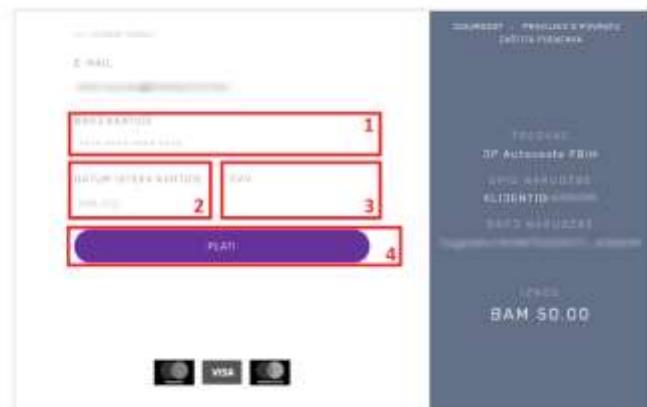
U sljedećem koraku se otvara prozor sa detaljima uplate/narudžbe, te je potrebno kliknuti na „Nastavi na plaćanje“ (slika 8).

Slika 8 – Detalji uplate/narudžbe

U posljednjem koraku, nakon klika na „Nastavi na plaćanje“, otvara se prozor sa formom za unos podataka bankovne kartice, što je prikazano na slici 9. Potrebno je unijeti sljedeće podatke:

1. Broj kartice,

2. *Datum isteka kartice,*
3. *CVV broj i*
4. *kliknuti na „PLATI“.*



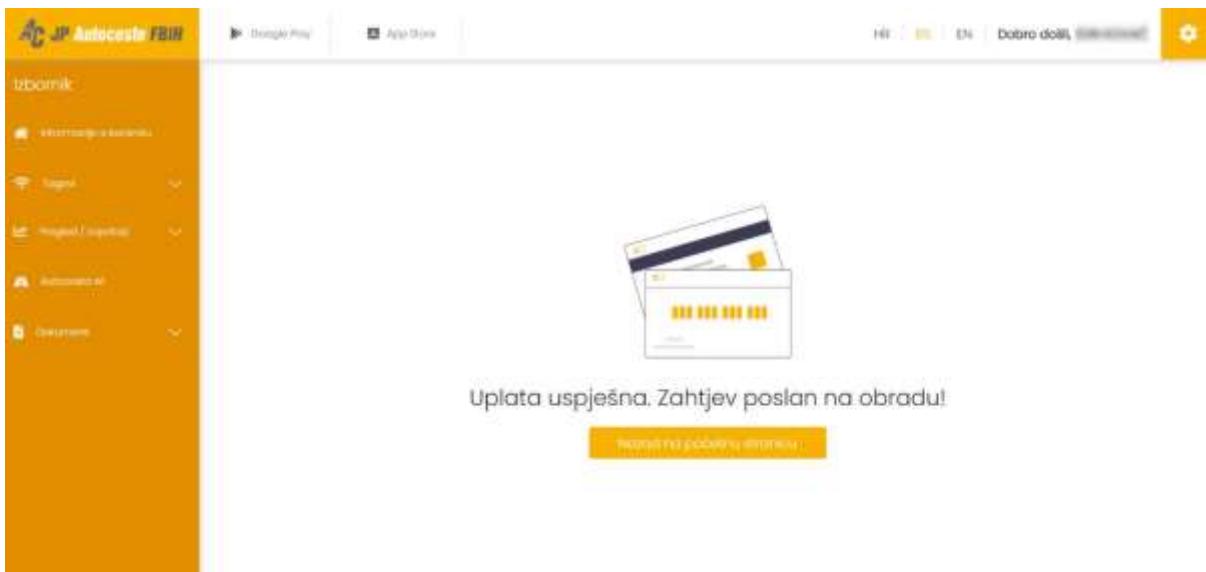
Slika 9 – Forma za unos podataka bankovne kartice

U nastavku, na slici 10, prikazano je gdje se nalaze odgovarajući traženi podaci na bankovnoj kartici.



Slika 10 – Traženi podaci na bankovnoj kartici

Nakon klika na „Plati“, prikazati će se prozor sa informacijom o uspješnosti update/narudžbe (slika 11).



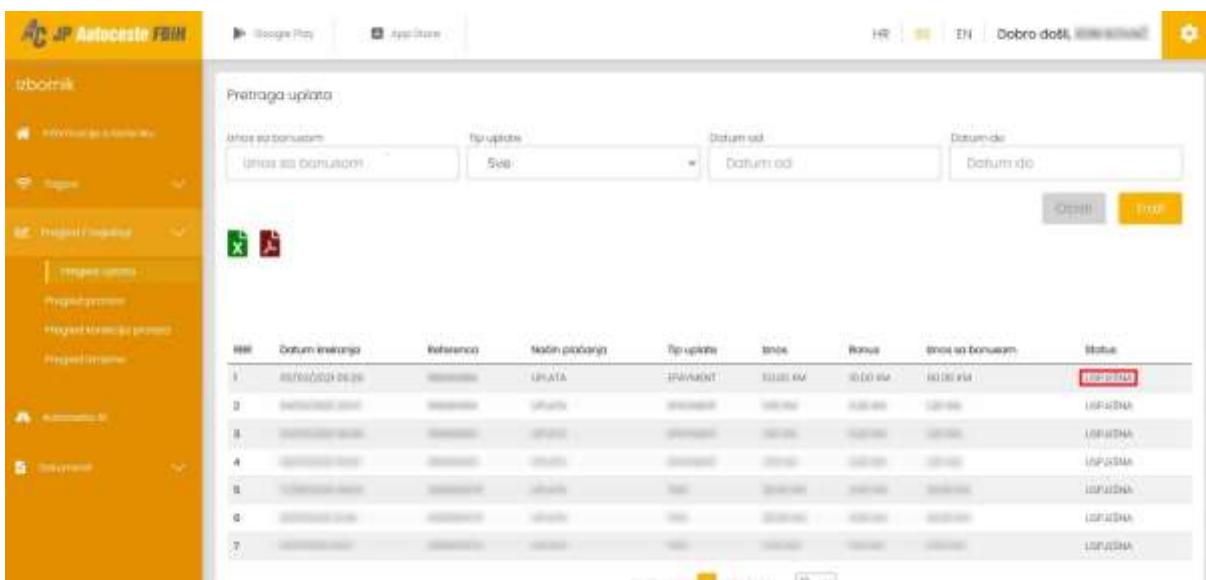
Slika 11 – Uspješnost provedene uplate/narudžbe

Nakon uspješno provedene uplate, klikom na tab „Pregled/izvještaji“, a zatim klikom na „Pregled uplata“, može se vidjeti upravo izvršena uplata (slika 12).

The screenshot shows the same yellow sidebar and header as in Slika 11. The main content area now displays a table titled 'Pretraga uplata' under the 'Pregled/izvještaji' tab. The table has columns: Red, Datum izvršenja, Reference, Način plaćanja, Tip uplate, Iznos, Bonus, Broj sa bonusom, and Status. The last column contains status indicators: 'Na čekanju' (highlighted in red), 'USUĐENA', 'USUĐENA', 'USUĐENA', 'USUĐENA', 'USUĐENA', and 'USUĐENA'. There are also 'Obrisi' and 'Izberi' buttons at the top right of the table.

Slika 12 – Pregled uplata (na čekanju)

U toku obrade, status posljednje uplate bit će sa statusom „Na čekanju“, a nakon uspješno završene obrade, status se mijenja u „Uspješna“ (slika 13).



Slika 13 – Pregled uplata (uspješna)

Važno je napomenuti da odmah po izvršenoj online uplati korisnik može koristiti ACC uslugu na autocesti.

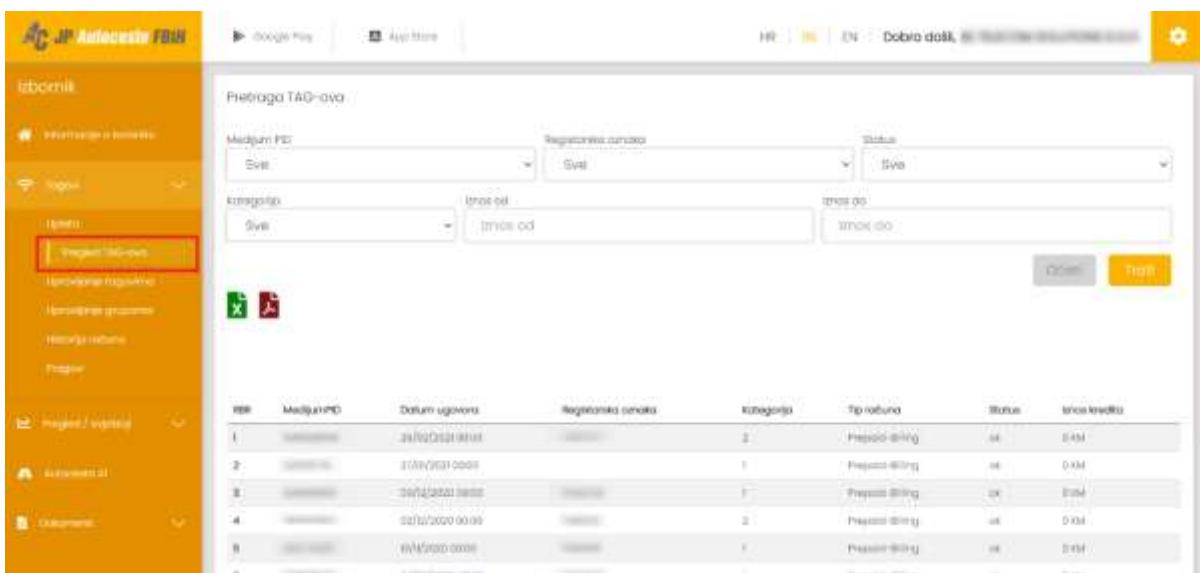
Pregled TAG-ova

Tab „Pregled TAG-ova“ sadrži informacije o svim korisničkim TAG-ovima (slika 14):

1. MedijumPID,
2. Datum ugovora,
3. Registarska oznaka,
4. Kategorija vozila,
5. Tip računa (prepaid ili prepaid-billing),
6. Status TAG-a i
7. Iznos kredita.

Status TAG-a označava da li se TAG nalazi na:

- Žutoj listi,
- Crvenoj listi,
- Sivoj listi ili
- Crnoj listi.

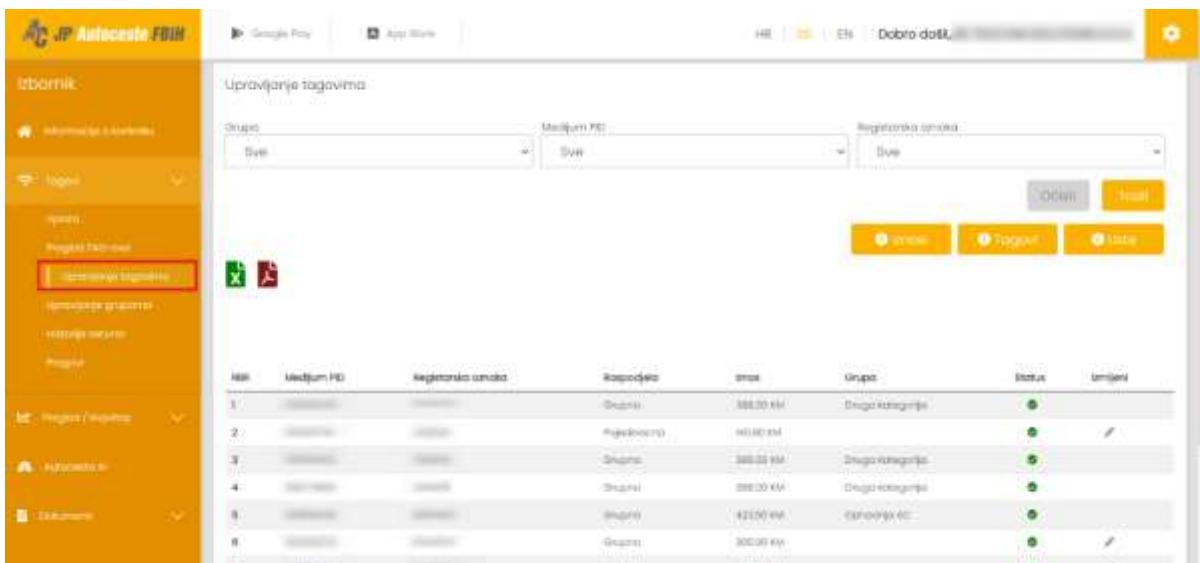


Slika 14 – Pregled TAG-ova

Korisniku je na raspolaganju i odgovarajući filter za pretraživanje određenih TAG-ova ili grupa TAG-ova.

Upravljanje tagovima

Na tab-u „Upravljanje tagovima“, krajnji korisnik vidi sve TAG-ove koji se nalaze na novom obračunskom sistemu. Na slici 15 je prikazan izgled navedenog prozora.



Slika 15 - Upravljanje tagovima

Krajnji korisnik ima uvid u sljedeće informacije:

- **Klikom na Iznosi korisnik ima uvid u:**

- Ukupni iznos – ukupni iznos sredstava na korisničkom računu
 - **Ukupni grupni iznos – TAG-ovi na grupnoj raspodjeli crpe/troše dostupna sredstva sa grupnog iznosa**
 - Ukupni preostali pojedinačni iznos – ova informacija govori o ukupnom iznosu svih TAG-ova kojima je dodijeljena pojedinačna raspodjela; pojedinačni iznos predstavlja iznos koji je rezervisan za određeni TAG i kojeg ostali TAG-ovi ne mogu trošiti
 - **Ukupni iznos u grupama TAG-ova – ova informacija govori o ukupnom iznosu svih grupa TAG-ova; iznos u grupama TAG-ova predstavlja iznos koji je rezervisan za određene (kreirane) grupe TAG-ova i koji ostali TAG-ovi ne mogu trošiti.**
- Pregled TAG-ova sa tipom raspodjele i raspoloživim sredstvima
Kolona „Raspodjela“ označava da li TAG crpi/troši sredstva sa grupnog ili pojedinačnog iznosa.
- Kolona „Status“ - da li se TAG nalazi na određenoj listi
Novi obračunski sistem uvodi pored sive i crne, dvije dodatne liste - žutu i crvenu. Informacije o TAG-ovima i listima detaljno opisuju stanja u kojima se može nalaziti određeni TAG.

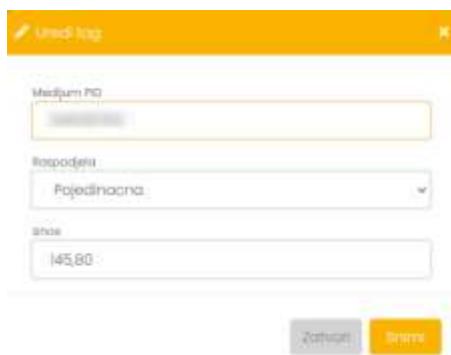
| | |
|-----------------------------------|---|
| <i>Grupna raspodjela</i> | TAGovi na grupnoj raspodjeli troše sredstva ukupnog grupnog iznosa |
| <i>Pojedinačna raspodjela</i> | TAGovi na pojedinačnoj raspodjeli troše rezervisana sredstva za pojedini TAG |
| <i>Tag nije na listi (Zelena)</i> | Omogućeno korištenje autoputa |
| <i>Žuta lista</i> | Kredit uskoro neće biti dovoljan za korištenje autoputa |
| <i>Crvena lista</i> | Sredstva nisu dovoljna za korištenje autoputa |
| <i>Zvučni signali</i> | Prilikom prolaska kroz naplatne trake, oglašava se broj zvučnih signala na tagu (Tag nije na listi - 1, Žuta lista - 2, Crvena lista - 4) |
| <i>Iznos žute liste</i> | Prilikom prolaska kroz naplatne trake, ispisuje se iznos novca od taga koji je u žutoj listi. (Iznos na display-u je informativnog karaktera i može se razlikovati sa stvarnim stanjem) |

Tabela 1 – prikaz informacija o TAGovima i listama

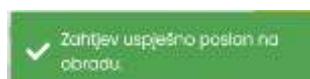
Prethodno pobrojane informacije iz tabele 1 je moguće vidjeti i klikom na Togovi i liste .

Izmjena raspodjele na TAG-u i dodjeljivanje željenog iznosa:

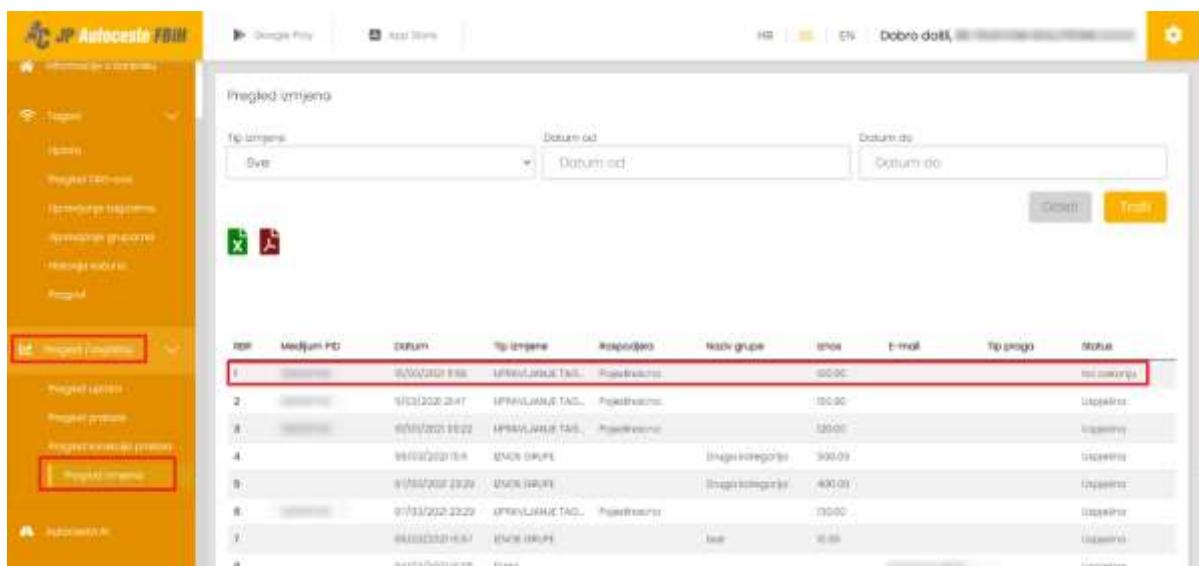
Klikom na ikonicu  , otvara se prozor u kojem krajnji korisnik odabire željenu raspodjelu za TAG i unosi iznos koji želi dodijeliti određenom TAG-u (slika 16). Klikom na dugme „Snimi“, aktivira se raspodjela.

**Slika 16 – Dodjeljivanje iznosa i raspodjele**

Sve korisničke akcije/izmjene se šalju na obradu, te je potreban određeni vremenski period da se njihov zahtjev obradi (slika 17).

**Slika 17 – Indikacija da je zahtjev poslan na obradu**

Pregled zahtjeva se može vidjeti klikom na „Pregled/Izvještaji“, a zatim klikom na „Pregled izmjena“ (slika 18).



| Red | Medium ID | Datum | Tip izmjene | Raspodjeli | Naziv grupe | Iznos | E-mail | Tip grada | Status |
|-----|------------|------------------|-------------------|--------------------|-------------|--------|--------|-----------|--------|
| 1 | [REDACTED] | 15/03/2021 15:00 | UPRAVLJANJE TAG-a | Pojedinačno | | 100,00 | | POZORNOST | |
| 2 | [REDACTED] | 15/03/2021 20:47 | UPRAVLJANJE TAG-a | Pojedinačno | | 100,00 | | POZORNOST | |
| 3 | [REDACTED] | 16/03/2021 01:22 | UPRAVLJANJE TAG-a | Pojedinačno | | 100,00 | | POZORNOST | |
| 4 | [REDACTED] | 16/03/2021 01:58 | UNICI GRUPE | Unicna integracija | | 300,00 | | POZORNOST | |
| 5 | [REDACTED] | 16/03/2021 03:09 | UNICI GRUPE | Unicna integracija | | 400,00 | | POZORNOST | |
| 6 | [REDACTED] | 16/03/2021 22:22 | UPRAVLJANJE TAG-a | Pojedinačno | | 100,00 | | POZORNOST | |
| 7 | [REDACTED] | 16/03/2021 23:57 | UNICI GRUPE | Unic | | 10,00 | | POZORNOST | |
| 8 | [REDACTED] | 17/03/2021 00:00 | EMAIL | | | | | POZORNOST | |

Slika 18 – Zahtjev na čekanju

Nakon obrade zahtjeva, „Status“ izmjene prelazi iz „Na čekanju“ u „Uspješna“ (slika 19).

| Red | Medium ID | Datum | Tip izmjene | Raspodjelac | Novi grupa | Iznos | E-mail | Tip primja | Status |
|-----|----------------------------------|------------------|----------------------|-------------------|------------|--------|--------|------------|----------|
| 1 | 00000000000000000000000000000000 | 09/03/2021 10:00 | UPRAVLJANJE TAG-a... | Prijava korisnika | | 000.00 | | | Uspješno |
| 2 | 00000000000000000000000000000000 | 10/03/2021 09:47 | UPRAVLJANJE TAG-a... | Prijava korisnika | | 000.00 | | | Uspješno |
| 3 | 00000000000000000000000000000000 | 10/03/2021 09:50 | UPRAVLJANJE TAG-a... | Prijava korisnika | | 100.00 | | | Uspješno |
| 4 | 00000000000000000000000000000000 | 09/03/2021 09:50 | ZNOŠ GRUPA | Druge kategorije | | 500.00 | | | Uspješno |
| 5 | 00000000000000000000000000000000 | 09/03/2021 09:50 | ZNOŠ GRUPA | Druge kategorije | | 400.00 | | | Uspješno |
| 6 | 00000000000000000000000000000000 | 09/03/2021 09:50 | UPRAVLJANJE TAG-a... | Prijava korisnika | | 00.00 | | | Uspješno |
| 7 | 00000000000000000000000000000000 | 09/03/2021 09:50 | ZNOŠ GRUPA | test | | 10.00 | | | Uspješno |
| 8 | 00000000000000000000000000000000 | 09/03/2021 09:50 | EMAK | | | | | | Uspješno |

Slika 19 – Uspješno obrađen zahtjev

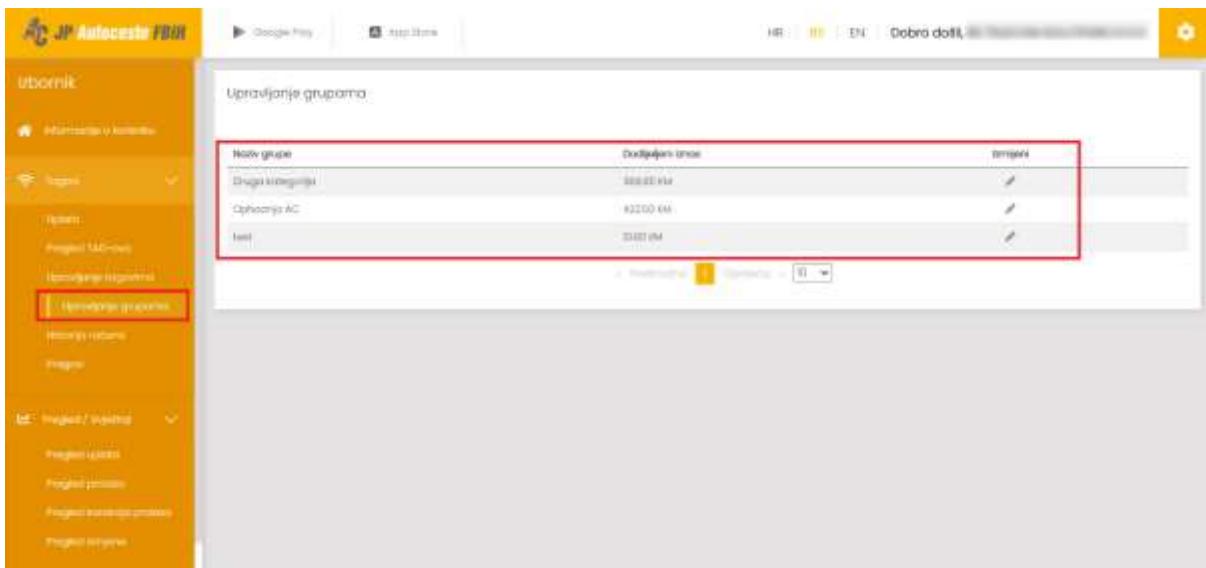
Na slici 20 je prikazan primjer obrade izmjene iznosa i raspodjele kada TAG pređe na žutu listu.

| Red | Medium ID | Registracija oznaka | Raspodjelac | Iznos | Šifra | Stavka | Ime/ime |
|-----|----------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------|------------------|--|---------|
| 1 | 00000000000000000000000000000000 | 10000000000000000000000000000000 | Druge | 3000.00 | Druge kategorije | OK | |
| 2 | 00000000000000000000000000000000 | 00000000000000000000000000000000 | Prijava korisnika | 10.00 | AM | WARN | |
| 3 | 00000000000000000000000000000000 | 10000000000000000000000000000000 | Druge | 0000.00 | Druge kategorije | OK | |
| 4 | 00000000000000000000000000000000 | 20000000000000000000000000000000 | Druge | 2000.00 | AM | OK | |
| 5 | 00000000000000000000000000000000 | 00000000000000000000000000000000 | Druge | 400.00 | AM | OK | |
| 6 | 00000000000000000000000000000000 | 00000000000000000000000000000000 | Druge | 400.00 | AM | OK | |

Slika 20 – Prikaz podataka vezanih za korisnički račun nakon obrađene izmjene (TAG u žutoj listi)

Upravljanje grupama

Tab „Upravljanje grupama“ daje uvid u grupe TAG-ova, kreirane po korisnikovom zahtjevu (slika 21).



Slika 21 – Upravljanje grupama

Korisnik klikom na ikonicu , pored odgovarajuće grupe, može da izmjeni iznos kredita dostupan (za trošenje) odgovarajućoj grupi (slika 22).

| |
|-------------------------------|
| Naziv grupe: Druga kategorija |
|-------------------------------|

iznos

00000

Zatvori Snimki

Slika 22 – Izmjena raspoloživog iznosa odgovarajuće grupe

Pregled historije računa

Pregled omogućava uvid u istoriju izmjena iznosa korisničkog računa (slika 23). Tipovi izmjena mogu biti:

- IZLAZ - prolaz kroz naplatne trake
- VIRMAN - uplata na račun putem virman uplatnice
- TAG – uplata na račun putem aplikacije za TAG-ove
- KONTROLOR – izmjena JPAC kontrolora (storniranje prolaza)

| NB | Akcija | Datum | ID | Naziv grupe | Iznos grupe tagovci | Pojedinačni iznos | Grupni iznos | Ukupni iznos | Tip uplate | Transakcija |
|----|--------|------------------|----|---------------|---------------------|-------------------|--------------|--------------|------------|-------------|
| 1 | IZAZ | 15/03/2021 09:14 | | Opremljeni AC | -422,5 KM | -422,5 KM | 300,00 KM | 328,50 KM | | |
| 2 | IZAZ | 03/03/2021 09:32 | | Opremljeni AC | -423,5 KM | -423,5 KM | 300,00 KM | 326,20 KM | | |
| 3 | IZAZ | 03/03/2021 09:32 | | Opremljeni AC | -424,7 KM | -424,7 KM | 300,00 KM | 328,40 KM | | |
| 4 | IZAZ | 03/03/2021 09:32 | | Opremljeni AC | -425,9 KM | -425,9 KM | 300,00 KM | 327,00 KM | | |
| 5 | IZAZ | 03/03/2021 09:32 | | Opremljeni AC | -427,1 KM | -427,1 KM | 300,00 KM | 328,80 KM | | |
| 6 | IZAZ | 15/03/2021 07:23 | | Opremljeni AC | -428,3 KM | -428,3 KM | 300,00 KM | 327,00 KM | | |
| 7 | IZAZ | 03/03/2021 07:18 | | Opremljeni AC | -429,5 KM | -429,5 KM | 300,00 KM | 327,00 KM | | |
| 8 | IZAZ | 10/03/2021 06:46 | | Opremljeni AC | -430,7 KM | -430,7 KM | 300,00 KM | 327,40 KM | | |
| 9 | IZAZ | 10/03/2021 06:46 | | Opremljeni AC | -432,9 KM | -432,9 KM | 300,00 KM | 327,00 KM | | |
| 10 | IZAZ | 10/03/2021 06:47 | | | | | | | | |

Slika 23 – Prikaz historije računa

U zavisnosti od tipa akcije, korisnik može vidjeti prikaz detalja akcije (slika 24) klikom na ikonicu .

Vaš račun je smanjen u iznosu od 1 KM! Identifikator prolaza je 7257979.

Zatvor

Slika 24 – Prikaz detalja transakcije

Konkretni primjer se odnosi na prolaz gdje se korisnik obavještava da mu je umanjen iznos na računu.

Pragovi

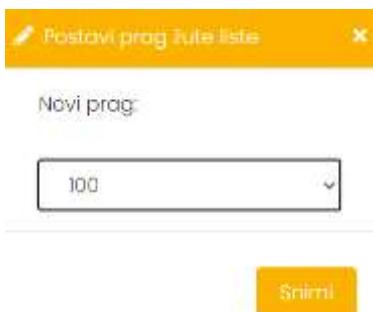
Na tab-u „Pragovi“, krajnji korisnik vidi sve TAG-ove sa naznačenim ograničenjima. Pragovi mogu biti vezani za grupni iznos (TAG-ovi kojima je dodjeljena grupna raspodjela), pojedinačni iznos (TAG-ovi kojima je dodjeljena pojedinačna raspodjela) i iznos vezan za određenu grupu TAG-ova (slika 25).

Klikom na ikonicu otvara se prikaz na kojem krajnji korisnik unosi željeni prag koji dodjeljuje određenoj skupini TAG-ova. Klikom na dugme „Snimi“, šalje se zahtjev za obradu. Podešavanje praga omogućava primanje notifikacija preko kojih sistem obavještava korisnika kada je iznos pao ispod podešenog iznosa.

Korisnik može mijenjati prag za *grupni* iznos, *pojedinačne* iznose i grupe TAG-ova. Iznosi koji se mogu odabrati su 20, **50** ili 100.



Slika 25 – Pregled pragova



Slika 26 – Izmjena praga

Pregled/Izvještaji

Tab „**Pregled/Izvještaji**“ sadrži nekoliko opcija:

- Pregled uplata
- Pregled prolaza
- Pregled korekcije prolaza
- Pregled izmjena

Svaka od pobrojanih opcija je opisana u nastavku dokumenta.

Pregled uplata

Tab „**Pregled uplata**“ nudi sistemski prikaz svih uplate sa naznačenim tipom, statusom i iznosom uplate. Obračunski sistem nudi više načina uplate i to putem Virman uplatnica, aplikacije za TAG-ove i „**EPAYMENT**“ (*online – kartično plaćanje*) uplate (slika 27).

| # | Datum izvršenja | Referenca | Nacin plaćanja | Tip uplate | Iznos | Bonus | Iznos sa bonusom | Status |
|---|------------------|----------------------------------|----------------|------------|-----------|----------|------------------|----------|
| 1 | 07/02/2021 09:07 | 00000000000000000000000000000000 | UPLATA | PLATIT | 100 KM | 0,00 KM | 100 KM | UPLAĆENA |
| 2 | 04/03/2021 10:07 | 00000000000000000000000000000000 | UPLATA | PLATIT | 100 KM | 0,00 KM | 100 KM | UPLAĆENA |
| 3 | 10/02/2021 21:58 | 00000000000000000000000000000000 | UPLATA | PLATIT | 100 KM | 0,00 KM | 100 KM | UPLAĆENA |
| 4 | 24/02/2021 12:42 | 00000000000000000000000000000000 | UPLATA | TAG | 100 KM | 0,00 KM | 100 KM | UPLAĆENA |
| 5 | 04/03/2021 08:08 | 00000000000000000000000000000000 | UPLATA | VRIJEDNOST | 200000 KM | 40000 KM | 200000 KM | UPLAĆENA |
| 6 | 20/02/2021 10:09 | 00000000000000000000000000000000 | STORIO | TAG | 100 KM | 0,00 KM | 100 KM | UPLAĆENA |
| 7 | 07/03/2021 10:09 | 00000000000000000000000000000000 | UPLATA | TAG | 100 KM | 0,00 KM | 100 KM | UPLAĆENA |
| 8 | 27/02/2021 0:00 | 00000000000000000000000000000000 | STORIO | TAG | 100 KM | 0,00 KM | 100 KM | UPLAĆENA |

Slika 27 - Pregled uplata

Pregled prolaza

Na tab-u „Pregled prolaza“ korisnik ima uvid u prolaze svojih TAG-ova kroz naplatna mjesta, sa naznačenom ulaznom i izlaznom stanicom i cijenom prolaza (cijenom sa popustom i korigovanom cijenom). Obračunski sistem omogućava kontrolorima da vrše naknadne korekcije cijene prolaza u slučaju da su uočili nepravilnosti. Primjer nepravilnosti se može odnositi na neuparenost TAG uređaja sa kategorijom vozila. Na slici 28 je prikazan primjer prozora „Pregled prolaza“.

| # | ID Transakcije | Datum | Medium ID | Uzorna stanica | Ultorna stanica | Cijena prolaza | Iznos korekcije |
|---|----------------------------------|------------------|----------------------------------|-------------------|-----------------|----------------|-----------------|
| 1 | 00000000000000000000000000000000 | 10/02/2021 00:01 | 00000000000000000000000000000000 | Šibenik Zaporišće | 100 KM | 100 KM | |
| 2 | 00000000000000000000000000000000 | 10/02/2021 00:04 | 00000000000000000000000000000000 | Šibenik Zaporišće | 200 KM | 200 KM | |
| 3 | 00000000000000000000000000000000 | 10/02/2021 00:08 | 00000000000000000000000000000000 | Podgorac | 100 KM | 100 KM | |
| 4 | 00000000000000000000000000000000 | 10/02/2021 00:30 | 00000000000000000000000000000000 | - | 100 KM | 100 KM | |
| 5 | 00000000000000000000000000000000 | 10/02/2021 00:30 | 00000000000000000000000000000000 | - | 100 KM | 100 KM | |
| 6 | 00000000000000000000000000000000 | 10/02/2021 00:30 | 00000000000000000000000000000000 | - | 100 KM | 100 KM | |

Slika 28 - Pregled prolaza

Pregled korekcije prolaza

Klikom na tab „**Pregled korekcije prolaza**“ korisnik ima uvid u iznose korekcija sa naznačenim datumom korekcije, korigovanom cijenom i iznosom korekcije, kao i razlogom korekcije kojeg unosi kontrolor putem „Kontrolor“ aplikacije (slika 29).

| Red | Medium RID | ID Transaction | Datum | Cijena prolaza | Korigirano cijena | Iznos korekcije | Akcija | Opis |
|-----|---------------|-----------------|------------------|----------------|-------------------|-----------------|--------|------------------------------------|
| 1 | 16702400 0 06 | UPRAVILJAVATELJ | 09/03/2021 09:08 | 0.00 KM | 0.00 KM | 0.00 KM | ODRZMI | Pregled korekcije prolaza zahtjeva |

Slika 29 - Pregled korekcije prolaza

Pregled izmjena

Pregled izmjena korisniku daje mogućnost uvida u sve korisničke zahtjeve i izmjene (slika 30).

| Red | Medium RID | Datum | Tip izmjene | Razdoblje | Novi grupa | Iznos | Email | Tip praga | Status |
|-----|---------------|-----------------|-------------|-----------|------------|--------|-------|------------|--------|
| 1 | 16702400 0 06 | UPRAVILJAVATELJ | Drugi | | | 0.00 | | Upozorenje | |
| 2 | 16702400 0 06 | UPRAVILJAVATELJ | Pojedinočno | | | 100.00 | | Upozorenje | |
| 3 | 16702400 0 06 | UPRAVILJAVATELJ | Pojedinočno | | | 100.00 | | Upozorenje | |
| 4 | 16702400 0 06 | UPRAVILJAVATELJ | Pojedinočno | | | 100.00 | | Upozorenje | |
| 5 | 16702400 0 06 | UPRAVILJAVATELJ | Pojedinočno | | | 100.00 | | Upozorenje | |
| 6 | 16702400 0 06 | UPRAVILJAVATELJ | Pojedinočno | | | 100.00 | | Upozorenje | |
| 7 | 16702400 0 06 | UPRAVILJAVATELJ | Pojedinočno | | | 100.00 | | Upozorenje | |
| 8 | 16702400 0 06 | Druge kompenz. | | | | 100.00 | | Upozorenje | |

Slika 30 – Pregled korisničkih zahtjeva/izmjena

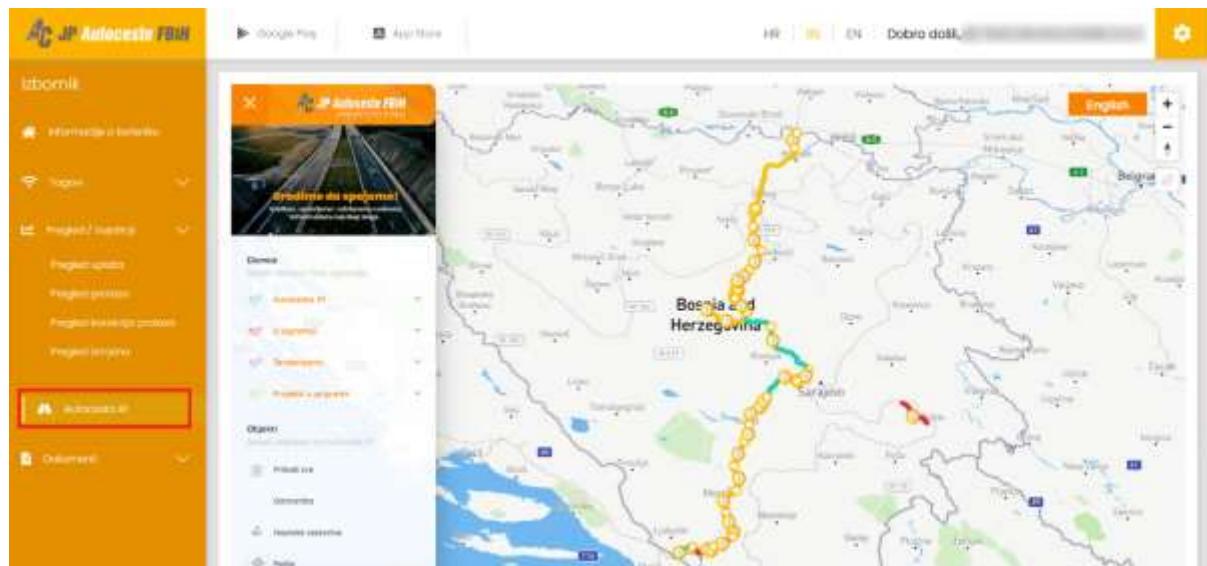
Tipovi zahtjeva mogu biti:

- UPRAVLJANJE TAGOVIMA - Izmjena raspodjele (Pojedinačna/Grupna) i iznosa kredita na TAG-u
- PODEŠAVANJE PRAGA - Izmjena vrijednosti praga za pojedinačni/grupni iznos kredita na računu
- **IZNOS GRUPE – Izmjena raspoloživog iznosa za određenu grupu TAG-ova**
- EMAIL ADRESA - Izmjena e-mail adrese na prikazu 'Upravljanje korisnikom'. Korisnik putem notifikacija dobija obavještenje o statusu svojih TAG-ova u sistemu naplate cestarine

Status zahtjeva je „Na čekanju“, a status obrade/izmjene može biti „Uspješna“ ili „Neuspješna“.

Autocesta A1

Tab „**Autocesta A1**“ je informativnog karaktera i daje korisniku prikaz mape BiH, sa ucrtanim svim dionicima autoceste A1 (izgrađenim i onima u pripremi). Na slici 31 je prikazan izgled prozora „Autocesta A1“.



Slika 31 – Autocesta A1

Dokumenti

Tab „**Dokumenti**“ omogućava korisniku pristup sljedećim dokumentima (u .pdf formatu):

1. Zahtjev korisnika za deblokiranje ACC TAG uređaja
2. Zahtjev korisnika naplate cestarine
3. Uputstvo za korištenje korisničkog web portala
4. Smjernice za korištenje korisničkog web portala za korisnike ACC usluge
5. Virmanska uplata - uputstvo

Korisničke postavke

Klikom na ikonu u gornjem desnom uglu aplikacije  otvaraju se korisničke postavke prikazane na slici 32.



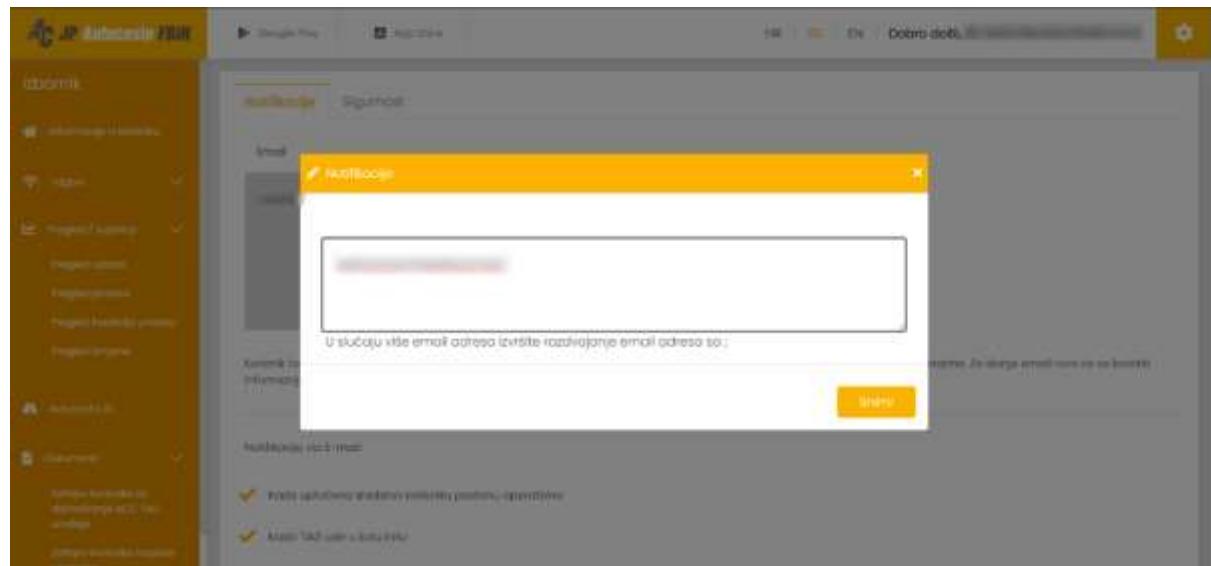
Slika 32 – Pregled korisničkih postavki

Na tab-u „**Upravljanje korisnikom**“, krajnji korisnik ima sljedeće opcije:

- Notifikacije
- Sigurnost

Notifikacije

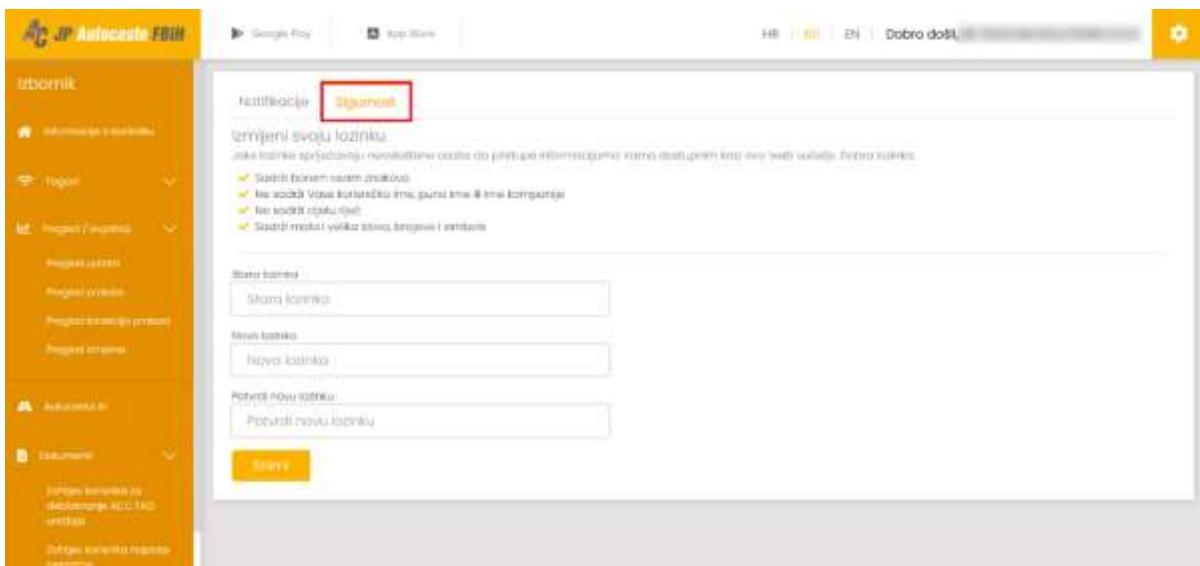
Na ovom prikazu, korisnik može unijeti e-mail adresu na koju želi dobijati notifikacije. Izmjena email adrese takođe dobija status izmijene na čekanju za obradu (slika 33).



Slika 33 –Notifikacije

Sigurnost

Na prikazu „**Sigurnost**“, korisnik može izvršiti promjenu lozinke (slika 34).



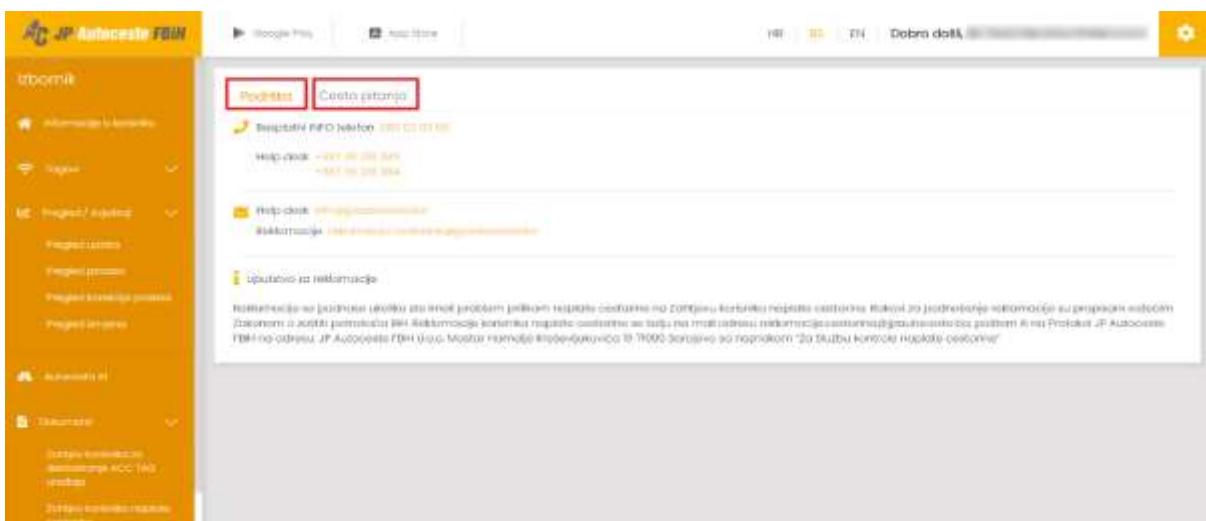
Slika 34 – Promjena lozinke

Podrška korisnicima



Klikom na i odabirom tab-a „**Pomoć i podrška**“, korisniku se otvara prozor sa dva prikaza (slika 35):

- Podrška – Kontakt informacije za kontaktiranje JPAC podrške u slučaju bilo kakvih problema
- Česta pitanja – Često postavljena pitanja i odgovori na ista



Slika 35 – Podrška korisnicima

5. ODGOVORNOST I OVLAŠTENJA

Za nesmentano odvijanje procesa odgovoran je Šef odjela za elektronsku naplatu cestarine i Šef odjela – Održavanje sistema naplate, nadzor i upravljanje autocestom. Za administriranje korisničkog web portala odgovoran je Viši stručni saradnik- voditelj grupe za elektrošnku naplatu cestarine.

6. ZAPISI

- Siva lista
- Crna lista
- Žuta lista i
- Crvena lista

Prilog 1 – Smjernice za korištenje klijentskog web portala za korisnike, revizija 2

SMJERNICE ZA KORIŠTENJE KORISNIČKOG WEB PORTALA ZA KORISNIKE ACC USLUGE

Link za pristup korisničkom računu je dostupan na zvaničnoj web stranici JP Autocesta FBiH d.o.o Mostar: www.jpautoceste.ba - cestarina – korisnički web portal ili direktno na: <https://tag.ipac.ba>

ACC prepaid-biling sistem pruža korisniku uvid u stanje računa putem web portala u svakom trenutku, omogućava na brz i jednostavan način dopunu računa i raspodjelu novčanih sredstava, uvid korištenja ACC usluge u ranijem razdoblju, kao i prikaz uplata svih novčanih sredstava. Za prijavu na sistem preko web portala potrebno je unijeti odgovarajuće korisničko ime i lozinku koju korisnik dobije na specifikaciji ACC TAG uređaja prilikom prelaska na novi obračunski sistem ili kupovine ACC TAG uređaja na naplatnom mjestu. **Prilikom prve prijave na korisnički web portal potrebno je iz sigurnosnih razloga promjeniti lozinku, automatski će se pojaviti polje u koje trebate unijeti novu lozinku.**

Sistem nudi mogućnost raspodjele sredstava na način da svi ACC TAG uređaji podjednako koriste novčana sredstva sa zajedničkog računa, ali i ostavlja mogućnost korisniku da pojedinim ACC TAG uređajima dodijeli određena sredstva, odnosno da ograniči iznos sredstava koji određeni ACC TAG može potrošiti sa zajedničkog računa.

Za korisnike koji posjeduju veći broj TAG uređaja omogućili smo kreiranje dvije ili više grupe tagova za razvrstavanje troškova po određenim grupama, npr. po osnovu odbitnog i neodbitnog PDV-a . Za kreiranje grupe korisnika dovoljno je da se javite e-mailom na: k.srdjan@jpautoceste.ba , kontakt osoba Srđan Krajišnik. Nakon kreiranja grupe tagova na Vašem korisničkom računu, na opciji upravljanje grupama možete dodijeljivati novac sa grupnog računa pojedinim grupama tagova.

Na lijevoj strani na korisničkom web portalu su svi podatci vezani za vaš račun.

Klikom na Upravljanje tagovima - **iznos** otvaraju se podatci o stanju na korisničkom računu.

1. Ukupni iznos- ukupan iznos korisničkog računa

2. Ukupni grupni iznos- suma koja je raspoloživa za korištenje svim TAG uređajima koji su na grupnoj raspodjeli

3. Ukupni preostali pojedinačni iznos- suma novca dodijeljena određenim tagovima koji su na pojedinačnoj raspodjeli

Dodjeljivanje određenog iznosa za tačno odabrani tag radite tako što u produžetku odabranog taga sa prikazane liste na desnoj strani klikom na ikonicu u obliku olovke i otvaranjem prozor sa nazivom Dodijeli iznos - odaberete na izboru Raspodjele: Pojedinačni te unesete u dio Dodijeljeni iznos tačan iznos sredstava koji želite dodijeliti tom tag uređaju. Nakon unosa je potrebno spasiti promjenu. Napomena: uređaj kom je dodijeljen pojedinačni iznos samo taj iznos može i koristiti za prolaske autocestom.

TAG uređaj kom ste dodjelili određeni iznos u bilo kom trenutku možete vratiti na grupnu raspodjelu obrnutim postupkom.

Na dijelu pod Upravljenjem tagovima- Pragovi možete vidjeti postavljene pragove za obavijesti o ulasku na žutu listu kojim se aktivira e-mail obavještenje vezano za stanje kredita na **korisničkom** računu.

Možete odabratи prag 20,00KM ili 100,00 KM. Ukoliko želite podesiti prag na neki drugi iznos kontaktirat ћete nas putem kontakta navedenih na kraju ovog uputstva kako bismo vam promijenili iznos praga žute liste koji može ići do max. 900,00 KM.

Uplate:

Prepaid biling korisnici mogu izvršiti nadopunu korisničkog računa na tri načina:

1. **Online dopunom-** nakon prijave na korisnički račun, odaberete opciju uplata, unosite željeni iznos i odaberete **uplati**. Nakon toga se otvara polje gdje su prikazani Vaši podaci, odaberete opciju **nastavi sa uplatom** gdje ћe se pojaviti polja koja trebate popuniti podacima sa Vaše platne kartice – unosi se broj kartice, datum isteka npr 5/21 i CVV (tri broja sa poleđine kartice)
Nakon što izvršite plaćanje na meniju pregled uplata vidjet ћete da je uplata na čekanju, potom Vam stiže obavijest na e-mail da je uspješno izvršena uplata. Uplata postaje operativna nakon obrade, što je vidljivo na pregledu uplata. Račun za online dopunu se šalje jednom dnevno iza 15:00h putem e-mail-a, ukoliko je isti unesen na korisničkom web portalu.
2. Virmanskom uplatom, prebacivanje sredstava na korisnički račun se vrši automatski narednog radnog dana po zaprimanju uplate na žiro-račun JP Autoceste FBiH d.o.o Mostar– bez dolaska na naplatno mjesto. Instrukcija za plaćanje je dostupna na <http://www.ipautoceste.ba/elektronska-naplata-cestarine-acc1/>
3. Na naplatnim mjestima kartično ili gotovinski sa prisustvom TAG uređaja ili bez njega. Za dopunu računa bez prisustva TAG uređaja korisnik mora znati svoj ID korisnika ili medijum pid TAG uređaja za koji želi izvršiti dopunu.

Linkovi za iOS i Android download mobilne aplikacije:

Android:

https://play.google.com/store/apps/details?id=acc2021.jpac_mobile

iOS:

<https://apps.apple.com/hr/app/acc-mobilna-aplikacija/id1547185377?l=hr>

Za sva dodatna pitanja možete kontaktirati:

Help desk besplatni info telefon 080020306,
help.desk@ipautoceste.ba ili acc@ipautoceste.ba

Srdačno vas pozdravljamo i stojimo na raspolaganju,

Vaše Autoceste FBiH doo Mostar!

Revizija 2 od 30.03.2021. godine